

המועצה המקומית תל שבע

מכרז מסגרת מס' 14/2026

מכרז מסגרת להצטיידות גני ילדים ומוסדות ציבור
בתל שבע

המועצה המקומית תל שבע

מכרז מס' 14/2026

מכרז מסגרת להצטיידות גני ילדים ומוסדות ציבור בתל שבע

נוסח פנייה למציעים

1. המועצה המקומית תל שבע (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת מציעים להגיש הצעותיהם למכרז מסגרת 14/26 להצטיידות גני ילדים ומוסדות ציבור בתל שבע.
2. מצ"ב מסמכי המכרז.
3. הצעות למכרז ניתן להגיש אך ורק על גבי טפסי המכרז.
4. על ההצעות להימצא בתיבת המכרזים של המועצה, עד ולא יאוחר מיום 29.06.2026 בשעה 12:00 בצהריים. הצעה שלא תימצא בתיבה עד למועד זה, לא תשתתף במכרז. אין לשלוח הצעות בדואר.
5. פתיחת הצעות המכרז תתקיים בסמוך לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, אלא אם תודיע המועצה על מועד אחר שבו תתקיים פתיחת ההצעות.
6. המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

בברכה,
עומר אלאעסם,
ראש המועצה

המועצה המקומית תל שבע

מכרז מסגרת מס' 14/2026

הצטיידות גני ילדים ומוסדות ציבור בתל שבע

תנאי המכרז

1. הגדרות

- א. "המועצה" – המועצה המקומית תל שבע.
- ב. "המפרט הטכני" – פירוט הדרישות מהמזיע המשתתף במכרז.
- ג. "מציע"/"משתתף" – משתתף שהגיש הצעה במסגרת המכרז.
- ד. "זוכה" – מציע שהצעתו נבדקה ונמצאה המיטבית ביותר לגבי חלק זה או אחר של הצעתו, ואשר הוכרז כזוכה ע"י המועצה. יובהר כי המועצה רשאית לבחור במספר זוכים, לגבי פרטי ציוד שונים.
- ה. "מסמכי המכרז" – כל המסמכים וההוראות נשוא מכרז זה לרבות נספחים, תשובות לשאלות משתתפים שניתנו בכתב והוראות שניתנו בכתב הקשורים למכרז זה.

2. תיאור כללי של ההתקשרות

- 2.1. המכרז הינו מכרז מסגרת שנתי לאספקת ציוד לגני ילדים ומוסדות ציבור במועצה המקומית תל שבע (להלן: "האספקה") ולהתקנתו, ככל שנדרשת התקנה, בהתאם לכמויות ולדרישות המפורטות במסמכי המכרז.
- 2.2. אספקת הציוד למועצה והתקנתו, ככל שנדרשת התקנה, יבוצעו במלואם בתוך 30 ימים קלנדריים, לכל המאוחר, מיום הפקת הזמנה על ידי המועצה (להלן: "מועד האספקה").
- 2.3. במסגרת המכרז על המציעים להציע מחיר לכל היחידות האמורות בכתב הכמויות המצורף כנספח ד למסמכי המכרז. ככל שתגלה סתירה בין מחיר היחידה לבין סכום ההצעה הכולל, מחיר היחידה יגבר.
- 2.4. יובהר כי המועצה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפצל את הזכייה בין כמה מציעים כאשר מכל אחד מהם תרכוש חלק מהפריטים הנכללים בכתב הכמויות. עם זאת, המועצה לא תהיה חייבת לרכוש כל פריט ופריט מהמציע הזול ביותר או בכלל, ותהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לרכוש סוג מסוים של פריטים ממציע אחד; שלא להכריז על זוכה אם היקף ההתקשרות הכולל עמו יהיה מתחת לרף כספי שתקבע המועצה; ולשקול כל שיקול אחד ביחס לקביעת הזוכים.

2.5. עוד יובהר כי על המציעים לצרף מפרט לגבי כל אחד מן הפריטים המוצעים על ידה. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, המועצה תהיה רשאית לשקול, לצורך קביעת הזוכה, אף את מידת ההתאמה של הפריט המוצע לצרכיה.

2.6. המועצה איננה מחויבת לרכוש את כל הפריטים הנכללים במכרז, והיא תהיה רשאית להזמין את הפריטים הדרושים לה לפי שיקול דעתה הבלעדי.

3. תנאי סף להשתתפות במכרז:

רשאים להשתתף במכרז ולהגיש הצעות רק מציעים העונים על כל הדרישות והתנאים המצטברים שלהלן:

3.1. עוסק מורשה לצורך מע"מ, מנהל ספרי חשבונות כחוק ובעל אישורים על ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה.

3.2. בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1976.

3.3. בעלי ניסיון מוכח באספקת ציוד לגני ילדים ומוסדות ציבור, אשר ביצעו במהלך 2 השנים שקדמו למכרז (2024-2025) אספקת ציוד לגני ילדים בהיקף כספי של 700,000 ₪ ומעלה (לא כולל מע"מ) לכל אחת מ-2 השנים הנ"ל.

3.4. מי שעומד בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976, וחתם כדין על תצהיר בנוסח המצורף כנספח 1.2 למסמכי המכרז.

3.5. מי שחתם כדין על תצהיר בדבר היעדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה בנוסח המצורף כנספח 1.3 למסמכי המכרז.

3.6. מי שצירף ערבות בנקאית להשתתפות במכרז ע"ס 70,000 ₪ בנוסח נספח 1.4, הכול בהתאם להוראות סעיף 5 להלן.

3.7. באם המציע הוא תאגיד, מותנית ההשתתפות במכרז בהמצאת אישורים מתאימים לגבי רישום המציע כתאגיד, מורשי החתימה מטעמו, שמם וסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם.

3.8. מי שרכש מהמועצה את מסמכי המכרז, בעלות של 1500 ₪, וצירף קבלה בדבר רכישתם.

4. צרופות:

כל מציע יצרף להצעתו את המסמכים שלהלן:

4.1. סט מלא של כל מסמכי המכרז, לרבות הודעות שנשלחו למשתתפים במכרז בכתב, ככל שנשלחו, כולם חתומים על ידי המציע.

4.2. תיאור כללי ומידע ארגוני של המציע ומילוי פרטים בהתאם למפורט בנספח 1.1 להזמנה זו.

4.3. תצהיר חתום, מאומת על-ידי עורך-דין, על עמידתו של הקבלן בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, בנוסח נספח 1.2 למסמכי המכרז.

4.4. תצהיר חתום, מאומת על-ידי עורך דין, בדבר היעדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה, בנוסח המצורף כנספח 1.3 למסמכי המכרז.

- 4.5. ערבות בנקאית מקורית בנוסח **נספח 1.4** כמפורט בסעיף 5 להלן.
- 4.6. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו 1976, דהיינו אישור מפקיד שומה, מרו"ח או מיועץ מס, או העתק ממנו המעיד כי הוא מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ז 1976 (להלן - חוק מע"מ), או שהוא פטור מלנהלם וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהם מס לפי חוק מע"מ.
- 4.7. אישור בדבר ניכוי מס במקור.
- 4.8. אישור עדכני משלטונות המס על היותו עוסק מורשה.
- 4.9. הוגשה הצעה על-ידי תאגיד, יצורף להצעה תדפיס נתונים מעודכן מאת רשם החברות בדבר פרטי הרישום של התאגיד, מנהלי התאגיד והשעבודים הרובצים על נכסיו **ובן** אישור עורך דין או רואה חשבון של התאגיד באשר לזכויות החתימה בתאגיד וכי החתימות על-גבי מסמכי המכרז וההצעה מחייבים את התאגיד לכל דבר ועניין.
- 4.10. צילום הקבלה בדבר רכישת מסמכי המכרז

לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית המועצה, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע.

5. ערבות לצורך השתתפות והבטחת הצעת המציע

- 5.1. המציע חייב לצרף להצעתו ערבות בנקאית חתומה בסכום של 70,000 ₪ (שבעים אלף שקלים חדשים) שתעמוד בתוקפה עד ליום 10.10.2026. 30 בנוסח נספח 1.4 למסמכי המכרז.
- 5.2. סכום הערבות להצעה יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כשהמדד הבסיסי יהיה המדד האחרון הידוע ביום הגשת ההצעות למכרז.
- 5.3. הערבות תהיה אוטונומית, בלתי מותנית וניתנת על פי תנאיה לחילוט על פי פנייה חד-צדדית של ראש המועצה או הגזבר ו/או מי מטעמם.
- 5.4. המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות למשך 90 יום נוספים, בכל פעם, עד שייבחר סופית הזוכה במכרז ועד שהזוכה יחתום על ההסכם, והמציע במכרז מתחייב במקרה של דרישה כאמור להאריך את תוקף הערבות על חשבונו. אי-הארכת הערבות כנדרש תהווה, כשלעצמה, עילה לחילוט הערבות.
- 5.5. סכום הערבות ישמש פיצויים קבועים ומוסכמים מראש והמועצה תהא רשאית להגיש את הערבות לפירעון כל אימת שהמציע לא ימלא כנדרש את תנאי ההצעה ו/או לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז ו/או שהמציע יתנהג שלא בדרך המקובלת ובתום לב בהליכי המכרז. מובהר כי אין בחילוט הערבות כדי למצות את תביעותיה וטענותיה של המועצה, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה על פי הסכם זה ו/או ע"פ כל דין לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לה, לרבות תשלום נוסף למציע אחר.
- 5.6. יסרב המציע לחתום על ההסכם, תהא המועצה רשאית לחלט את הערבות ללא כל תנאי מוקדם. מובהר כי אין בחילוט הערבות כדי למצות את תביעותיה וטענותיה של המועצה ו/או כדי לפגוע בזכות המועצה לתבוע פיצויים מהמציע, בגין הנזקים הממשיים שיגרמו על ידו, עקב אי קיום ההצעה, בהתאם לזכויותיה ע"פ הסכם זה וע"פ כל דין.

6. התחייבויות ואישורים שיידרשו מהמציע הזוכה

- 6.1. הצעת המציע תעמוד בתוקף עד תום 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז, ובכל התקופה הזו המציע לא יהיה רשאי לחזור בו מהצעתו או לשנותה. מציע שנמסרה לו הודעה על זכייתו (להלן: "הזוכה") יחתום תוך 7 ימים מיום קבלת ההודעה, על חוזה ההתקשרות שבמסמכי המכרז, ועד אותו מועד ימציא למועצה את כל המסמכים שעליו להמציא על פי מסמכי המכרז.
- 6.2. הזוכה במכרז מקבל על אחריותו המלאה לדאוג להשיג על חשבונו את כל הרישיונות והאישורים הנדרשים עפ"י דין, על מנת לקיים את דרישות המכרז.

7. ביטוח

- 7.1. המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב, כי היה והצעתו תתקבל ויבחר כזוכה במכרז ימציא למועצה את הפוליסות וכן אישורי קיום ביטוחים כפי הנדרש במכרז (ומצורף להסכם כנספחים א', א'1) ללא כל שינוי בתוכנם אלא אם אושר בהליך שאלות הבהרה או הליך אחר בטרם הגשת המכרז.
- 7.2. מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת כיסוי הביטוח העומד לרשותו לדרישות המועצה, ככל שיש כאלה.
- 7.3. למען הסר ספק מובהר בזאת כלהלן:
- 7.3.1. מציע אשר הצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי חברת הביטוח מסרבת לעשות כן ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות המועצה לא נלקחו בחשבון בהצעתו.
- 7.3.2. מציע אשר הצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסוי הביטוח שלו לדרישות המועצה במועד הנקוב במכרז ו/או בהסכם, שמורה למועצה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לחלט את הערבות אשר הגיש, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי מציע אחר על חשבונו וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה ולדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו לה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.
- 7.4. מובהר בזאת כי למועצה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור קיום הביטוחים. מובהר, כי למועצה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח אישור קיום ביטוחים ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק אשר צורף למסמכי המכרז ואי המצאת אישור קיום ביטוחים חתום לידי המועצה, תביא לביטול זכייתו ולחילוט ערבות המכרז ו/או או ערבות הביצוע.

8. רכישת חוברות המכרז והוצאות:

- 8.1. את חוברת מסמכי המכרז ניתן לרכוש, בתמורה לסך של **1500** ₪ במשרדי המועצה. סכום זה לא יוחזר בכל מקרה.

10. הבהרות למסמכי המכרז

- 10.1. כל שאלות מציעים, לרבות התייחסות לסתירות, ספקות ו/או שגיאות ו/או אי התאמות ו/או חוסרים אם ישנן לדעת המציע במסמכי המכרז, תוגשנה בכתב לנציג המועצה שפרטיו מובאים להלן, וזאת עד ליום 22.06.2026, בשעה 12:00.
- 10.2. לאחר חלוף המועד האמור לעיל, לא תישמע ממציע במכרז כל טענה בדבר סתירה, שגיאה ו/או אי התאמה במסמכי המכרז.
- 10.3. אין באמור לעיל לחייב את המועצה לענות או להיענות לכל פניה של מציע.
- 10.4. המועצה תימנע ממתן מענה כאשר לפי שיקול דעתה הבלעדי הפנייה אינה מחייבת מתן הבהרה כלשהיא.
- 10.5. הנציג מטעם המועצה האחראי בקשר למכרז זה (להלן: "הנציג"), אליו יש להפנות את כל השאלות והברורים בקשר עם מכרז זה הינו מר מחמד אבו גאנם, טל': 08-6293914.
- 10.6. השאלות תועברנה אך ורק בדוא"ל, לכתובת: aboganemm@gmail.com ועל המציע לוודא טלפונית את קבלתן ע"י הנציג. שאלות שלא תוגשנה בצורה זו, לא תיענינה. התשובות לכל השאלות תינתנה בכתב ותופצנה בנוסח אחיד בין כל המציעים. מסמכי התשובות יהוו חלק בלתי נפרד מהמכרז, ובעת הגשת ההצעה על כל מציע יהיה לחתום על מסמכי התשובות ולצרפם להצעתו, כחלק בלתי נפרד מההצעה.
- 10.7. המועצה אינה אחראית לכל פירוש ו/או הסבר שיינתנו בעל פה למשתתפים במכרז ואלו לא יחייבו את המועצה.
- 10.8. בכל מקרה של סתירה בין האמור במסמכי ההבהרות ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי ההבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי ההבהרות לבין עצמם, יגבר האמור בהבהרה המאוחרת יותר.

11. הגשת הצעה

- 11.1. את ההצעות יש להגיש, במעטפה סגורה, באופן ישיר לתיבת המכרזים שבמשרדי המועצה, וזאת עד ליום 29/06/2026 בשעה 12:00. אין לשלוח הצעות בדואר.
- 11.2. מעטפה אשר לא תימצא בתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי המועצה עד למועד הנקוב לא תילקח בחשבון, גם אם נשלחה בכל דרך אחרת לפני המועד הנ"ל.

12. אופן הגשת ההצעה

- 12.1. המציע ינקוב בהצעתו, שתמולא בכתב הכמויות – נספח 1' למסמכי המכרז, את ההנחה המוצעת על ידו לגבי כלל פריטי הציווד הנכללים ברשימה, נספח ד'.
- 12.2. בוטל
- 12.3. התשלום למציע ייעשה בהתאם לכמויות שתסופקנה בפועל במסגרת קיום ההסכם, כאשר מחירי היחידות יחושבו לפי המחירים המוצעים בהצעתו לפריטים שלגביהם הוכרז כזוכה (להלן: "מחיר התמורה"). יובהר כי חריגה מסכום התמורה שהוצעה במסגרת המכרז

לפריטים שלגביהם הוכרז המציע כזוכה תיעשה רק באישורם בכתב של ראש המועצה, של גזבר המועצה ושל החשב המלווה.

12.4. יובהר כי כל עבודה הנדרשת לצורך השלמת האספקה ואשר איננה מפורטת בכתב הכמויות תהיה כלולה במחיר התמורה ולא ישולם עבור ביצועה תשלום נפרד.

12.5. יובהר כי כל ההוצאות, בין המיוחדות ובין הרגילות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע האספקה על פי תנאי המכרז ואשר לא מפורט לגביהן מחיר יחידה בכתב הכמויות, תיחשבנה ככלולות במחיר התמורה, והמציע לא יהיה זכאי לכל תוספת תשלום בגינן.

12.6. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, כל ההיטלים הממשלתיים ייחשבו ככלולים במחיר התמורה.

12.7. למען הסר ספק, לא תתווסף למחיר התמורה תוספת מכל סוג שהוא, לרבות הפרשי הצמדה למדד והתייקרויות, שאף הם לא יתווספו למחיר התמורה.

12.8. כן יובהר כי ככל שישתנה שיעור המע"מ במהלך ביצוע החוזה, סכומי החוזה יעודכנו בהתאם.

12.9. עוד מודגש בזאת במפורש כי לנוכח העובדה כי רכישת הציוד מושא המכרז אמורה להיות ממומנת על ידי גופים חיצוניים למועצה (להלן: "הגופים המממנים"), הרי שתשלום התמורה לקבלן מותנה בהעברתה מאת הגופים המממנים אל חשבון המועצה. למען הסר ספק, לא מוטלת על המועצה כל חובה עצמאית לתשלום התמורה לקבלן ולפיכך במקרה בו לא יתקבלו בפועל, בחשבון המועצה, הכספים מאת הגופים המממנים, כולם או חלקם, מכל סיבה שהיא, הקבלן בהתאמה לא יהא זכאי לקבלת תמורה מאת המועצה והוא מוותר במפורש על כל טענה ו/או תביעה בקשר עם האמור.

12.10. אסור למציע למחוק, לתקן או לשנות את מסמכי המכרז. ערך המציע שינוי, מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז (למעט השלמת הפרטים הנדרשים ממנו בהצעתו) תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה או, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבקש מהמציע לתקן את הצעתו. בכל מקרה (גם אם המועצה לא העירה לשינויים כאמור) יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז, אשר הוכן ע"י המועצה וכפי שנמסר למציעים.

12.11. ההצעה תוגש בטבלת כתב הכמויות כמפורט לעיל. על המציע למלא הצעתו כמפורט לעיל ולחתום על כל עמוד ממסמך ההצעה. כן נדרש המציע לחתום על ההסכם, ועל כל עמוד בכל אחד ממסמכי המכרז.

12.12. מסמך ההצעה יוגש ב-2 עותקים זהים.

12.13. את ההצעה, בצרוף כל מסמכי המכרז הנדרשים חתומים כמפורט במסמכי המכרז, יש להכניס למעטפה סגורה, שאין עליה שום כיתוב למעט המלים הבאות: "מכרז מסגרת מס' 14/2026 להצטיידות גני ילדים ומוסדות ציבור בתל שבע", ולשלשל ידנית לתיבת המכרזים שבמשרד המועצה.

12.14. פתיחת המעטפות תתקיים בסמוך לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות. נציגי המציעים רשאים להיות נוכחים בפתיחת המעטפות כאמור. המועצה תהיה רשאית לקבוע מועד אחר לפתיחת המעטפות, וככל שתקבע מועד אחר כאמור תודיע על כך לכל המציעים.

12.15. אין לשלוח הצעות בכל דרך אשר איננה מסירה ידנית כאמור דלעיל.

12.16. לא תתקבל ולא תידון הצעה שנתקבלה לאחר המועד כאמור בסעיף זה.

12.17. כל הצעה שתוגש תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצורפותיה למשך 90 יום מהמועד הקבוע להגשת ההצעות. המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמציע להאריכה לתקופה נוספת כפי שתורה המועצה ובכלל זה להאריך, על חשבונו, את תוקף הערבות הניתנת ע"י המציע להבטחת קיום הצעתו, והמציע חייב יהיה לעשות כן.

12.18. לא הגיש המציע את הצעתו בהתאם לאמור לעיל, תהיה המועצה, מטעם זה בלבד, רשאית לפסול את ההצעה או, לחילופין ולפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש כי המציע יתקן, ישלים או יבהיר את הצעתו או, לחלופין, להתעלם מכל הסתייגות, שינוי או תיקון שצירף המציע ולראות את הצעתו כאילו הוגשה ללא הסתייגות כאמור.

13. שינוי וביטול המכרז

13.1. המועצה רשאית לבטל את המכרז או לצאת במכרז חדש וזאת עפ"י החלטתה, ללא מתן שום הסברים למציעים או לכל גורם אחר, וללא הודעה מוקדמת.

13.2. כמו כן, רשאית המועצה להקטין או להגדיל את היקף המכרז, לפצל אותו או לדחות חלק מביצועו למועד אחר, הכל לפי שיקול דעתה המלא ומבלי שתהיינה למשתתפים במכרז כל טענה או דרישה בשל כך.

13.3. אם תחליט המועצה לבטל את המכרז, או שלא לבצע את החוזה ו/או לא לחתום על החוזה, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא כלפי המועצה.

14. רכישת חוברות המכרז והוצאות

14.1. את חוברת מסמכי המכרז ניתן לרכוש, בתמורה לסך של 5,000 ₪ במשרדי המועצה. סכום זה לא יוחזר בכל מקרה.

14.2. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל

14.3. בשום מקרה המשתתף במכרז לא ידרוש והמועצה לא תיתן כל החזר ו/או פיצוי למשתתף במכרז על הוצאות השתתפותו, בין אם זכה במכרז ובין אם לא.

15. אישורים ורישיונות

15.1. על המציע לדאוג להשיג על חשבונו ואחריותו את כל האישורים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין לביצוע התחייבויותיו האמורות במכרז ובהסכם.

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

נספח 1.1
מכרז מס' 14/2026

תיאור כללי של המציע
פרטים ומורשי חתימה.

לכבוד
המועצה המקומית תל שבע

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז מספר 14/2026 - מידע ארגוני ומורשי חתימה

| | | | |
|----------------|-------|-------------|-------|
| שם המציע : | _____ | ח.פ, ת.ז. : | _____ |
| כתובת : | _____ | | |
| טלפון : | _____ | פקס : | _____ |
| שם החותם : | _____ | תפקיד : | _____ |
| חתימה וחתימת : | _____ | תאריך : | _____ |

אני _____ מאשר הפרטים הבאים לגבי הגוף המציע למכרז הנדון:
עו"ד/רו"ח (שם מלא)

- שם רשמי : _____
- סוג התאגדות : _____
- תאריך התאגדות : _____
- מספר מזהה : _____
- שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ומספרי ת.ז. שלהם : _____

| | |
|----------------|------------|
| שם מוסמך חתימה | תעודת זהות |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |

- ההחלטה בדבר ביצוע ההתקשרות נשואת מכרז זה נתקבלה אצל המציע בהתאם למנגנונים הקבועים במסמכי ההתאגדות שלו.
- החתימות המופיעות ע"ג מסמכי ההצעה והמכרז מחייבות את התאגיד לכל דבר ועניין.

בכבוד רב,

שם מלא : _____ רו"ח/עו"ד חתימה וחתימת : _____

כתובת : _____ טלפון : _____

נספח 1.2

המועצה המקומית תל שבע מכרז מס' 14/2026 הצטיידות גני ילדים ומוסדות ציבור

לכבוד:
המועצה המקומית תל שבע

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976

אני הח"מ, _____, נושא/ת תעודת זהות מס' _____ מכתובת _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר אמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

- הנני עושה תצהיר זה בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"), כחלק מהצעה במכרז פומבי מס' 14/2026. למונחים המפורטים בתצהיר זה תהיה המשמעות הנתונה להם בחוק עסקאות גופים ציבוריים.
- אני משמש/ת בתפקיד _____ אצל המציעה ומוסמכת/ת להצהיר מטעמה.
- עד למועד ההתקשרות המציעה ובעלי זיקה אליה, כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") ו/או לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 (להלן: "חוק עובדים זרים").
- הצעה לחילופין, אם המציעה ובעלי זיקה אליי הורשעו ביותר משתי עבירות על חוק שכר מינימום ו/או חוק עובדים זרים - במועד הגשת ההצעה במכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
- הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המציע

תאריך

אישור

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי ברחוב _____ מר/גב' _____ אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות ת.ז. מס' _____, ולאחר שהוזהרתי/יה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

חתימה וחותמת עו"ד

נספח 1.3

המועצה המקומית תל שבע

מכרז מס' 14/2026

הצטיידות גני ילדים ומוסדות ציבור

תצהיר בדבר היעדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

(התצהיר ימולא ע"י המציע. ככל שהמציע הוא תאגיד, ימולא התצהיר ע"י מנהלו, בעל שליטה בו, או המוסמך לחתום מטעמו)

אני הח"מ, _____, נושא/ת תעודת זהות מס' _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר אמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

- הנני עושה תצהירי כתצהיר בדבר היעדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה, כחלק מהצעה במכרז פומבי מס' 14/2026 של המועצה המקומית תל שבע (להלן: "המועצה").
- שם המציע: _____ מס' ת.ז. / ח.פ. של המציע: _____
- אני משמש/ת בתפקיד _____ אצל המציע ומוסמכ/ת להצהיר מטעמו.
- הנני מצהיר/ה בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - סעיף 103א(א) לצו המועצות המקומיות, תשי"א - 1950 הקובע, בין היתר, כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
 - סעיף 142 לצו המועצות המקומיות, תשי"א - 1950 הקובע, בין היתר, כדלקמן:

"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, לא בעצמו ולא על ידי בן זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה, למענה או בשמה, פרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת לתושבים ופרט לענין שיש לעובד בהסכם עבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה."
 - כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע, בין היתר, כדלקמן:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.
- בהתאם לכך הנני מבקש/ת להודיע ולהצהיר כי:
 - [ככל שהמצהיר/ה הוא/היא המציע/ה:] אינני חבר/ת מליאת המועצה ואין חברי מליאת המועצה אדם שהוא בן זוגי, הורה שלי, בני, בתי, אחי, אחותי, אדם שאני סוכנו/סוכנתו, או שותפי.
 - [ככל שההצעה מוגשת ע"י תאגיד:] אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד המציע או שאחד מהם משמש כמנהל או כעובד אחראי במציע.
 - אינני עובד/ת המועצה, אין לי בן/בת זוג, שותפ/ה או מי שאני סוכנו/סוכנתו, העובד/ת במועצה, ואין כל אדם שיהיה זכאי לחלק או טובת הנאה בקשר לחוזה נשוא המכרז, במישרין או בעקיפין, שהוא/היא עובד/ת המועצה.
- הצעת המציע למכרז מוגשת ללא תיאום או קשר עם מציעים אחרים.
- ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם קיימת קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
- אני מצהיר/ה בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי ברחוב _____ מר/גב' _____ אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות ת.ז. מס' _____ ולאחר שהזהרתי/יה כי עליו/עליה להצהיר אמת וכי

יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה
דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

חתימה וחותמת עו"ד

נספח 1.4

נוסח ערבות בנקאית להשתתפות במכרז

תאריך _____

לכבוד

המועצה המקומית תל שבע

א.ג.נ.,

הנדון: כתב ערבות מס'

1. על פי בקשת _____ (ולהלן "המבקש") אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום שהוא עד לסכום כולל של 70,000 (שבעים אלף) שקלים חדשים (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת המבקש בקשר למכרז מסגרת מס' 14/2026 להצטיידות גני ילדים ומוסדות ציבור בתל שבע.
2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מוסד רשמי אחר שיבוא במקומה (להלן – "המדד").
3. מדד הבסיס לעניין ערבות זאת הנו המדד הידוע במועד הגשת ההצעות למכרז. המדד החדש לעניין ערבות זו יהא המדד שפורסם לאחרונה קודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.
4. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה ע"י ראש המועצה ו/או גזבר המועצה, אנו נשלם לכם עם החזרת כתב ערבות זה, כל סכום עד לסכום הערבות, בתוספת הפרשי הצמדה וריבית מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקש.
5. ערבות זו תהיה בתוקף עד ליום 30.10.2026. ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק

המועצה המקומית תל שבע
מכרז מס' 14/2026
הצטיידות גני ילדים ומוסדות ציבור

הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי המציעה בשמה מוגשת הצעה, אנו זכאים לחתום בשם המציעה על הצעה זו, חתימתנו מחייבת את המציעה ואין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

בהסתמך על כל האמור לעיל ולהלן בכל מסמכי המכרז, ובתמורה לקיום מלוא התחייבויותינו ע"פ מסמכי המכרז, להלן אחוזי ההנחה המוצעים על ידינו למחירים הנקובים במחירון דקל החוברת הבין משרדית לענף הבניה עבור ביצוע עבודות שיקום כבישים, מדרכות ותשתיות אחרות בתל שבע.

הצעתנו לכלל המחירים הנקובים אומדן עבור אספקת לרכישת ציוד גני ילדים
ומוסדות חינוך

עומדת על סך של : _____% אחוזי הנחה.

1. ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:

שם המציע: _____ מס' זיהוי: _____

כתובת (כולל מיקוד): _____ טל: _____ פקס: _____

דוא"ל: _____ איש קשר: _____ טל' נייד: _____

חתימה וחותמת המציע

תאריך

כתב הכמויות ומפרט טכני

אני הח"מ, _____ מצהיר בזה כי קראתי את כל מסמכי המכרז, לרבות תנאי המכרז, והחווה המצורף כחלק ממסמכי המכרז, הבנתי אותם באופן מלא, ואני מתחייב כי אם אוכרז כזוכה במכרז, אבצע את מלוא ההתחייבויות הנובעות מהתקשרות עם המועצה, לפי כל תנאי המכרז והחווה.

בחנתי היטב את כתב הכמויות והמפרט הטכני ואני מצהיר כי יש ביכולתי לספק את הציוד בהתאם לתנאים ולמועדים הקבועים במסמכי המכרז.

ידוע לי היטב כי המחיר המוצע כפוף למסגרת - שנתית וכי המועצה תבצע הזמנות מידי פעם בפעם בהתאם למחיר הנקוב בהצעתי.

בהסתמך על כל האמור לעיל ולהלן בכל מסמכי המכרז, ובתמורה לקיום מלוא התחייבויותינו ע"פ מסמכי המכרז, להלן המחירים המוצעים על ידינו לפריטים המפורטים בכתב הכמויות:

ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:

שם המציע: _____ מס' זיהוי: _____
כתובת (כולל מיקוד): _____ טל: _____ פקס: _____
דוא"ל: _____ איש קשר: _____ טל' נייד: _____

חתימה וחותמת המציע

תאריך

(ימולא במקרה שההצעה מוגשת בידי תאגיד): אני הח"מ _____ מצהיר בזה כי אני הבעלים/המנהל כללי של חברת _____ שכתובתה _____ טלפון _____ ומורשה לחתום בשם החברה הנ"ל.

המועצה המקומית תל שבע
מכרז מס' 14/2026
הצטיידות גני ילדים ומוסדות ציבור

נספח ב'

נוסח הסכם התקשרות

ח ו ז ה

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____

ב י ן : המועצה המקומית תל שבע

_____ (להלן: "המועצה")
מצד אחד;

ל ב י ן : _____ ח.פ./ע.מ.

_____ שכתובתו לצורך הסכם זה הינה
מצד שני; (להלן: "הספק")

הואיל: והמועצה ערכה מכרז מס' 14/2026 להצטיידות גני ילדים ומוסדות ציבור בתל שבע, וזאת בהתאם לאמור במסמכי המכרז, המהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה, (להלן: "המכרז");

והואיל: והספק הגיש הצעה למכרז, והצעתו נקבעה ע"י ועדת המכרזים, כהצעה זוכה במכרז לעניין הפריטים שמספרם הסידורי בכתב הכמויות הינו: _____;

לפיכך, הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

כללי

1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
2. הספק מצהיר כי קיבל מהמועצה את כל המידע הדרוש לו לצורך ההתקשרות על פי הסכם זה, וכי חתימתו על הסכם זה נעשית לאחר עיון ובדיקת כל הנתונים הדרושים לו, והוא מוותר על כל טענה בקשר לאי ידיעת עובדות כלשהן.
3. מוסכם בזאת, כי חתימת הספק על הסכם זה נותנת תוקף לכל יתר מסמכי המכרז, לרבות הצהרות המציע וטופס ההצעה, וכולם ייחשבו כחלק בלתי נפרד מהסכם זה והוראותיהם יחייבו את הספק.
4. מהות ההסכם
 - 4.1 הסכם זה הינו לאספקת ציוד למועצה (להלן: "הציוד"), בהתאם למפורט במסמכי המכרז, וכן למתן אחריות בהתאם להוראות הסכם זה.
 - 4.2 הספק מתחייב לספק את הציוד במועד ובהתאם להוראות המכרז, בהתאם למפרט הטכני ובהתאם להוראות הסכם זה.
 - 4.3 הספק מתחייב להעניק למועצה אחריות על הציוד ורכיביו בהתאם להוראות הסכם זה.

אספקה

- 5.1 הספק מתחייב לספק את הציוד למועצה, על כל מרכיביו, ולהתקינו (ככל שנדרשת התקנה), לכל המאוחר בתוך 30 ימים קלנדאריים מיום הפקת הזמנה על ידי המועצה (להלן: "מועד

- האספקה"). הספק יודע כי מדובר בחוזה מסגרת ומתחייב לספק למועצה, במחיר המוצע, למשך שנה שלמה את הציוד המוזמן, מידי פעם בפעם, ע"י המועצה.
- 5.2 נוכח הספק לדעת כי אין בידו לעמוד במועד האספקה של הזמנה כלשהי בתקופת מכרז המסגרת, עליו להודיע על כך למועצה ללא דיחוי. הודיע הספק כאמור, רשאית המועצה לפי שיקול דעתה לקבוע מועד אספקה חדש או לבטל את ההזמנה ו/או לבטל ההסכם.
- 5.3 הספק ידאג לקיבוע בטיחותי אל הקירות של פריטי ציוד שיש סכנה לנפילתם, ככל שיש כאלה, בהתאם להוראות המועצה.
- 5.4 יודגש כי המועצה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, כל כמות של ציוד המפורטים בהצעת המחיר, ולא תהיה לכמות השפעה על המחיר שישולם לספק עבור כל פריט ציוד בהתאם להצעתו.
- 5.5 המועצה תהיה רשאית להזמין מן הספק אף פריטי ציוד שלא נכללו במסמכי המכרז, בכפוף למגבלת היקף הגדלת החוזה האמורה בדין. במקרה של הזמנת פריט ציוד כאמור, מחירו ייקבע ככל האפשר לפי מחירים של פריטים ו/או חומרים דומים כפי שהם עולים מהצעת המחיר של הספק.

6. אחריות לציוד ולרכיביו

- 6.1 הספק יעניק למועצה אחריות על הציוד ורכיביו, ככל שמדובר על פריטים שעלותם עולה 200 ₪ לפריט, כמפורט להלן:
- 6.1.1 האחריות תהיה בהתאם למפורט במפרט שצירף הספק להצעתו, ובכל מקרה לא תפחת משנה אחת לכל פריטי הציוד.
- 6.1.2 האחריות תכלול תיקון ו/או החלפה של פריטי ציוד בכל מקרה של קלקול הנובע משימוש בציוד ו/או מליקוי בציוד.
- 6.1.3 לצורך הפעלת האחריות תביא המועצה את הציוד לתחנת שירות. תחנת השירות תהיה בטווח נסיעה שלא יעלה על 50 ק"מ מבניין המועצה.
- 6.1.4 מתן האחריות ייעשה על חשבון הספק, ללא כל תשלום נוסף מאת המועצה.
- 6.1.5 ככל שלאיזה מפרטי הציוד קיימת אחריות מצד היצרן/ היבואן העולה על תקופת האחריות המצוינת במסמכי המכרז, אף ככל שמדובר באחריות הניתנת לצרכנים פרטיים, הרי שתקופת האחריות הניתנת ע"י היצרן/ היבואן היא זו שתחייב את הספק, וזאת מבלי לגרוע משאר חובותיו לפי הסכם זה.

7. התמורה והשירותים הכלולים

- 7.1 תמורת מילוי מדויק וקפדני של כל הוראות חוזה זה ואספקת הציוד והתקנתו ע"י הספק, ככל שנדרשת התקנה, ישלם המזמין לספק עבור הפריטים שסופקו והותקנו בפועל, ובהתאם למחירי היחידה כפי שהוצעו על ידי הספק, ובהתאם להנחה שהוענקה על ידו במסגרת הצעתו למכרז. מובהר לספק כי כל הזמנה במסגרת מכרז המסגרת להיות להיות חתומה ע"י ראש המועצה, גזבר המועצה והחשב המלווה.
- 7.2 התמורה תשולם בכפוף לאישור נציגי המועצה בדבר אספקת הציוד בפועל והתקנתו, ככל שנדרשת התקנה, לשביעות רצונה של המועצה, וכן בכפוף לאישור נציגי המועצה לגבי הכמויות של הביצוע בפועל.
- 7.3 סכום התמורה ישולם ע"י המועצה לספק בתנאי תשלום שוטף +45 ממועד אספקת והתקנת הציוד, ככל שנדרשת התקנה, לשביעות רצון המועצה.

- 7.4 למועצה שמורה הזכות להזמין חלק מהציוד בלבד ו/או כל כמות אחרת, בנוסף על בחירה של סוג המוצר מתוך ההצעה.
8. מוסכם ומוצהר בזה כי הספק הינו ספק עצמאי וכי בין המועצה לספק לא ייווצרו כל יחסי עובד ומעביד עפ"י חוזה זה, ואין למועצה כל אחריות או חובות שהם כלפי הספק, מועסקיו, ומורשיו. הספק ישפה את המועצה בגין כל הוצאה שנגרמה בשל תביעה שלו או של מי מעובדיו (אשר ישמשו כן במועד הגשת התביעה או טרם לכך) שעניינם יחסי עובד מעביד, זאת מבלי שתעמוד לו כל טענה בעניין.
9. **התחייבויות והצהרות הספק**
- 9.1 הספק מצהיר, כי הוא קרא את כל תנאי ההסכם, המכרז, כתב הכמויות והמפרט הטכני ודרישותיו וכי הוא הבין אותם והוא מתחייב לספק את הציוד על כל חלקיו ובהתאם לכל תנאיו ודרישותיו של המפרט ושל ההצעה, בדייקנות, ביעילות, במומחיות ובמיומנות לשביעות רצון המועצה, ובמועדים הקבועים במסמכי המכרז ובהסכם זה, והכול בכפוף להוראות הסכם זה.
- 9.2 הספק מצהיר כי כל הפרטים שמסר למועצה בהצעתו ובכללם פרטים על ניסיונו, הציוד שברשותו ויכולתו לספק את הציוד ואת יתר השירותים, הינם מלאים ונכונים.
- 9.3 הספק מתחייב לשתף פעולה עם כל גורם אחר הקשור עם המועצה או כל גורם אחר מטעמו השותף לביצוע האספקה, לפי הוראת המועצה.
- 9.4 מובהר כי ההתקשרות עם הספק היא של המועצה בלבד ואין בה או באמור בהסכם זה כדי ליצור כל קשר חוזי או התחייבות כלשהי בין הספק לבין כל גורם אחר שאיננו המועצה.
10. **העברת זכויות על פי ההסכם**
- 10.1 הספק לא ימסור לאחר כל חלק מחוזה זה, וכן לא ייתן המחאת זכות בקשר עם חוזה זה, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת המועצה מראש ובכתב. ניתנה הסכמה כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הספק מאחריותו ומתחייבויות או מחובה כלשהי על פי כל דין ולפי הסכם זה.
- 10.2 הספק איננו רשאי להעביר ו/או להסב ו/או להעניק את זכויותיו וחובותיו על פי הסכם זה, כולן או מקצתן, לאחר, או לשתף אחר בביצוע האספקה, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת המועצה מראש ובכתב. ניתנה הסכמה כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הספק מהתחייבות ואחריות או חובה כלשהי על פי כל דין ולפי הסכם זה.
11. **תרופות**
- 11.1 לא עמד הספק בהתחייבויותיו על פי הסכם זה מכל סיבה שהיא, ולא תיקן את ההפרה תוך 7 ימים מקבלת התראה בכתב מאת המועצה, רשאית המועצה, לפי שיקול דעתה להפסיק את ההתקשרות, ללא כל התראה נוספת, או לבטל את ההסכם, וזאת מבלי לגרוע מזכות המועצה לשיפוי על פי כל דין.
- 11.2 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכות המועצה לכל סעד אחר על פי הסכם זה או על פי כל דין בגין ההפרה.
12. **פיצויים מוסכמים**
- 12.1 סופק הציוד ו/או אחד ממרכיביו שלא בהתאם לדרישות המכרז או שנתגלה בהם פגם, ולא תיקן הספק את הטעון תיקון בכדי שהציוד ו/או אחד ממרכיביו יעמדו בכל דרישות המכרז וההסכם ויסופקו למועצה במועד שנקבע, ישלם הספק פיצוי בסך של 500 ₪ עבור כל יום איחור. סכום הפיצוי האמור יוצמד למדד המחירים לצרכן מיום העיכוב ועד ליום תשלום הסכום האמור בפועל.

- 12.2 הפיצויים המוסכמים על פי סעיף זה הינם פיצויים מוסכמים בגין הפרת התחייבויות הספק המפורטות בהסכם זה וגבייתם תעשה בלא צורך בהוכחת נזק, לרבות מתוך סכום העיכבון/הערבות כאמור לעיל.
- 12.3 אין בהסכמה על פיצויים בסעיף זה כדי להשפיע על זכות המועצה לכל תרופה אחרת בגין הפרת ההסכם, לרבות פיצויים בגין נזק, ובכלל זה נזקים בפועל שמעבר לפיצויים המוסכמים, אף אם נגבו בדרך של קיזוז או חילוט העיכבון/הערבות.
- 13. קיזוז**
- 13.1 מבלי לגרוע מזכויות המועצה לכל סעד אחר על פי הסכם זה או על פי כל דין, רשאית המועצה לקזז ו/או לעכב אצלו תשלומים אשר יגיעו לספק או כל סכום מהם כנגד סכומים אשר יגיעו למועצה מאת הספק.
- 13.2 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, בכל מקרה של גרימת נזק למועצה על ידי הספק, בין במישרין ובין בעקיפין, תהיה למועצה זכות לעכב ו/או לקזז מתוך הכספים שיגיעו לספק את כל הסכומים שהמועצה עלול לשאת בהם במקרה כזה, לפי שיקול דעתו של המועצה.
- 13.3 המועצה רשאי לנכות כל סכום, או חלק ממנו, הרשום בחשבוניות שהספק הגיש, אם המחיר אינו לפי תנאי הסכם זה.
- 14. אחריות הספק לנזקים**
- 14.1 הספק יהיה האחראי הבלעדי והיחיד לכל נזק ו/או אובדן שייגרם כתוצאה מההתקשרות נשוא חוזה זה, למועצה ו/או לרכוש ו/או לצד ג' כלשהו לרבות נזק ואובדן שייגרם בידי עובדים ו/או כל מי שבא מכוחו או מטעמו של ספק.
- 14.2 הספק ישלם למועצה או לצד שלישי, דמי נזק ו/או פיצוי מלא על כל נזק ו/או אבדן, כאמור לעיל, כתוצאה מביצוע הסכם זה וכל הקשור בו.
- 14.3 המועצה, עובדיה והבאים מכוחה לא יישאו בכל תשלום, הוצאה, אובדן, או נזק מכל סוג שייגרם לספק ו/או לעובדיו ו/או לכל מי שבא מכוחו עקב קיום חוזה זה.
- 14.4 במידה שתיגרמנה למועצה הוצאות כלשהן הנובעות ממעשי הספק, עובדיו שליחיו או מי שבא מכוחו או מטעמו או ממחדל כאמור, מתחייב הספק לשפות את המועצה בעבור כל תביעה או הוצאה שנגרמה לו כאמור. אלא אם כן נגרמו עקב מעשה רשלני של המועצה או אחר הפועל מטעמה.
- 14.5 הספק מתחייב בזאת לשאת באחריות ובחבות בלעדית, וכן בנטילת ייצוג משפטי כלפי מי מעובדיו, ו/או הפועלים בשמו, או מטעמו או לכל צד שלישי (להלן: "הניזוק") לכל פגיעה ו/או נזק גוף שנעשו תוך כדי ביצוע הסכם זה, אף אם תהיה להם עילת תביעה נגד המועצה.
- 14.6 הספק מתחייב בזאת לשאת באחריות ובחבות מלאה ובלעדית וכן בנטילת ייצוג משפטי כלפי הניזוק והמוסד לביטוח לאומי, באם הפגיעה בו הוכרה כתאונת עבודה על ידי המוסד לביטוח לאומי.
- 15. ביטוח**
- 15.1 מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי דין ועל פי הסכם זה, הוראות הביטוח אשר יחולו על הספק מפורטות בנספחים א', א"1 המצורפים להסכם זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
16. כתובות הצדדים הן כאמור בכותרת חוזה זה. כל הודעה שצד אחד צריך לתת לצד השני לפי חוזה זה, או על פי כל דין תינתן או תימסר במשרדו של הצד השני. הודעה שנמסרה בפקס תחשב כהודעה

שניתנה כדין במועד קליטתה ע"י הצד המקבל, אם הצד המשדר ימציא אישור המקובל למקרים כאלו, המעיד על קבלת ההודעה ע"י הצד המקבל, לרבות תרשומת שיחה עם אדם בצד המקבל שאישר את קבלת ההודעה.

17. מוסכם בזה כי סמכות השיפוט בכל מחלוקת נשוא הסכם זה תהיה נתונה באופן בלעדי לבתי המשפט המוסמכים עניינית בעיר באר שבע.

18. הוראות סעיפים 4, 5, 6, 9, 10, ו- 14 להסכם הינם תנאים עיקריים בו והפרתן תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק

ראש המועצה חשב מלווה גזבר המועצה

נספח א' – נספח ביטוח

המועצה בנספח הינה; מועצה מקומית תל שבע ו/או תאגידיים עירוניים של המועצה ו/או גופים קשורים למועצה ו/או גורמים מממנים.

1. מבלי לגרוע מהתחייבות הספק על פי הסכם זה ועל פי דין, על הספק לערוך ולקיים על שמו ועל חשבונו, ביטוחים הולמים ביחס לשירותים כפי הנהוג בתחום פעילות הספק (ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח אחריות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוח משולב אחריות מקצועית וחבות מוצר, ביטוח ציוד מכני הנדסי, ביטוח רכוש, ביטוח סחורה בהעברה וכל ביטוח אחר לפי העניין) בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופי השירותים והיקפם ומבלי לגרוע מכלליות האמור ולכל הפחות, את הביטוחים כמפורט להלן ובאישור קיום הביטוחים המצורף להסכם זה כנספח א'1 ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, במשך כל תקופת ההתקשרות או מתן השירותים ובקשר לביטוח אחריות מוצר, כל עוד חלה על הספק אחריות על פי כל דין.

2. אישור קיום הביטוחים יכלול את הביטוחים הבאים: ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבול אחריות אשר לא יפחת מסך של 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופה הביטוח; ביטוח אחריות מעבידים בגבול אחריות אשר לא יפחת מסך של 20,000,000 ₪ לעובד לאירוע ולתקופת הביטוח (מובהר כי אם הספק לא מעסיק עובדים לספק הזכות להמציא את אישור קיום הביטוחים ללא ביטוח חבות מעבידים) וביטוח אחריות מוצר בגבול אחריות אשר לא יפחת מסך של 2,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח (להלן: "ביטוחי הספק").

3. בגין ביטוחי הספק יחולו ההוראות הבאות:

3.1. חריג רשלנות רבתי אם קיים, יבוטל (ולא יהיה בכל כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות הספק על פי חוק חוזה הביטוח, התשמ"א - 1981).

3.2. ביטוחי הספק יכללו סעיף הקובע, כי אי קיום החובות המוטלות על המבוטח, לרבות אי מתן הודעה ו/או אי הגשת תביעה ו/או הפרה של תנאי מתנאי הפוליסות בתם לב, לא תפגע בזכויות המועצה על פי הפוליסות.

3.3. סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות תחלוף כלפי המועצה וכלפי הבאים מטעם המועצה ואולם ויתור כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

3.4. הביטוחים יכללו הוראה לפיה הביטוחים ראשוניים וקודמים לכל ביטוח אשר נערך על ידי המועצה והמבטח מוותר על כל טענה לשיתוף ביטוחי המועצה.

3.5. היקף כיסוי הביטוח לא יפחת מתנאי הנוסח הידוע כנוסח ביט או כל נוסח מקביל.

3.6. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי יורחב לשפות את המועצה בגין חבות אשר תוטל על המועצה בגין מעשי ו/או מחדלי הספק ובגין מי מטעם הספק בכפוף לסעיף חבות צולבת. ביטוח אחריות מעבידים יורחב לשפות את המועצה אם ייקבע לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה מקצועית, כי על המועצה מוטלות חובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי הספק וביטוח אחריות מוצר יורחב לשפות את המועצה, בגין חבות אשר תוטל על מועצה עקב השירותים ו/או המוצרים בכפוף לסעיף בדבר חבות צולבת.

3.7. הביטוחים יכללו כיסוי זיהום פתאומי תאונתי ובלתי-צפוי.

4. למועצה הזכות לקבל מהספק בכל עת, את העתקי פוליסות ביטוחי הספק במלואן או בחלקן. על הספק להעביר למועצה את העתקי פוליסות ביטוח הספק מיד עם קבלת דרישת המועצה. מובהר כי לספק הזכות למחוק מהעתקי הפוליסות כל מידע אשר אינו רלוונטי לדרישות המועצה, ולרבות; מחירים, שמות מבוטחים או ספקים אחרים, כתובות, מידע עסקי סודי וכיו"ב. על הספק לבצע כל שינוי או תיקון אשר יידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויות הספק על פי נספח זה.

5. לפני חתימת המועצה על ההסכם וכתנאי לו, על הספק להמציא לידי המועצה את אישור קיום הביטוחים חתום על ידי מבטח שהינו חברת ביטוח מורשית כדין לפעול בישראל. המצאת אישור קיום הביטוחים הינה תנאי מתלה ומקדמי לתחילת ביצוע השירותים, ולמועצה תהא הזכות (אך לא החובה) למנוע מהספק את מתן השירותים.

6. 14 ימים לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור קיום הביטוחים, על הספק להמציא לידי המועצה אישור קיום ביטוחים מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, וכן מידי תקופת ביטוח וכל עוד הסכם זה בתוקף ולתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.

7. בכל פעם שמבטח הספק יודיע למועצה על ביטול/שינוי לרעה בביטוחי הספק, על הספק לערוך את אותו ביטוח מחדש ולהמציא אישור קיום הביטוחים מעודכן לפני מועד הביטול או השינוי כאמור.
8. הספק פוטר את המועצה ואת הבאים מטעם המועצה מאחריות לאבדן ו/או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש הספק, לרבות לנזק תוצאתי אשר ייגרם עקב נזק לרכוש כאמור ולא תהיה לספק כל טענה ו/או דרישה כלפי מי מהאמורים לעיל בגין נזק כאמור, אולם הפטור מאחריות כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.
9. מובהר כי אישור קיום הביטוחים המצורף להסכם זה, מנוסח במתכונת תמציתית בלבד כנדרש מאת חברות הביטוח בהתאם להנחיות חוזר הפיקוח ורשות שוק ההון ביטוח וחיסכון, ואין בהמצאת אישור קיום הביטוחים חתום כאמור, כדי לגרוע מחובת הספק לקיים את כל האמור בנספח זה. מובהר כי אם יחולו שינויים בהנחיות הממונה על שוק ההון ביטוח וחיסכון, למועצה הזכות להחליף את אישור קיום הביטוחים באישור קיום ביטוחים בנוסח חלופי, וזאת מבלי שיהא בכך כדי להוסיף מעבר לדרישות הביטוח המפורטות בנספח הביטוח.
10. למען הסר ספק, מובהר כי אי המצאת אישור קיום הביטוחים במועדים לא תפגע בהתחייבויות הספק על פי הסכם זה. על הספק לקיים את כל התחייבויות הספק על פי ההסכם גם אם יימנע מהספק מתן השירותים.
11. למועצה הזכות (אך לא החובה) לבדוק את אישור קיום הביטוחים אשר יומצא על ידי הספק בהתאם לנדרש על פי נספח זה, ועל הספק לבצע כל שינוי או תיקון אשר יידרש באישור קיום הביטוחים על מנת להתאימו להתחייבויות הספק בנספח זה. מוצהר ומוסכם כי אין בזכות המועצה לבדוק את אישור קיום הביטוחים ולהורות על תיקונו כמפורט לעיל, כדי להטיל על המועצה ועל מי מטעם המועצה, כל חובה וכל אחריות שהיא בכל הקשור לאישור קיום הביטוחים, טיבם של הביטוחים הנערכים על פי אישור קיום הביטוחים, היקפם ותוקפם של הביטוחים, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חבות שהיא המוטלת על הספק על פי הסכם זה או על פי דין.
12. על הספק למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידי הספק ככל שיש בהן כדי להשפיע על התחייבויות הספק על פי הסכם זה, לשלם את דמי הביטוח ולשאת בתשלום השתתפויות העצמיות במועד.
13. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי גבולות האחריות המתחייבים מאישור קיום הביטוחים, הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הספק, אשר אין בה כדי לגרוע מהתחייבות הספק ו/או כדי לשחרר את הספק ממלוא החבות על פי דין ועל פי הסכם זה. לספק לא תהיה כל טענה או דרישה כלפי המועצה וכלפי מי מטעם המועצה, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
14. בכל ביטוח משלים ו/או נוסף לביטוחי הספק, אם ייערך על ידי הספק (למעט כלי רכב), ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה וכלפי הבאים מטעם המועצה ואולם ויתור כאמור לא יחול לטוב מי שגרם לנזק בזדון.
15. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות נספח זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו ביצוע שירותים על פי הסכם זה ייעשה על ידי קבלן משנה מטעם הספק, על הקבלן לוודא כי בידי קבלן המשנה פוליסות ביטוח בהתאם לתנאים ולסכומים הנדרשים לעיל. למען הסר ספק מובהר בזאת כי על הספק מוטלת האחריות כלפי המועצה וכלפי הבאים מטעם המועצה ביחס לביצוע השירותים במלואם, לרבות שירותים אשר ניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלן משנה מטעם הספק ועל הספק יהיה לשפות ו/או לפצות את המועצה ואת הבאים מטעם המועצה, בגין כל אובדן ו/או נזק אשר ייגרם במישרין או בעקיפין, עקב ביצוע השירותים על ידי קבלן משנה, אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה במי מהפוליסות דלעיל, אם לאו.
16. הפרת הוראות נספח הבטוח זה תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

נספח א'1 – אישור קיום ביטוחים

| תאריך הנפקת האישור _____: | | אישור קיום ביטוחים | | |
|---|---|--------------------|--|------------------------|
| אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור | | | | |
| מבקש האישור | גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור | המבוטח | אופי העסקה | מעמד מבקש האישור |
| שם : מועצה מקומית תל שבע | שם : תאגידים עירוניים של המועצה ו/או גופי סמך של המועצה ו/או גופים קשורים למועצה ו/או גורמים מממנים | שם : | אספקת ציוד לגני ילדים ומוסדות ציבור במועצה והתקנתו לפי הצורך | מזמין המוצרים ושירותים |
| ח.פ.: | ח.פ. | ת.ז.ח.פ. | תיאור העיסוק: | |
| מען | מען | מען | | |

| סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח | מספר הפוליסה | נוסח ומהדורת הפוליסה | תאריך תחילה | תאריך סיום | גבול אחריות לכלל /פעילות המבוטח סכום ביטוח/שווי העבודה | | השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה) | מ ט ב ע | כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים |
|---|--------------|----------------------|-------------|------------|--|-----------|--|---------|---|
| | | | | | לתקופה | למקרה | | | |
| צד ג' | | ביט | | | 4,000,000 | 4,000,000 | | ש | 302 – אחריות צולבת 304 - הרחב שיפוי בגין מעשה ומחדל/פעילות המבוטח 307 - הרחבת צד ג' – בגין קבלנים וקבלני משנה 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון 315 - כיסוי לתביעות מל"ל 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח – מבקש האישור 322 - מבקש האישור מוגדר כצד ג' 328 - ראשוניות 329 - רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג' (למעט נזק שנגרם לרכוש מבוטח או שהיה יכול להיות מבוטח במסגרת פרק הרכוש) |



| | | | | | | | | |
|---|-----------|--|-------------------|-------------------|--|--|------------|-----------------------|
| <p>309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון 319 - מבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידם של מי מעובדי המבוטח 328 - ראשוניות 350 - הרחבת חבות כלפי קבלנים וקבלני משנה היה ומבקש האישור יחשב כמעבידם</p> | <p>נח</p> | | <p>20,000,000</p> | <p>20,000,000</p> | | | <p>ביט</p> | <p>אחריות מעבידים</p> |
| <p>302 - אחריות צולבת 304 – הרחב שיפוי בגין פעילות/מוצרי המבוטח 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון. 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח 328 - ראשוניות 332 - תקופת גילוי – 12 חודשים 347 - הרחבת שם המבוטח בביטוח חבות המוצר ביחס לפגם במוצרים שסופקו ו/או הותקנו ו/או שווקו ו/או תוחזקו על ידי המבוטח ו/או מי מטעמו</p> | <p>נח</p> | | <p>2,000,000</p> | <p>2,000,000</p> | | <p>תאריך רטר' לא יאוחר ממועד תחילת התקשרות</p> | | <p>אחריות מוצר</p> |
| <p>פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה*) 046 - מכירת/רכישת ציוד (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף העיסוק המבוטח)</p> | | | | | | | | |

ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח:

| סה"כ | מחיר | כמות | יח | תאור | סעיף |
|------------------|-----------|------|------|---|---------------|
| | | | | נגרות אומן ומסגרות פלדה | 06 |
| | | | | ארונות מטבח, משטחי עבודה ודלפקים | 06.020 |
| ₪3,080.00 | ₪3,080.00 | 1.00 | קומפ | יחידת ארון מטבח תחתון עשוי סיבית במידות 200/60/90 ס"מ, ציפוי פנים מלמין יצוק וציפוי חוץ פורמייקה כדוגמת "מקור הפורמיקה" או ש"ע, סוקל תחתון סנדוויץ. הארון כולל: 4 מגירות, 4 דלתות פתיחה רגילה, 4 מחיצות, 2 דפנות, 3 מדפים | 06.020.0010 |
| ₪4,900.00 | ₪4,900.00 | 1.00 | קומפ | יחידת ארון מטבח תחתון עשוי סיבית במידות 300/60/90 ס"מ, ציפוי פנים מלמין יצוק וציפוי חוץ פורמייקה כדוגמת "מקור הפורמיקה" או ש"ע, סוקל תחתון סנדוויץ. הארון כולל: 4 מגירות, 6 דלתות פתיחה רגילה, 6 מחיצות, 2 דפנות, 5 מדפים | 06.020.0150 |
| ₪7,980.00 | | | | סה"כ לארונות מטבח, משטחי עבודה ודלפקים | |
| ₪7,980.00 | | | | סה"כ לנגרות אומן ומסגרות פלדה | |
| | | | | ריהוט ואביזרים בבניין וציוד ספורט | 30 |
| | | | | ריהוט משרדי - שולחנות | 30.002 |
| ₪640.00 | ₪640.00 | 1.00 | יח' | ארונית מגירות ניידת על גלגלים, לרבות 4 מגירות בגימור פורמיקה, בגוון לבחירה, במידות 40/45/56 ס"מ עם נעילה עליונה | 30.002.6010 |
| ₪580.00 | ₪580.00 | 1.00 | יח' | ארונית ניידת על גלגלים הכוללת תא עם דלת ומגירה עליונה, בגימור מלמין יצוק או פורמיקה, בגוון לבחירה, במידות 40/45/56 ס"מ עם נעילה עליונה | 30.002.6050 |
| ₪1,300.00 | ₪1,300.00 | 1.00 | יח' | שלוחה/ארונית משרדית ניידת על גלגלים, עשויה סנדוויץ בעובי 17 מ"מ, חיפוי במלמין יצוק, לרבות 2 דלתות ו-4 מגירות במרכז השלוחה, בגוון לבחירה, במידות 120/50/60-65 ס"מ | 30.002.6350 |
| ₪1,400.00 | ₪1,400.00 | 1.00 | יח' | שלוחה/ארונית משרדית ניידת על גלגלים, עשויה סנדוויץ בעובי 17 מ"מ, חיפוי במלמין יצוק, לרבות דלת, 4 מגירות ו-מדף במרכז השלוחה, בגוון לבחירה, במידות 110/42/60 ס"מ | 30.002.6370 |
| ₪3,800.00 | ₪3,800.00 | 1.00 | יח' | שולחן מלבני לחדר ישיבות במידות 260/100/75 ס"מ, פלטת השולחן בעובי 28 מ"מ מחופה פורמיקה או מלמין יצוק, בגוון לבחירה, קנט ישר, רגלי מתכת בגוון שחור/לבן/כסוף/גרפיט מפרופיל במידה 4/4 ס"מ | 30.002.6570 |
| ₪7,720.00 | | | | סה"כ לריהוט משרדי - שולחנות | |
| | | | | ריהוט משרדי - כיסאות | 30.003 |

| סעיף | תאור | יח | כמות | מחיר | סה"כ |
|---------------|--|-----|------|-----------|------------------|
| 30.003.0100 | כיסא משרד פנאומטי, מושב עם ספוג מרופד בבד וגב מרופד ברשת, גב בגובה בינוני, שלד ובסיס עם גלגלים בגוון שחור, מנגנון נדנוד ובוכנה לשינוי גובה, לרבות משענות ידיים קבועות מפלסטיק קשיח | יח' | 1.00 | ₪610.00 | ₪610.00 |
| 30.003.1100 | כיסא מנהלים מפואר פנאומטי, המושב והגב מרופדים בריפוד דמוי עור, שלד ובסיס עם גלגלים, מנגנון נדנוד עם נעילה, לרבות משענות ידיים קבועות מרופדות | יח' | 1.00 | ₪860.00 | ₪860.00 |
| 30.003.3000 | כורסת אירוח עם ריפוד בד, ברוחב 56.5 ס"מ, עומק 59 ס"מ ובגובה 85 ס"מ, 4 רגלי עץ בצבע בוק | יח' | 1.00 | ₪740.00 | ₪740.00 |
| 30.003.3010 | כורסא מעוצבת עם ריפוד בד, ברוחב 83 ס"מ, בעומק 79 ס"מ ובגובה 82 ס"מ | יח' | 1.00 | ₪1,600.00 | ₪1,600.00 |
| 30.003.3020 | כורסת אירוח והמתנה זוגית, גב-מושב עם ריפוד בד, ברוחב 129 ס"מ, בעומק 82 ס"מ ובגובה 80.5 ס"מ, שלד מתכת בגוון שחור | יח' | 1.00 | ₪1,700.00 | ₪1,700.00 |
| 30.003.3030 | כורסא מעוצבת עם ריפוד בד בגוונים לבחירה, משענת גב מעוגלת, רגל ניקל בצורת איקס | יח' | 1.00 | ₪1,720.00 | ₪1,720.00 |
| | סה"כ לריהוט משרדי - כיסאות | | | | ₪7,230.00 |
| 30.004 | ריהוט משרדי - ארונות וארונות | | | | |
| 30.004.0100 | ארון/שלוחה אחסון במידות 120/45/70 ס"מ, עשוי לוחות MDF, בגימור מלמין יצוק, בגוון לבחירה, מונח על סוקל שקוע, לרבות 2 דלתות, מדפים פנימיים ו-3 מגירות במרכז | יח' | 1.00 | ₪1,730.00 | ₪1,730.00 |
| 30.004.0300 | ארון אחסון במידות 120/40/90 ס"מ, עשוי לוחות סיבית בגימור מלמין יצוק, מונח על סוקל, בגוון לבחירה, לרבות 2 דלתות הזזה עם ידיות שקועות, מחיצה במרכז ו-2 מדפים | יח' | 1.00 | ₪1,290.00 | ₪1,290.00 |
| 30.004.0310 | ארון אחסון במידות 120/40/60 ס"מ, עשוי לוחות MDF, בגימור מלמין יצוק, מונח על סוקל, לרבות 2 דלתות הזזה עם ידיות ארוכות ונעילה, מחיצה במרכז ו-2 מדפים | יח' | 1.00 | ₪1,880.00 | ₪1,880.00 |
| 30.004.3510 | ארון מגירות ממתכת, 5 קומות, במידות 46/62/163 ס"מ, בגוון לבחירה | יח' | 1.00 | ₪1,400.00 | ₪1,400.00 |
| 30.004.3600 | ארון מתכת משולב עם עץ, במידות 80/40/210 ס"מ, מסגרת ממתכת בגוון RAL לבחירה, 2 דלתות מעץ בחלק העליון ו-2 דלתות מעץ בחלק התחתון, עם מדפים פנימיים, לרבות מעולים | יח' | 1.00 | ₪2,000.00 | ₪2,000.00 |
| | סה"כ לריהוט משרדי - ארונות וארונות | | | | ₪8,300.00 |
| 30.005 | ריהוט למוסדות חינוך | | | | |

| סעיף | תאור | יח | כמות | מחיר | סה"כ |
|-------------|--|-----|------|-----------|-----------|
| 30.005.0120 | שולחן למורה במידות 180/80 ס"מ ובגובה 75 ס"מ עם רגלי מתכת בצורת קרן L ומסתור קדמי, המשטח עשוי MDF בעובי 18 מ"מ בגימור פורמייקה/מלמין יצוק, בגוון לבחירה, קנט גלוי, פינות מעוגלות, שלד ממתכת עם גלגלים, המסתור הקדמי עשוי מפח מחורר וצבוע אפוקסי בגוון RAL | יח' | 1.00 | ₪1,860.00 | ₪1,860.00 |
| 30.005.1000 | שולחן תלמיד במידות 120/60 ס"מ ובגובה 58 ס"מ לכיתות א'-ב', המשטח עשוי סנדוויץ' בעובי 17 מ"מ בגימור מלמין יצוק, בגוון לבחירה, קנט גלוי, פינות מעוגלות, שלד ורגליים ממתכת, הרגליים עגולות ועבות למניעת נדנד | יח' | 1.00 | ₪680.00 | ₪680.00 |
| 30.005.1010 | שולחן תלמיד במידות 120/60 ס"מ ובגובה 64 ס"מ לכיתות ג'-ד', המשטח עשוי סנדוויץ' בעובי 17 מ"מ בגימור מלמין יצוק, בגוון לבחירה, קנט גלוי, פינות מעוגלות, שלד ורגליים ממתכת, הרגליים עגולות ועבות למניעת נדנד | יח' | 1.00 | ₪680.00 | ₪680.00 |
| 30.005.1020 | שולחן תלמיד במידות 120/60 ס"מ ובגובה 70 ס"מ לכיתות ה'-ט', המשטח עשוי סנדוויץ' בעובי 17 מ"מ בגימור מלמין יצוק, בגוון לבחירה, קנט גלוי, פינות מעוגלות, שלד ורגליים ממתכת, הרגליים עגולות ועבות למניעת נדנד | יח' | 1.00 | ₪680.00 | ₪680.00 |
| 30.005.1200 | שולחן ריבועי במידות 120/120 ס"מ ובגובה 58 ס"מ לכיתות א'-ב', המשטח עשוי MDF בעובי 18 מ"מ בגימור פורמייקה/מלמין יצוק, בגוון לבחירה, קנט יצוק, פינות מעוגלות, שלד ורגליים ממתכת, הרגליים עגולות ועבות למניעת נדנד | יח' | 1.00 | ₪670.00 | ₪670.00 |
| 30.005.1600 | שולחן תלמיד ליחיד במידות 65/60 ס"מ ובגובה 58 ס"מ לכיתות א'-ב', המשטח עשוי MDF בעובי 18 מ"מ בגימור פורמייקה/מלמין יצוק, בגוון לבחירה, קנט יצוק, פינות מעוגלות, שלד ורגליים ממתכת, הרגליים עגולות ועבות למניעת נדנד | יח' | 1.00 | ₪360.00 | ₪360.00 |
| 30.005.1610 | שולחן תלמיד ליחיד במידות 65/60 ס"מ ובגובה 64 ס"מ לכיתות ג'-ד', המשטח עשוי MDF בעובי 18 מ"מ בגימור פורמייקה/מלמין יצוק, בגוון לבחירה, קנט יצוק שחור, פינות מעוגלות, שלד ורגליים ממתכת, הרגליים עגולות ועבות למניעת נדנד | יח' | 1.00 | ₪360.00 | ₪360.00 |
| 30.005.1620 | שולחן תלמיד ליחיד במידות 65/60 ס"מ ובגובה 70 ס"מ לכיתות ה'-ט', המשטח עשוי MDF בעובי 18 מ"מ בגימור פורמייקה/מלמין יצוק, בגוון לבחירה, קנט יצוק שחור, פינות מעוגלות, שלד ורגליים ממתכת, הרגליים עגולות ועבות למניעת נדנד | יח' | 1.00 | ₪360.00 | ₪360.00 |
| 30.005.2500 | שולחן ריבועי במידות 120/120 ס"מ, המשטח עשוי MDF בעובי 28 מ"מ בגימור פורמייקה, בגוון לבחירה, שלד מתכת ו-4 רגליים מפרופילי מתכת עגולים, קנט pvc | יח' | 1.00 | ₪550.00 | ₪550.00 |

| סעיף | תאור | יח | כמות | מחיר | סה"כ |
|-------------|--|-----|------|---------|---------|
| 30.005.2600 | שולחן תלמיד בצורת טרפז לכיתות א'-ב', המשטח במידות 120/60 ס"מ עם צלע באורך 60 ס"מ, גובה 58 ס"מ, המשטח עשוי MDF בעובי 28 מ"מ בגימור פורמייקה, בגוון לבחירה, שלד מתכת ו-4 רגליים מפרופילי מתכת עגולים | יח' | 1.00 | ₪570.00 | ₪570.00 |
| 30.005.2700 | שולחן תלמיד בצורת חצי עיגול, המשטח בקוטר 120 ס"מ וברוחב 60 ס"מ, גובה 58 ס"מ, המשטח עשוי MDF בעובי 28 מ"מ בגימור פורמייקה, בגוון לבחירה, שלד מתכת ו-4 רגליים מפרופילי מתכת עגולים | יח' | 1.00 | ₪840.00 | ₪840.00 |
| 30.005.4500 | שולחן לגני ילדים מפלטה עגולה עשויה מפלסטיק בקוטר 105 ס"מ, בגובה מתכוונן של 37-62 ס"מ, בגוון לבחירה, שלד ו-4 רגליים מפרופילי מתכת עגולים | יח' | 1.00 | ₪520.00 | ₪520.00 |
| 30.005.4510 | שולחן לגני ילדים מפלטה עגולה עשויה מפלסטיק בקוטר 120 ס"מ, בגובה מתכוונן של 37-62 ס"מ, בגוון לבחירה, שלד ו-4 רגליים מפרופילי מתכת עגולים | יח' | 1.00 | ₪550.00 | ₪550.00 |
| 30.005.4511 | שולחן תלמיד בצורת חצי עיגול, המשטח בקוטר 120 ס"מ, גובה 70/58 ס"מ, המשטח עשוי MDF בעובי 28 מ"מ בגימור פורמייקה, בגוון לבחירה, שלד מתכת ו-4 רגליים מפרופילי מתכת עגולים | יח' | 1.00 | ₪860.00 | ₪860.00 |
| 30.005.4512 | שולחן תלמיד בצורת חצי עיגול, המשטח בקוטר 160 ס"מ, גובה 70/58 ס"מ, המשטח עשוי MDF בעובי 28 מ"מ בגימור פורמייקה, בגוון לבחירה, שלד מתכת ו-4 רגליים מפרופילי מתכת עגולים | יח' | 1.00 | ₪900.00 | ₪900.00 |
| 30.005.5010 | כיסא מורה דגם "רקפת" או ש"ע עם ידיות, גב ומושב מרופדים בריפוד דמוי עור, בגוון אחיד, במידות 51/53/83 ס"מ, גובה המושב 49 ס"מ, שלד בגוון שחור או אפור | יח' | 1.00 | ₪220.00 | ₪220.00 |
| 30.005.5500 | כיסא תלמיד מפלסטיק יצוק כיחידה אחת לכיתות א'-ב', מידה 3, גובה מושב 34 ס"מ, גב ומושב מפלסטיק קשיח, בצבעים סטנדרטיים | יח' | 1.00 | ₪110.00 | ₪110.00 |
| 30.005.5510 | כיסא תלמיד מפלסטיק יצוק, לכיתות ג'-ד', מידה 4, גובה מושב 38 ס"מ, גב ומושב מפלסטיק קשיח, בצבעים סטנדרטיים | יח' | 1.00 | ₪130.00 | ₪130.00 |
| 30.005.5540 | כיסא תלמיד דגם "הייטק" או ש"ע, לכיתות א'-ב', מידה 3 גובה 34 ס"מ, גב ומושב כיחידה אחת מפלסטיק קשיח, שלד מתכת, בצבעים סטנדרטיים | יח' | 1.00 | ₪140.00 | ₪140.00 |
| 30.005.5550 | כיסא תלמיד דגם "הייטק" או ש"ע, לכיתות ג'-ד', מידה 4 גובה מושב 38 ס"מ, גב ומושב כיחידה אחת מפלסטיק קשיח, שלד מתכת, בצבעים סטנדרטיים | יח' | 1.00 | ₪140.00 | ₪140.00 |

| סעיף | תאור | יח | כמות | מחיר | סה"כ |
|---------------|--|-----|------|-----------|-------------------|
| 30.005.5560 | כיסא תלמיד דגם "הייטק" או ש"ע, לכיתות ה'-ו', מידה 5 גובה מושב 42 ס"מ, גב ומושב כיחידה אחת מפלסטיק קשיח, שלד מתכת, בצבעים סטנדרטיים | יח' | 1.00 | ₪140.00 | ₪140.00 |
| 30.005.5570 | כיסא תלמיד דגם "הייטק" או ש"ע, לכיתות ז'-יב', מידה 6 גובה מושב 46 ס"מ, גב ומושב כיחידה אחת מפלסטיק קשיח, שלד מתכת, בצבעים סטנדרטיים | יח' | 1.00 | ₪140.00 | ₪140.00 |
| 30.005.7060 | כיסא אירוח גב ומושב מרופדים בבד רשת, בגוון אדום, במידות 45/38/42 ס"מ, שלד וידיות ממתכת בגוון שחור | יח' | 1.00 | ₪440.00 | ₪440.00 |
| 30.005.7200 | כורסת המתנה דו-מושבת ברוחב 138 ס"מ, בעומק 83 ס"מ ובגובה 72 ס"מ, גב ומושב מריפוד בד או דמוי עור, שלד ומשענות ידיים בגוון שחור | יח' | 1.00 | ₪1,100.00 | ₪1,100.00 |
| 30.005.7201 | אספקה והתקנה של פינת אופה חינוכית הכוללת דלפק עבודה, כלי אפייה, מגשים, מערוך ומוצרי מאפה למשחק, המיועדת לפיתוח דמיון, יצירתיות ומיומנויות חברתיות, כולל הובלה, הרכבה והצבה במקום. | יח' | 1.00 | ₪2,500.00 | ₪2,500.00 |
| 30.005.7202 | אספקה והתקנה של פינת סופרמרקט הכוללת מדפים, קופה, סלסלות ומוצרי משחק שונים, המאפשרת משחק תפקידים ולמידה חווייתית, כולל הובלה, הרכבה והצבה במקום. | יח' | 1.00 | ₪3,000.00 | ₪3,000.00 |
| 30.005.7203 | אספקה והתקנה של פינת רופא הכוללת ציוד רפואי למשחק, מיטת בדיקה ואביזרים נלווים, לצורך פיתוח מיומנויות חברתיות והיכרות עם עולם הרפואה, כולל הובלה, הרכבה והצבה במקום. | יח' | 1.00 | ₪3,000.00 | ₪3,000.00 |
| 30.005.7204 | אספקה והתקנה של פינת בובות הכוללת מיטת בובה, עגלה, בובות ואביזרי טיפול, המיועדת למשחקי דמיון ופיתוח מיומנויות רגשיות וחברתיות, כולל הובלה, הרכבה והצבה במקום. | יח' | 1.00 | ₪3,000.00 | ₪3,000.00 |
| 30.005.7205 | אספקה והתקנה של פינת יצירה ואומנות הכוללת שולחן עבודה, כיסאות, לוחות ציור, מתקני אחסון לציוד יצירה, צבעים, טושים, עפרונות, ניירות ואביזרי אומנות שונים, המיועדת לפיתוח היצירתיות, הדמיון והמוטוריקה העדינה של הילדים, כולל הובלה, הרכבה והצבה במקום. | יח' | 1.00 | ₪3,000.00 | ₪3,000.00 |
| 30.005.7206 | אספקה והתקנה של פינת משחק הכוללת קוביות בנייה, ערכות הרכבה, מדפים ומתקני אחסון, המיועדת לפיתוח חשיבה יצירתית, תכנון, קואורדינציה ומיומנויות מוטוריות, כולל הובלה, הרכבה והצבה במקום. | יח' | 1.00 | ₪3,000.00 | ₪3,000.00 |
| | סה"כ לריהוט למוסדות חינוך | | | | ₪30,500.00 |
| 30.006 | ריהוט מעבדות | | | | |

| סעיף | תאור | יח | כמות | מחיר | סה"כ |
|---------------|---|-----|------|-----------|-------------------|
| 30.006.1410 | ארונית מגירות קבועה במידות 50/50/72 המפרידה בין עמדות עבודה, לרבות שתי מגירות עמוקות עם מסילה לטריקה שקטה, בגימור חוץ פורמיקה או מלמין יצוק, בגוון לבחירה | יח' | 1.00 | ₪870.00 | ₪870.00 |
| 30.006.1490 | ארונית ניידת למעבדה במידות 40/50/65 ס"מ, 4 מגירות שוות עם טריקה שקטה, בגימור פורמיקה או מלמין יצוק, בגוון חוץ לבחירה, מגירה עליונה לנעילה | יח' | 1.00 | ₪1,840.00 | ₪1,840.00 |
| 30.006.1550 | ארונית ניידת עם דלת אחת למעבדה במידות 60/60/65 ס"מ, בגימור חוץ פורמיקה או מלמין יצוק, בגוון לבחירה, לרבות מדף, דלת לנעילה | יח' | 1.00 | ₪1,200.00 | ₪1,200.00 |
| | סה"כ לריהוט מעבדות | | | | ₪3,910.00 |
| 30.060 | לוחות כתיבה | | | | |
| 30.060.0010 | לוח כיתה מחיק מגנטי במידות 240/120 ס"מ, מסגרת אלומיניום | יח' | 1.00 | ₪1,300.00 | ₪1,300.00 |
| 30.060.0200 | לוח מחיק מגנטי מזכוכית, במידות 120/90 ס"מ ובעובי 0.4 ס"מ, עשוי מזכוכית אקסטרה קליר מחוסמת עם תלייה נסתרת, לרבות מחק מגנטי עבור לוח הזכוכית | יח' | 1.00 | ₪950.00 | ₪950.00 |
| | סה"כ ללוחות כתיבה | | | | ₪2,250.00 |
| | סה"כ לריהוט ואביזרים בבניין וציוד ספורט | | | | ₪59,910.00 |
| 42 | ריהוט חוץ, מתקני משחק וכושר | | | | |
| 42.020 | ספסלים ושולחנות | | | | |
| 42.020.0169 | נגיש- כורסא דגם "ראם" כדוגמת "אי אם שגב" או ש"ע, במידות 80/62 ס"מ ובגובה 80 ס"מ, עשויה מלוחות עץ אורן צבוע ומשומן, שילדה, רגליים ומסעדי יד מפלדה מגולוונת צבועה בתנור בצביעה אלקטרוסטטית, לרבות ביסוס/עיגון | יח' | 1.00 | ₪2,300.00 | ₪2,300.00 |
| | סה"כ לספסלים ושולחנות | | | | ₪2,300.00 |
| | סה"כ לריהוט חוץ, מתקני משחק וכושר | | | | ₪2,300.00 |
| 86 | חומרי נגרות, מסגרות ופחחות | | | | |
| 86.050 | ריהוט משרדי | | | | |
| 86.050.0080 | חומר בלבד: כסא מזכירה פנאומטי, גב בינוני, שליטה בגובה, לרבות ידיות | יח' | 1.00 | ₪470.00 | ₪470.00 |
| | סה"כ לריהוט משרדי | | | | ₪470.00 |
| | סה"כ לחומרי נגרות, מסגרות ופחחות | | | | ₪470.00 |

סה"כ לריהוט מודות ציבור

| סה"כ לריהוט מודות ציבור | |
|-------------------------|--------------------------------------|
| | סה"כ לריהוט מודות ציבור |
| ₪7,980.00 | 06 נגרות אומן ומסגרות פלדה |
| ₪59,910.00 | 30 ריהוט ואביזרים בבניין וציוד ספורט |
| ₪2,300.00 | 42 ריהוט חוץ, מתקני משחק וכושר |
| ₪470.00 | 86 חומרי נגרות, מסגרות ופחחות |
| ₪70,660.00 | סה"כ עלות |
| ₪12,718.80 | מע"מ בשיעור 18% |
| ₪83,378.80 | סה"כ כולל מע"מ |

הנהלת החברה

הממונה על הכספים

מנהל הפרייקט

מאשר כתב הכמויות

עמ' 8

אני הח"מ _____ מציע במסגרת מכרז 14/2026, הצטיידות גני ילדים ומוסדות ציבור בתל-שבע, הנחה על כלל המחירים הנכללים בנספח הצעת המחיר בשיעור של _____ במילים: _____ .

כך שהמחירים עבור כלל ההצעה ולאחר ההנחה יעמדו על סך _____ ש"ח כולל מע"מ.

חתימה וחותמת