

מכרז פומבי מס' 02/2024
למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים
למועצה המקומית תל שבע
במסגרת יישום החלטת הממשלה מס'
1279

מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע
 במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279

תוכן עניינים		
עמוד	תוכן הסעיף	סעיף
4	לוח זמנים	1
5	מבוא	2
5	הגדרות	3
7	רקע כללי	4
9	מטרת ההתקשרות	5
10	השירותים הנדרשים	6
13	תקופת ההתקשרות והתארגנות	7
15	תנאי סף	8
16	מסמכים נדרשים	9
18	מסמכים נוספים	10
19	קריטריונים לבדיקת ההצעות	11
23	ערבות הצעה (נמחק – אין צורך)	12
25	התמורה	13
26	שאלות הבהרה	14
26	עריכת ההצעות והגשתן	15
27	שינויים והסתייגויות	16
27	התחייבויות ואישורים שידרשו מהמציעים הזוכים	17
27	ערבות ביצוע	18
29	זוכה שני	19
29	ניגוד עניינים	20
29	זכות עיון	21
30	זכויות המזמין	22
32	העדר יחסי עובד-מעביד	23
32	מסמכי המכרז – רכוש המזמין בלבד	24
32	זכויות קניין	25
33	התניית שיפוט בלעדית	26

מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע
 במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279

תוכן עניינים		
סעיף	תוכן הסעיף	עמוד
34	טופס הגשת הצעה- פרטי המציע	34
37	קישור להחלטת הממשלה מס' 1279	37
38	תצהיר בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים	38
39	נספח ד' – הצהרה בדבר קיום הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	39
42	נוסח ערבות הצעה (נמחק – אין צורך)	42
43	ניסיון הפרוייקטור המוצע	43
47	תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקור	47
48	נספח ח' – תצהיר בדבר מניעת ניגוד עניינים ושמירת סודיות	48
49	החלטת ממשלה מס' 1116	49
50	תצהיר בדבר העדר הרשעות קודמות	50
51	אישור עו"ד בדבר מורשי החתימה במציע	51
52	ריכוז נתונים לבחינת איכות בשלב 2 א'	52
54	הסכם ההתקשרות	54
70	נוסח ערבות ביצוע	70
71	התחייבות לשמירה על סודיות	71
73	נספח הצמדה	73
74	הצהרה על ביצוע שעות עבודה ונסיעה	74
75	הגדרת השירותים, מתווה העסקה ודיווח של הפרוייקטור	75

21 במאי 2024

1. לוח זמנים

תאריך	פעילות
13/06/2024	פרסום המכרז
26/06/24 שעה 14:00	המועד האחרון להגשת בקשה להבהרה
30/06/24 שעה 14:00	המועד האחרון למענה לבקשות ההבהרה
02/07/24 שעה 13:00	המועד האחרון להגשת הצעות

- 1.1. המזמין רשאי לשנות כל אחד מהמועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר לכל מי שרכש את מסמכי המכרז או נרשם על-ידי נציג המזמין.
- 1.2. הצעות למכרז יישארו בתוקף במשך 60 ימים מיום המועד האחרון להגשת הצעות. במידה ובתקופה זו, לא נתקבלה החלטה סופית בדבר בחירת הפרוייקטור על ידי ועדת המכרזים, רשאי יהיה המזמין לדרוש מהמציעים להאריך את תוקף הצעותיהם עד לתאריך שיקבע על ידו.

2. מבוא

- 2.1. המועצה המקומית תל שבע, באמצעות ועדת המכרזים (להלן: "המזמין"), מזמין בזאת מציעים להשתתף במכרז למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע
- 2.2. במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279, למשך תקופת ההתקשרות (להלן: "השירותים").
- 2.3. כל המסמכים המצורפים למכרז זה (להלן: "מסמכי המכרז") מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויש לראותם כמשלימים זה את זה.
- 2.4. מטרת המכרז היא לאתר **גוף אחד**, למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע
- 2.5. במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279.
- יובהר כי במידה שהספק ייבחר כזוכה ביותר משרות אחת, לא יוכל להעמיד את היועץ כפרויקטור ביותר מרשות אחת מתוך הרשויות הנכללות במסגרת החלטת הממשלה 1279 יחד עם זאת לא תהיה מניעה עם זאת, כי הפרויקטור יועסק בתפקידי ייעוץ אחרים שאינם הפרויקטור ברשויות מקומיות אחרות, ובלבד שהיקף עבודתו בהן לא יעלה על 100 שעות חודשיות.
- 2.6. **היקף שעות אספקת השירותים השנתי צפוי לעמוד על כ-1,030 שעות עבודה בשנה.**
- יובהר, כי היקף השעות מהווה הערכה בלבד ואין בו כדי לחייב את המזמין להיקף שעות ייעוץ כלשהו.
- 2.7. הזוכה נדרש לבצע לפחות כ- 75% משעות מעבודתו ברשות המקומית לכל הפחות.
- 2.8. רשאים להגיש הצעות מציעים (תאגידיים או יועצים עצמאיים) העומדים בתנאי מכרז זה.

3. הגדרות

- 3.1. **גוף קשור** – גוף השולט ב, נשלט על ידי, או מצוי תחת שליטה משותפת עם מציע ו/או חבר במציע.
- 3.2. **ועדת ההיגוי** – צוות העבודה הממשלתי המאשר את תכולת תכנית הפעולה של כל רשות מקומית.
- 3.3. **גירעון שוטף** – כהגדרתו בסעיף 140ג לפקודת העיריות.
- 3.4. **האגף** - האגף לפיתוח חברתי כלכלי בחברה הבדואית בנגב במשרד הרווחה.
- 3.5. **החלטה מספר 1279** – החלטת ממשלה מס' 1279 שעניינה "תכנית לפיתוח כלכלי חברתי בקרב האוכלוסייה הבדואית בנגב 2022-2026", שקישור אליה מצורף כנספח א' למסמכי המכרז.
- 3.6. **היועץ או היועץ הבכיר או היועצים** – מציע שהצעתו תזכה בהליך זה.
- 3.7. **המזמין** – מועצה מקומית תל שבע..
- 3.8. **המשרד** – משרד הרווחה והביטחון החברתי.

מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע

במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279

- 3.9. **מגזר ציבורי** – משרד ממשלתי, חברה ממשלתית, רשות מקומית, חברה עירונית, תאגיד שהוקם ע"פ חוק (תאגיד סטטוטורי).
- 3.10. **מסמכי המכרז** – כהגדרתם בסעיף 2.3 לעיל.
- 3.11. **פקודת העיריות** – פקודת העיריות [נוסח חדש].
- 3.12. **רשות איתנה** – כהגדרתה בסעיף 232א לפקודת העיריות.
- 3.13. **רשות מקומית** – רשות מקומית שאינה רשות מקומית בדואית.
- 3.14. **רשות מקומית בדואית** – רשות מקומית בדואית, מבין המפורטות בסעיף 4.1 להלן.
- 3.15. **תכנית החומש** – כהגדרתה בסעיף 4.3 להלן.
- 3.16. **תפקיד ניהולי בכיר** – אחד מהתפקידים המפורטים בסעיף 8.2.1.2 להלן.

4. רקע כללי

- 4.1. בנגב פועלות כיום 9 רשויות מקומיות בדואיות:
- 4.1.1. העיר רהט (הרשות הגדולה ביותר);
- 4.1.2. המועצות המקומיות חורה, כסייפה, לקיה, ערעה בנגב, תל שבע ותל שבע;
- 4.1.3. שתי המועצות האזוריות אל-קסום ונווה-מדבר (אשר בתוכן קיימים 11 יישובים מוכרים).
- 4.2. האוכלוסייה הבדואית בנגב היא מהחלשות ביותר במדינת ישראל. על פי האשכולות הסוציו-אקונומיים שפרסמה הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בשנת 2021 עולה כי כלל הרשויות המקומיות הבדואיות בנגב נמצאות באשכול 1 (מתוך 10), שני המרכיבים המשמעותיים הגורמים לאוכלוסייה הבדואית בנגב להתמקם בתחתית האשכולות הסוציו-אקונומיים בישראל הם הכנסה נמוכה למשקי בית ורמת השכלה נמוכה.
- 4.3. בתאריך 14.3.2022 התקבלה החלטה 1279, אשר מטרתה הן, בין היתר, ליצור שינוי בתמונת המצב של האוכלוסייה הבדואית בנגב; לשפר את מצבה הסוציו-אקונומי ולצמצם את הפערים בינה לבין שאר האוכלוסייה בישראל; לחזק את הרשויות המקומיות הבדואיות; ולהביא לשילובה של האוכלוסייה הבדואית בנגב בחברה ובכלכלה הישראלית. לצורך קידום מטרות אלו הוחלט להפעיל תכנית חמש שנתית בשנים 2022-2026, והוקצה עבור כך סכום של כ-5.2 מיליארד ₪ (ללא קשר לתקצוב השוטף המועבר לרשויות מתוקף העברות תקציביות רגילות של משרדי הממשלה) (לעיל ולהלן: "תכנית החומש").
- 4.4. החלטה 1279 מהווה המשך להחלטת הממשלה 2397 (להלן "תכנית החומש הקודמת") שביצעה התקציבים שהוקצו מכוחה עודנו נמשך ויימשך במרכיבים מסויימים גם בשנים הבאות.
- 4.5. הגורם האמון על תכלול תכנית החומש הוא האגף לפיתוח חברתי כלכלי בחברה הבדואית בנגב במשרד הרווחה, והוא משמש כגורם האמון על ניהול המרכיב של חיזוק הרשויות המקומיות בהחלטת הממשלה, כמפורט בסעיף הבא.
- 4.6. מתוך התקציב העומד כאמור על 5.2 מיליארד ₪ מוקצים תקציבים של משרדי הממשלה באמצעות הרשויות המקומיות עבור התנעת תהליכי עבודה מקומיים אשר יאפשרו אספקת שירותים מוניציפאליים שוטפים באיכות ראויה לתושבי הרשויות המקומיות הבדואיות בנגב.
- 4.7. לצורך קידום החלטת הממשלה, עמידה ביעדים ומיצוי התקציבים לטובת שיפור השירות לתושבים, תגייס כל רשות פרויקטור מתכלל רשותי ועוזר פרויקטור, שיסייעו בקידום תכניות הרשות ליישום תכנית החומש לכל אורכה, תוך סיוע לבעלי התפקידים הקיימים ברשות בתחום אחריותם וחיזוק הרשות כארגון. מטרת התפקיד של הפרויקטור: לסייע בעומס המשימות הנוסף על הרשות המקומית כתוצאה מהחלטת הממשלה, ניתוב הכספים מטעם המשרדים, הגשת

מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע
במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279
דו"ח חצי שנתי לבקרה פנים רשותית, ולהביא למימוש החלטות הרשות בנושאים
השונים.
4.8. מטרתו של הליך זה, הוא לבחור את הפרויקטור עבור רשות תל שבע.

5. מטרת ההתקשרות

- 5.1 ייעוץ וסיוע לראש הרשות ולבעלי התפקידים ברשות בביצוע ויישום החלטות הממשלה לפיתוח כלכלי חברתי בחברה הבדואית (1279 ו-2397) באמצעות קידום ותכלול כלל המהלכים הקשורים אליה.
- 5.2 מעקב אחר ניצול התקציבים המוקצים לרשות במסגרת החלטות הממשלה ומיצוי המשאבים ברשות לפרויקטים שונים.
- 5.3 תכנון והוצאה לפועל של פרויקטים בשיתוף משרדי הממשלה מכוח החלטה 1279 או מכוח החלטות שקדמו לה, ומימוש תקציבים ופרויקטים קשורים.
- 5.4 תכלול ותיאום כלל החלטות הממשלה החלות על הרשות המקומית ואיגום משאבים העומדים בפני הרשות המקומית במטרה להביא למיצוי מיטבי של משאבי הרשות ושיפור השירותים הניתנים לתושביה.
- 5.5 סיוע לרשות המקומית במשימות אסטרטגיות נוספות בהנחיית ראש הרשות ובתיאום עם האגף לפיתוח כלכלי-חברתי בחברה הבדואית בנגב

6. השירותים הנדרשים

6.1. הספק יעמיד פרויקטור שיתכלל את הפעילות ברשות המקומית במסגרת החלטת הממשלה. הפרוייקטור יעבוד באופן ישיר תחת ראש הרשות ו/או גזבר הרשות וידווח לוועדת ההיגוי הרשותית (שתוגדר להלן).

6.2 מרכיבי תפקידו של הפרוייקטור מטעם הספק יכללו את התחומים הבאים:

- 6.2.1. הובלה, קידום וביצוע תכניות, תהליכי עבודה ופרוייקטים במסגרת החלטות הממשלה לטובת שיפור איכות החיים ביישובים, תוך שיתוף וחיזוק הדרג המקצועי והנבחר.
- 6.2.2. חיזוק והעצמת הרשות המקומית כגורם מחולל בתהליך אספקת השירותים והפיתוח המקומי. פיתוח וקידום אזור התעשייה והתעסוקה.
- 6.2.3. קידום פרויקטים מיידיים וארוכי טווח המשלבים בין פיתוח כלכלי ותכנון אסטרטגי, הכוללים תוצאות מדידות ומוחשיות.
- 6.2.4. ייצוג הרשות המקומית במשותף עם ראש הרשות בכל פורום רלוונטי ליישום וביצוע החלטות הממשלה 2397 ו-1279.

6.3 הפרוייקטור הזוכה יספק להנהלת הרשות המקומית שירותי ייעוץ וניהול

פרוייקטים, ובין היתר את המשימות הבאות:

- 6.3.1. קידום הכנת תכנית חומש אסטרטגית של הרשות המקומית כנגזרת מהחלטת הממשלה 1279, בהתאם לחזון ראש הרשות ובשיתוף צוות ההנהלה.
- 6.3.2. יישום התכנית הרשותית, הובלה וקידום הפרוייקטים שייבחרו, יחד עם המנהלים ברשות המקומית.
- 6.3.3. הפעלת וריכוז צוות ההיגוי הרשותי, בכלל זאת הכנה לקראת הדיונים, לרבות הכנת נושאים לדיון, עריכת חומרים, ניהול פרוטוקול, דיווח התקדמות ומעקב אחר ביצוע הצעדים הנבחרים.
- 6.3.4. הפעלת יועצים מקצועיים, נותני שירותים וגורמים אחרים שתפעיל הרשות המקומית לצורך קידום התכנית בשיתוף הנהלת הרשות המקומית.
- 6.3.5. דיווח ועדכונים שוטפים (בהתאם להנחיות צוות האגף) לראש הרשות ולמשרדי הממשלה השותפים בתכנית.
- 6.3.6. היעוץ ישתתף בפורומים אזוריים, הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב, אשכול נגב מזרחי, רשות הניקוז, ודיונים בהתאם להחלטת הנהלת הרשות.
- 6.3.7. הצגת התקדמות הפרוייקטים השונים אחת לחצי שנה בישיבות מטה אל מטה של הרשות המקומית עם צוות האגף לפיתוח כלכלי-חברתי בחברה הבדואית.

6.4. ועדת ההיגוי הרשותית רשאית, במסגרת עבודתה, להכליל תחומי אחריות

נוספים תחת תפקידו של הספק בהתאם לצרכים ייחודים לרשות המקומית. בין

השאר, משימות אלו עשויות לכלול:

- 6.4.1 קידום שת"פ עם משרדי ממשלה, המגזר העסקי, מוסדות וארגונים לטובת פיתוח מקומי וקידום החלטת הממשלה ויעדיה.
- 6.4.2 ייזום וקידום פעולות ו/או מהלכים המצריכים שיתופי פעולה פנים רשותיים ובין רשותיים שעיקרם פיתוח כלכלי, יזמות, פיתוח המרחב הציבורי ופיתוח קהילתי.
- 6.4.3 בניית מתודיקה והנחייה בכל הנוגע לניהול נותני שירותים לרשות המקומית.
- 6.4.4 ייזום פעולות שונות להגדלת הכנסות הרשות המקומית.
- 6.4.5 הפרוייקטור המתכלל הרשותי יעבוד בהתאם לתכנית עבודה שתוגש על ידו הכוללת לוחות זמנים ותוצרים. על התוכנית להיות מאושרת ע"י וועדת ההיגוי הרשותית וע"י האגף לפיתוח כלכלי חברתי בחברה הבדואית בנגב. עמידה בתכנית העבודה תיבחן אחת לחצי שנה בוועדת ההיגוי הרשותית ובמסגרת ישיבות מטה אל מטה.
- 6.4.6 גיוס הפרוייקטור ייעשה בהתקשרות של הרשות (רכישת שירות), בהתאם לחוק ולכללים המחויבים ברשויות המקומיות.

6.5. דרישות כח אדם

- 6.5.1 לספק אחריות כוללת מקצועית ומנהלית לאספקתם הסדירה של השירותים על-פי הנחיות הרשות. לצורך מתן השירותים, על הספק להעמיד איש מקצוע מיומן בהיקף מספיק, כדי לעמוד ברמת השירות הנדרשת.
- 6.5.2 על המציע להגיש במסגרת הצעתו את פרטי האיש המוצע כמפורט בסעיף 8.2 למכרז.
- 6.5.3 למציע יש הכישורים והניסיון הנדרש לצורך אספקת השירותים. מבלי לגרוע מהאמור, במקרה של אי-עמידה בדרישות המפורטות בסעיף זה, הרשות תהייה רשאית להתקשר עם המציע שנבחר כזוכה שני או שלישי, כאמור בסעיף 19 למכרז.
- 6.5.4 מובהר כי השירותים נושא המכרז יינתנו על ידי המציע שצויין בהצעת הזוכה של הספק.
- 6.5.5 להלן ניסיון והשכלה וכן הגדרת תפקיד ותחומי אחריות:

6.5.5.1 פרוייקטור

- 6.5.5.1.1 תיאור תפקיד: כמפורט בסעיף 6 לעיל.
- 6.5.5.1.2 דרישות השכלה: כמפורט בסעיף 8.2.1.1 להלן.
- 6.5.5.1.3 דרישות ניסיון: כמפורט בסעיפים 8.2.1.2 להלן.

מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע
במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279

7. תקופת ההתקשרות והתארגנות

7.1. תקופת ההתקשרות

- 7.1.1. תקופת ההתקשרות הינה למשך חמש שנים ממועד החתימה על החוזה עם תחנות יציאה אחת לשנה לרשות בלבד הזכות לממש את תחנות היציאה בהתראה בכתב בת 60 ימים מראש.
- 7.1.2. הן לרשות והן לזוכה שמורה הזכות להפסיק את ההתקשרות בהתראה של 30 ימים. מובהר כי ועדת ההיגוי העליונה של תכנית החומש, ובה נציגי האגף החברתי כלכלי לפיתוח החברה הבדואית בנגב ומשרד האוצר רשאית להפסיק את תקצוב הפרויקטור בכל זמן, במקרים בהם תמצא לנכון.
- 7.1.3. יובהר כי שנת ההתקשרות הראשונה עם הספק תהיה תקופת ניסיון, ובסיומה של שנה זו הרשות שומרת לעצמה את הזכות להפסיק את ההתקשרות עם הספק הזוכה.

7.2. תקופת התארגנות למתן השירותים

- 7.2.1. הספק שייבחר יידרש להתחיל בהתארגנות למתן השירותים מיד עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז.
- 7.2.2. בתוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז על הספק הנבחר לסיים את ההתארגנות, בין היתר לעניין גיוס כוח אדם והצטיידות, ולהיות ערוך למתן השירותים בפועל, לפי הנחיות הרשות. מובהר כי עד לסיום ההתארגנות המזמין יהיה רשאי שלא לקבל שירותים מהספק לפי מכרז זה.
- 7.2.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מציע שנבחר כזוכה במכרז וטרם פנה למנהל הכללי של משרד הכלכלה והתעשייה לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ככל שנדרש לכך בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, יהיה מחויב לפנות למנכ"ל משרד הכלכלה והתעשייה כאמור בתוך 30 יום ממועד קבלת ההודעה על הזכייה במכרז וכתנאי לתחילת ההתקשרות מול הרשות. על המציע הזוכה לבצע פנייה אל נציגת מנכ"ל משרד הכלכלה והתעשייה לכתובת המייל: mateh.shiluv@labor.gov.il בצירוף נספח התצהיר (נספח ד') שצורף להצעתו, כאשר הוא מלא וחתום על ידו, עם העתק לגורם המקצועי ולשמור אצלו העתק המייל שנשלח. עם קבלת העתק פניית המציע לנציגת מנכ"ל משרד הכלכלה והתעשייה אצל הגורם המקצועי, ניתן יהיה לקדם את חתימת ההסכם ותחילת ההתקשרות מול הספק.
- 7.2.4. על אף האמור בסעיף זה, במקרים חריגים, בכפוף לאישור ועדת המכרזים של המזמין, ניתן יהיה להאריך את תקופת ההתארגנות בתקופה נוספת

מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע

במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279

שלא תעלה על חודשיים, על פי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין. כל חריגה מתקופת ההתארגנות שנקבעה במכרז, תובא לאישור ועדת המכרזים של המזמין ותקבל את אישורה תחילה להארכת התקופה. במידה שתידרש תקופה נוספת, מעבר לתקופת ההארכה הראשונה, יידרש אישור של מנהל האגף בנוסף לאישור ועדת המכרזים.

7.2.5. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הספק מתחייב לתת את השירותים למשרד,

בכפוף לדרישותיו של המזמין לעניין משך ההתקשרות.

8. תנאי סף

8.1. תנאי סף מנהליים:

- 8.1.1 הפרוייקטור הוא אזרח ישראלי. ככל שמדובר בפרוייקטור מטעם תאגיד, נדרש גם שהתאגיד הינו תאגיד המאוגד כדין בישראל.
- 8.1.2 המציע מחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), כשהם תקפים.
- 8.1.3 למציע אין הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
- 8.1.4 **ככל שהמציע תאגיד** - המציע אינו בעל חובות אגרה שנתית ברשות התאגידיים בשנים שקדמו לשנה שבה מוגשת ההצעה והחברה/שותפות אינה חברה מפרת חוק או בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.
- 8.1.5 **ככל שהמציע תאגיד** - המציע מקיים את הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998.

8.2. תנאי סף מקצועיים:

8.2.1 עבור הפרוייקטור המוצע:

- 8.2.1.1 בעל תואר ראשון בכלכלה או מנהל עסקים או מנהל ומדיניות ציבורית או עו"ד או ראיית חשבון אשר נרכש במוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ; (להוכחת תנאי זה יצרף המציע תעודת ותארים; ככל והמציע תאגיד, יצרף בנוסף גם תעודת התאגדות ואישור מורשי חתימה).
- 8.2.1.2 בעל ניסיון מוכח של שלוש שנים לפחות (החל מינואר 2014 ועד למועד הגשת ההצעות למכרז זה) בעבודה בתפקיד בכיר ברשות מקומית או לחילופין בניהול פרויקטים בשלטון המקומי, או לחלופין ניהול ממשלתי בכיר, לרבות מתן שירותי ייעוץ ליווי ותכלול תקציבי החלטת ממשלה או הכנת תוכניות רב שנתיות ברשויות אמעל ל-4 שנים. לצורך בחינת סעיף זה:
 - 8.2.1.2.1 תפקיד בכיר ברשות מקומית משמע אחד מהבאים: מנכ"ל רשות מקומית, גזבר רשות מקומית, מנהל חברה כלכלית (תאגיד עירוני/רשותי) - שהיקף פעילותה גדול מ-30 מיליון ₪ בשנה, ראש מינהל/אגף בכיר/סמנכ"ל/סגן גזבר ברשות מקומית.
 - 8.2.1.2.2 ניהול פרויקטים בשלטון המקומי יכלול פרויקטים אשר עסקו במימוש פרויקטים בהיקף של מעל 5

במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279

מלש"ח ובעבודה מול גורמי תקצוב ממשלתיים,
לרבות ניהול החלטות ממשלה מטעם רשות
המקומית

8.2.1.2.3. ניהול ממשלתי בכיר יכלול תפקיד במשרד ממשלתי
או ברשות סמך שעיסוקו בנושאים הקשורים
במישרין לשלטון המקומי ושדרגת השיא במתח
הדרגות הצמוד לתקן המשרה היא אחת מארבע
הדרגות העליונות בכל סולם דירוג.

9. מסמכים נדרשים

9.1. מסמכים לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף המנהליים:

- 9.1.1. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 8.1.1 יש לצרף תעודת עוסק מורשה ו/או תעודת התאגדות מאושרים ע"י עו"ד.
- 9.1.2. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 8.1.2 יש לצרף אישור תקף מרואה חשבון או פקיד שומה המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
- 9.1.3. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 8.1.3 יש לצרף תצהיר חתום בכתב מאושר על ידי עורך דין לעניין תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין, בנוסח התצהיר המופיע בנספח ג'. נוסח התצהיר מחייב ואין לסטות ממנו.
- 9.1.4. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 8.1.4 יש לצרף נסח חברה/שותפות מרשות התאגידים עדכני למועד הגשת ההצעות המוכיח כי למציע אין חובות אגרה שנתית לרשם החברות בגין שנת 2023 או מוקדם מכך.
- 9.1.5. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 8.1.5 יש לצרף תצהיר חתום בכתב מאושר על ידי עורך דין לעניין קיום הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, בנוסח התצהיר המופיע בנספח ד'. נוסח התצהיר מחייב ואין לסטות ממנו.
- 9.1.6. (נמחק)

מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע

במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279

9.1.8. נספח ה'. נוסח התצהיר מחייב ואין לסטות ממנו.

9.2. **מסמכים לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף המקצועיים:**

9.2.1. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 8.2.1 לעיל יש לצרף תעודות השכלה של היועץ הבכיר.

9.2.2. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 8.2.1.2 לעיל יש למלא את

מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע
במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279
9.2.4. נספח ו' ולצרף קורות חיים המפרטים את ניסיונו של היועץ הבכיר
ולצרף קורות חיים המפרטים את ניסיונו של היועץ הבכיר.

10. מסמכים נוספים

- 10.1. המציע יצרף הצהרה לעניין שימוש בתוכנות מקור בהתאם לנוסח המופיע בנספח ו'.
- 10.2. התחייבות לעניין מניעת ניגוד עניינים ושמירת סודיות, בהתאם לנוסח המחייב בנספח ז'.
- 10.3. המציע יצרף את נספח ט' בדבר החלטת ממשלה מס' 1116 שעניינה "פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים", כשהוא חתום.
- 10.4. המציע יצרף תצהיר בדבר העדר הרשעות קודמות, בנוסח נספח י', חתום על ידי בעלי השליטה במציע.
- 10.5. המציע יצרף להצעתו הצהרה של עורך דין המציע על מורשי החתימה במציע בנוסח

10.6. נספח 'א'.

10.7. המציע יצרף להצעתו רשימת הפרטים בהצעתו, שהמציע מעוניין שיהיו חסויים על פי האמור בסעיף 15.4 להלן במידה והוא יזכה וכן יסמן חלקים אלו בהצעה באופן ברור (מרקר צהוב), בהתאם לסעיף ד' לטופס הגשת ההצעה. למען הסר ספק יובהר כי אין בעצם ההצהרה על החיסיון בכדי לחייב את המזמין לקבל את הבקשה לחיסיון הפרטים ושיקול הדעת בנושא זה נשאר בצורה מוחלטת בידי המזמין בהתאם לאמור בתקנות חובת המכרזים.

10.8. מציע שלא יצרף להצעתו רשימה כאמור לעיל, יחשב כמי שהתיר לחשוף את כל הצעתו.

10.9. ככל שצוין מציע פרט בהצעתו כחסוי, ויתר בכך על זכותו לעיין בפרט זה בהצעתו של מציע אחר.

10.10. המציע יצרף את מסמכי המכרז כשהם חתומים, לרבות המענה על שאלות הבהרה, ככל שהיו. על נציג המציע לחתום על כל מסמכי המכרז בראשי תיבות בתחתית כל עמוד כהוכחה לקריאת המסמכים והבנתם, ובכלל זה על כל המסמכים שצורפו להצעה ללא יוצא מן הכלל.

10.11. כל מסמך אחר הנדרש על פי מכרז זה.

11. קריטריונים לבדיקת ההצעות

11.1. שלב א' – בדיקת עמידה בתנאי הסף

בדיקת התנאים המוקדמים (תנאי סף) - כל הצעה תיבדק למול הדרישות המפורטות בסעיף 8 לעיל. הצעה שאינה עומדת בתנאים אלה תיפסל ולא תידון כלל.

11.2. שלב ב' – בדיקת איכות – 100% מציון ההצעה

המציעים אשר יימצאו כעומדים בתנאי הסף לעיל יעברו לשלב בדיקת סף האיכות. וועדת המכרזים רשאית למנות וועדת משנה מטעמה לבדיקת איכות ההצעות. נציג האגף יהיה חבר וועדה זו.

שלב בדיקת האיכות מתחלק לשני תתי-שלבים, כמפורט להלן:

11.2.1. שלב ב'1 –

ניקוד כל ההצעות לפי הסעיפים המפורטים בטבלה להלן בשלב ב'1 ובחירת 3 ההצעות עם הניקוד הגבוה ביותר.

11.2.2. שלב ב'2 -

זימון 3 המציעים בעלי הניקוד הגבוה ביותר בלבד לראיון, כמפורט להלן. תשומת לב המציעים מופנית לכך שההיקפים המינימאליים שהוגדרו בדרישות הסף די בהם לבדיקת "עמידת ההצעה בתנאי הסף", אך אין די בהם לבדיקת "איכות ההצעה". לכן, על המציע, במקרים הרלוונטיים, לפרט היקפים ופעילות מעבר למינימום הנדרש בתנאי הסף, על פי הנדרש במסמכי המכרז וב

נספח ו' המצורף. זאת, מאחר שבסעיפים הרלוונטיים יינתן ציון בהתאם להיקף ו/או לגודל במסגרת הקריטריונים שלהלן:
מבין 3 המציעים שעברו את שלב ב'1, המציע אשר יקבל את מירב הנקודות המצטבר בשלבים ב'1 ו-ב'2 יבחר כהצעה הזוכה.
להלן טבלת אמות המידה לבחירה:

סעיף	ניקוד מקסימאלי
שלב ב'1	
השכלת הפרוייקטור	6
עבור פרוייקטור שהינו בעל תואר אקדמי שני יוענקו 4 נקודות. עבור פרוייקטור שהינו בעל תואר אקדמי שני בתחומים: מנהל עסקים ו/או כלכלה ו/או ראיית חשבון ו/או משפטים ו/או מדיניות ציבורית, יוענקו 2 נקודות נוספות.	
ניסיון הפרוייקטור	6
עבור כל שנת ניסיון מעבר לנדרש בתנאי הסף כמפורט בסעיף 8.2.1.2 (ועד 3 שנים נוספות, 6 שנים בסה"כ), יוענקו 2 נקודות.	
ניהול פרויקטים: עבור ניהול ישיר של פרויקטים או מערכים בהיקף של מעל 20 מיליון ₪ בשנה (לכל פרויקט / מערך בפני עצמו), יוענקו 2 נקודות לכל שנה, עד למקסימום של 3 שנים.	6
ניסיון בעבודה ברשויות מקומיות בינוניות וגדולות: בעל ניסיון כעובד בתפקיד דרגת השיא במתח הדרגות הצמוד לתקן המשרה היא אחת מארבע הדרגות העליונות בכל סולם דירוג, למשך כשלוש שנים לפחות ברשות מקומית בעלת למעלה מעשרים וחמשה אלף (25,000) תושבים (3 נק' ל-3 השנים הראשונות ועוד 1 נק' לכל שנה נוספת ועד 6 שנים בסה"כ)	6
ניסיון בניהול עובדים בשוק הפרטי: בעל ניסיון של מעל לשנתיים בניהול של לפחות 7 עובדים הכפופים לו ישירות (1 נק' לכל שנה ועד 6 שנים בסה"כ)	6
ניסיון בעבודה בייעוץ לתאגידים עירוניים או לרשויות מקומיות: כל פרויקט ייעוץ לתאגיד עירוני או לרשות מקומית יזכה ב- 5 נקודות, עד 4 פרויקטים סה"כ. לעניין זה "ייעוץ" – פרויקט שכלל לפחות 300 שעות ייעוץ או שהיקפו הכספי היה מעל 200,000 ₪ לשנה (לא כולל מע"מ).	20

מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע
במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279

ניקוד מקסימאלי	סעיף
	פרויקט שבוצע עבור המפעם כמזמין העבודה, אך עסק במישרין ברשות מקומית, שהייתה נשוא הפרויקט, יוכל להיחשב לצורך ניקוד בסעיף משנה זה.
	שלב ב'2
20	<p>המלצות: יבוצעו שיחות עם מעסיקי או לקוחות הפרוייקטור אשר המציע ציין בהצעתו. בשיחות אלה יתבקשו המעסיקים/הלקוחות לתת ציון מספרי לאיכות הפרוייקטור בכל אחד מהפרמטרים הבאים:</p> <ul style="list-style-type: none"> • מקצועיות ויצירתיות (25%) • עמידה ביעדים ומטרות (25%) • עמידה בלוחות זמנים (25%) • התרשמות כללית של הממליץ (25%) <p>יודגש כי ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות להתקשר למעסיקים/לקוחות שלא צוינו בהצעה, ככל שתמצא לנכון לעשות זאת.</p>
30	<p>ראיון</p> <p>בראיון ייבחנו בין היתר הנושאים הבאים:</p> <ul style="list-style-type: none"> • היכרות עם החלטה 1279 ; • היכרות עם אתגרי הרשות המקומית הבודואית (הספציפית, אליה הגיש הצעתו); • מתודולוגיה למתן השירותים

11.2.3. לנחות המציעים צורף נספח יב' לטפסי המכרז בו ימלא המציע את הפרטים הנדרשים לבחינה בשלב 2 א'

11.2.4. **במסגרת הציון שיינתן למציע בשלב ב'2, ישוקללו בהתרשמות הממליצים וכן הוועדה תבחן ותעריך את כישוריו של היועץ בתחומים הבאים:**

11.2.4.1. שליטה טובה מאוד בעברית, שליטה בערבית – יתרון.

11.2.4.2. ידע וניסיון בהכנת תכניות עבודה ובניית תקציב.

11.2.4.3. יכולת לחיבור בין אישי וכישורי הנחייה.

11.2.4.4. יזמות בתפיסה ובאופן הפעולה.

11.2.4.5. מוטיבציה גבוהה ויצירתיות.

11.2.4.6. יכולת התמודדות עם סוגיות רב תחומיות.

מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע

במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279

11.2.4.7. יכולת בניית שותפויות.

11.2.4.8. יכולת לנהל ולקדם פרויקטים.

11.2.4.9. יכולת להניע ולקדם תהליכים משלב התכנון ועד לביצוע.

11.2.4.10. יכולת לעבוד בצוות ויצירת יחסי אנוש טובים.

11.2.4.11. יכולת לבצע מחקרים, הצגת נתונים וניתוחם, כתיבת "מסמכי

עמדה" וחוות דעת.

11.2.4.12. שליטה מלאה בתוכנות אופיס ושימוש באינטרנט.

מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע

במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279

12. ערבות הצעה (נמחק – אין צורך)

13. התמורה

13.1. התמורה לשעת עבודה שתשולם תהא כמפורט להלן:

- 13.1.1. התמורה תשולם בהתאם להוראת תכ"ם 8.1.1 – התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים (התעריפים הרלוונטיים הינם תעריפי יועצים לניהול שבסעיף 3 להודעה).
- את ההוראה וההודעה ניתן לקרוא בקישור הבא: <https://takam.mof.gov.il/document/H.8.1.1>
- 13.1.2. עבור שעת עבודה של הפרוייקטור תשולם לספק תמורה בהתאם לתעריף יועץ 2 – במועד פרסום המכרז התעריף הינו 201 ש"ח, לא כולל מע"מ.
- 13.1.3. במקרה הצורך, רשאית הרשות המקומית לאפשר ולדרוש גיוס **יועץ זוט** שישמש תחת היועץ המוביל לטובת דיווחים שונים, ו/או לדרוש העסקת **יועץ כלכלי**.
- 13.1.4. התמורה עבור העסקתו של יועץ זוט הינה 55% מהמחיר המוצע על ידי המציע בהתאם להיקף השעות שיועסקו בפועל בפרויקט.
- 13.1.5. התמורה עבור העסקתו של יועץ כלכלי הינה 70% מהמחיר המוצע על ידי המציע בהתאם להיקף השעות שיועסקו בפועל בפרויקט.
- 13.1.6. התשלום יהיה על בסיס שעות העבודה שבוצעו בפועל, יבוצע על סמך הדיווח שיוגש לנציג המזמין על ידי הפרוייקטור ושתאושר ע"י נציג המזמין או מי מטעמו. כמות השעות שיבוצעו על ידי הפרוייקטור לא תעלה על מאה (100) שעות חודשיות.
- 13.1.7. תשלום עבור נסיעות: על פי דיווח, בהתאם לתעריף המפורסם על ידי החשב הכללי במשרד האוצר (כיום 1.40 ש"ח לק"מ), לא כולל מע"מ.
- 13.1.8. לא ישולם כל תשלום נוסף לסכומים האמורים לעיל.
- 13.1.9. התמורה תוצמד לשינויים בתעריפי הייעוץ ליועצים חיצוניים המפורסם מעת לעת על ידי החשב הכללי במשרד האוצר.

מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע
במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279

14. שאלות הבהרה

- 14.1. המזמין יקבל שאלות פונים באמצעות דואר אלקטרוני בלבד לכתובת iara28@walla.co.il לאבתסאם אבו פריחה – מ"מ מזכיר המועצה
- שאלות שיופנו בעל פה או בטלפון לא יענו ולא יחייבו את המזמין) עד תאריך המופיע בטבלה בסעיף 1 לעיל, תוך ציון שם הפונה וסעיף רלוונטי לכל שאלה בכתב המכרז והמסמכים הנלווים.
- 14.2. לא תתקבלנה שאלות לאחר מועד זה.
- 14.3. הפנייה תכלול את שם המכרז, מספר הסעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה, פירוט השאלה, פרטי השואל, טלפון, פקס וכתובת דואר אלקטרוני.
- 14.4. שאלות ההבהרה ישלחו **בפורמט WORD בלבד**, במתכונת הבאה:

מסמך	סעיף	נושא	שאלה

- 14.5. התשובות יתפרסמו באתר האינטרנט של המועצה www.tel-sheva.muni.il. חובה על המציעים להיכנס לאתר מעת לעת ולהתעדכן בתשובות לשאלות הבהרה.

15. עריכת ההצעות והגשתן

- 15.1. כל מציע יוכל להגיש את הצעתו למספר רשויות – אך יוכל לזכות ברשות מקומית אחת בלבד. העסקת יועץ ברשות תאושר על ידי האגף גם לעניין זה. במידה ויבקש היועץ לחרוג מכלל זה הדבר יהיה טעון אישור הרשות והאגף.
- 15.2. כל הצעה תיכרך ותכלול תוכן עניינים, כל העמודים בהצעה ימוספרו.
- 15.3. כל הצעה תוגש בשפה העברית, ובשני (2) עותקים חתומים. עותק אחד יסומן כעותק "מקור", והשני יסומן כ"עותק נאמן למקור".
- 15.4. חומר סודי: בנוסף לאמור לעיל יגיש המציע עותק אחד נוסף של ההצעה, בו יושחר המידע שהמציע רואה בו מידע סודי המהווה סוד מסחרי או מקצועי שאין לגלותו למציעים האחרים, אשר יסומן במילים "סודיות מסחרית", והכל כמפורט בסעיף 21 להלן.
- 15.5. עותק מלא של ההצעה יכלול את כל מסמכי ההצעה והמסמכים המצורפים לה מטעם המציע, את מסמכי המכרז בשלמותם לרבות תשובות לשאלות הבהרה וכל מסמך אחר שפורסם על ידי המזמין בהקשר למכרז מספר 02/2024.
- 15.6. את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה וחתומה ללא זיהוי חיצוני. על המעטפה יש לציין: "מכרז מספר 02/2024 - למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע

מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע
במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279

- 15.7. **במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279**.
- 15.8. יש להגיש את ההצעה. **Error! Reference source not found.**
- 15.9. יובהר שהכניסה לבניין כרוכה בבדיוק בטחוני. על המציעים לקחת זאת בחשבון ולהקדים להגיע לבניין על מנת שלא לסכן את הגשת המסמכים במועד.
- 15.10. **הגשת ההצעה במועד המצוין לעיל היא על אחריות המציע לבדו.** הצעה שתוגש במועד מאוחר יותר לא תיבחן על-ידי ועדת המכרזים ותוחזר לשולחה.
- 15.11. בשום מקרה אין להגיש את ההצעה בדואר אלקטרוני או בפקס.
- 15.12. יודגש, הגשת ההצעה החתומה מהווה ראייה חלוטה לכך שהמציע קרא את כלל האמור במסמכי המכרז, הבין את האמור במסמכים אלה ונתן לכך את הסכמתו הבלתי מסויגת.

16. שינויים והסתייגויות

- לגבי כל שינוי, תוספת או הסתייגות שיעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהיה ועדת המכרזים רשאית, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות:
- 16.1. לפסול או לדחות את הצעתו של המציע;
- 16.2. לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל;
- 16.3. לדרוש הבהרות מן המציע בעניין השינוי שנעשה.

17. התחייבויות ואישורים שידרשו מהמציעים הזוכים

- לשם הבטחת ביצוע התחייבויותיו במסגרת ההסכם שיחתם עם הזוכה, על הזוכה להגיש:
- 17.1. ערבות ביצוע בנוסח נספח יג' להסכם ההתקשרות, ובהתאם למפורט בסעיף 18 להלן.
- 17.2. את המסמכים העונים על דרישות סעיפים 17.1 יש להציג תוך 7 ימים מיום ההודעה על הזכייה במכרז. מילוי הדרישות הנ"ל מהווה תנאי מוקדם להתקשרות. לא הפקיד המציע הזוכה במכרז ערבות ביצוע כנדרש ובמועד, ו/או לא מילא תנאי אחר מהדרישות הנ"ל, ייחשב הדבר כאי מילוי התחייבויותיו לפי מכרז זה והמזמין יהיה זכאי לפעול כנגד המציע בהתאם לכל סעד העומד לו לפי כל דין.

18. ערבות ביצוע

- 18.1. הזוכה במכרז יידרש להפקיד אצל נציג המזמין, תוך 14 ימים מיום ההודעה על הזכייה, ערבות בנקאית לביצוע בנוסח נספח יג' להסכם ההתקשרות (להלן: "ערבות ביצוע") כאמור בסעיף 10 להסכם ההתקשרות.
- 18.2. הערבות תשמש כביטחון לקיום התחייבויות הזוכה על פי ההסכם שיחתם עמו (להלן: "ערבות הביצוע"). הערבות לביצוע תהיה אוטונומית, בלתי מותנית וברת חלוט, צמודה למדד המחירים לצרכן וניתנת לגבייה על פי דרישה חד צדדית של המזמין ותהיה בנוסח נספח יג' להסכם ההתקשרות.

מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע

במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279

- 18.3. הערבות תהיה של מוסד בנקאי או של חברת ביטוח בעלת רישיון לפעול בענף הביטוח והמורשית לתת ערבות על ידי החשב הכללי, ותהיה חתומה על ידי נציגי המוסד הבנקאי/חברת הביטוח.
- 18.4. המציע שיזכה במכרז מתחייב לדאוג ולוודא כי בכל תקופת ההתקשרות תהיה בידי המזמין ערבות תקפה בנוסח נספח יג' להסכם ההתקשרות, במלוא הסכום האמור לעיל.
- 18.5. במידה ותתממשה האופציות הנתונות למזמין להארכת תקופת ההתקשרות כאמור במכרז זה, תוארך הערבות בהתאם.
- 18.6. במקרה של אי מילוי התחייבויות המציע לפי ההסכם (נספח יג'), יהיה המזמין רשאי לחלט את הערבות לביצוע ו/או לממש את הוראת חלף הערבות וזאת בנוסף לזכותו לתבוע מן המציע כל סעד ו/או פיצוי לפי כל דין.

19. זוכה שני

- 19.1. במקרה של הכרזה על זוכה אחד כ"זוכה ראשון", המזמין רשאי לקבוע כי המציע שהצעתו דורגה במקום השני יוגדר כ"זוכה שני" ובהתאם ייבחר "זוכה שלישי".
- 19.2. במידה ויחליט המזמין להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה במכרז, רשאי המזמין, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להתקשר עם "הזוכה השני" ו/או "הזוכה השלישי".
- 19.3. במידה ויתקשר המוסד עם "הזוכה השני" (והשלישי בהתאמה) לפי האמור לעיל, יחולו על התקשרות זו כל הכללים לפי מכרז זה, לרבות תקופת הניסיון. "הזוכה השני" ו/או "הזוכה השלישי" יהיה מחויב להתקשרות עם המזמין בתוקף בהתאם לתקופת תקפות הצעתו. במקרה שהסתיים תוקף תקפות ההצעות, תותנה ההתקשרות עם "הזוכה השני" או "הזוכה השלישי" בהסכמתו.

20. ניגוד עניינים

הגופים המפורטים להלן יהיו מנועים מלהשתתף במכרז או לייעץ למציעים בהכנת ההצעה למכרז, או לייעץ למציע, לחבר במציע או לגוף קשור למי מגורמים אלה בכל עניין אחר, בין בעצמו ובין באמצעות גוף קשור אליו, אלא אם קבלו את אישור ועדת המכרזים לכך, מראש ובכתב:

- 21.1. גוף אשר עשוי להימצא במצב של ניגוד עניינים מילוי תפקידו כפרויקטור מתכלל רשותי, וזאת בין היתר על רקע קשריו ועיסוקיו הפרטיים עם רשויות מקומיות.
- 21.2. עובד ברשות מקומית המבקש לבצע את תפקידו במקביל לתפקיד הפרויקטור מתכלל.
- 21.3. אדם שמילא תפקיד כדרג פוליטי נבחר ברשות מקומית בדואית;
- 21.4. חברת הלוי דוויק (אשר סייעה בעריכת המכרז);
- 21.5. אדם שכהן בתפקיד ניהולי בכיר באחת מן הרשויות המקומיות הבדואיות בדרום מאז שנת 2021.
- 21.6. גוף אשר מי מבעלי השליטה בו או מחברי ההנהלה שלו (C level) הינו קרוב של חבר מועצה או ראש מועצה במי מן הרשויות המקומיות הבדואיות.
- 21.7. לעניין זה "קרוב" – כהגדרתו בחוק החברות, התשנ"ט-1999;

21 זכות עיון

- 21.8. בהתאם לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, ההצעה הזוכה תהיה פתוחה לעיון המציעים, למעט אותם חלקים אשר מהווים לדעת חברי ועדת המכרזים סוד מקצועי ו/או מסחרי. יובהר כי ועדת המכרזים תהיה מוסמכת להחליט מהו סוד מקצועי ו/או מסחרי בהקשר זה.
- 21.9. מציע המגיש את הצעתו למכרז זכאי לבקש שחלקים מסוימים מהצעתו יישארו חסויים עקב היותם סוד מקצועי ו/או מסחרי תוך הצגת הנימוקים לבקשה. בקשת המציע, במידה ותהיה רלוונטית, תידון בוועדת המכרזים שהינה הגוף המוסמך והבלעדי להחליט מהו סוד מקצועי ו/או מסחרי בהקשר זה והחלטתה בעניין תהיה סופית ולא ניתנת לערעור.

מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע

במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279

- 21.10. אין חובה להגיש עותק כאמור. נמנע המציע מלהגיש עותק כאמור בסעיף קטן זה, יחשב הדבר כאילו הודיע המציע כי אין כל מידע סודי בהצעתו.
- 21.11. מודגש בזאת, כי בסימון מידע כלשהו בהצעה כ"סוד מסחרי", יראו את המציע כמוותר במפורש על זכות העיון, ככל שקמה לו על פי דין, במידע המקביל במהותו, בהצעות המשתתפים האחרים במכרז.

22 זכויות המזמין

- 22.1. ועדת המכרזים רשאית (אך אינה חייבת) לבקש מכל מציע בכל שלב של המכרז הבהרות בכתב או בעל-פה להצעה, כולה או מקצתה, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לאפשר למציע לשנות את הצעתו או להעניק לו יתרון בלתי-הוגן על המציעים האחרים. ההבהרות יהיו חלק בלתי נפרד מן ההצעה.
- 22.2. לוועדת המכרזים שיקול דעת לדרוש ממציע השלמת מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים המתייחסים לדרישות המפורטות במכרז, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי המכרז.
- 22.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המזמין רשאי שלא לבחור בהצעה, בין השאר, אם מצא כי ההצעה בלתי סבירה באופן המעורר חשש בדבר יכולת המציע לעמוד בהתחייבויותיו או אם מצא כי אופי עסקיו של המציע אינם מתאימים למתן השירות נשוא פנייה זו. בנוסף, המזמין רשאי שלא להתחשב בכל הצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי הפנייה שלדעת המזמין מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 22.4. ועדת המכרזים רשאית, מנימוקים שירשמו, להורות על תיקון של פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם, וזאת אם מצאה כי אין בכך כדי לפגוע בשוויון בין המציעים ו/או אם מצאה כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה בכפוף לכל דין.
- 22.5. המזמין שומר לעצמו את הזכות לבחור את ההצעות המעניקות לו את מירב היתרונות על פי אמות המידה שנקבעו במסמכי המכרז, אבל אינו מתחייב לבחור בהצעה בעלת הציון הגבוה ביותר, ורשאי יהיה להחליט שלא להתקשר כלל, מטעמים תקציביים או אחרים.
- 22.6. המזמין רשאי להרחיב או לצמצם את היקף המכרז ו/או הפרויקטים או לבטלו מסיבות ארגוניות, תקציביות או אחרות, וזאת גם לאחר שיוכרז על המציעים הזוכים במכרז, ללא צורך בנימוק החלטתו, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי. במקרה זה תימסר הודעה מתאימה למציעים.
- 22.7. המזמין שומר לעצמו את הזכות לקיים משא ומתן עם כל אחד מן המציעים, לגבי כל אחד מהתנאים.
- 22.8. המזמין רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בכל עת, בהודעה מוקדמת שתפורסם תוך זמן סביר טרם סיום מועד הגשת ההצעות במכרז, לשנות את המועד האחרון להגשת ההצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים לפנייה זו, לבטל את ההליך או לפרסם מכרז חדש.

מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע

במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279

22.9. המזמין רשאי שלא לעשות כל שימוש בשירותים האמורים בפניה ו/או בחלק מהם, והתשלום עבור שירותים אלו יעשה על פי השירותים שיינתנו בפועל בהתאם לצרכיו בלבד.

22.10. אין בהתקשרות המזמין על פי פניה זו כדי לגרוע מזכות המזמין להתקשר עם אחרים לצורך ביצוע עבודות נוספות ו/או אחרות בנושא פניה זו.

23 העדר יחסי עובד-מעביד

- 23.1. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי היחסים בין המזמין ו/או מי מטעמו, לבין המציע ו/או עובד מעובדיו ו/או כל אדם אחר מטעמו לפי מכרז זה, אינם יוצרים יחסי עובד-מעביד או יחסי שותפות, אלא יחס שבין מזמין לספק המספק שירותים במיקור חוץ.
- 23.2. עוד מובהר כי כל עובדי המציע הזוכה וכל מאן דהוא הפועל מטעמו בביצוע השירותים נשוא מכרז זה, יהיו וייחשבו עובדי הספק בלבד והאחריות הבלעדית לגבי כל התשלומים והתביעות הנובעים מיחסיו איתם תחול על הספק בלבד והמזמין לא יהא חייב בתשלום כלשהו בגין העסקתם לרבות ומבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל, ביטוח לאומי, ביטוח בריאות ויתר הזכויות הסוציאליות.
- 23.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ולמען הסר ספק, מובהר בזאת כי לא חלה על המזמין כל אחריות בגין מחלה, תאונת עבודה ו/או כל נזק אחר, אם יגרם חלילה, לספק הזוכה ו/או למי מטעמו ו/או לכל צד שלישי כלשהו עקב ו/או תוך כדי ו/או כתוצאה ממתן השירותים ו/או מביצוע כל אחת מהתחייבויות הספק הזוכה על פי מכרז זה. כמו כן, הרשות לא תהא חייבת בכל תשלום שהוא בגין זכויות סוציאליות עבור הספק הזוכה.
- 23.4. הספק הזוכה ישפה את המזמין בגין כל סכום ו/או הוצאה אשר יגרמו למזמין בקשר עם כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגדו בעילה הנובעת מקיום יחסי עובד-מעביד, כאמור לעיל. שיפוי, כאמור, יעשה מיד עם דרישתו הראשונה של המזמין לכך. המזמין יהא רשאי לקזז כל סכום שיגיע לו מהספק לפי סעיפים אלו מכל סכום שיגיע לספק ממנו.

24 מסמכי המכרז – רכוש המזמין בלבד

כל מסמכי המכרז הם רכוש המזמין והם נמסרים למציע למטרת הגשת הצעות בלבד. אין המציע רשאי להעתיקם, לצלמם, להעבירם לאחר, לאפשר לאחר לעיין בהם או להשתמש בהם, או בכל חלק מהם למטרה אחרת כלשהי.

25 זכויות קניין

- 25.1. העבודה וכל התוצרים והנתונים שיאספו ויקלטו במסגרתה, מאגרי המידע ומסמכי התיעוד, זכויות היוצרים המוסריות עליהם, זכויות פטנט וכל זכות קניינית ו/או זכות אחרת, יהיו שייכים למזמין, ללא כל תמורה נוספת לזו הנקובה בהסכם ההתקשרות, והספק מוותר בזאת על זכות תביעה בקשר לכך.
- 25.2. הספק מתחייב לשפות ולפצות את המזמין בגין נזקים כלשהם בשל תביעות צד ג' נגדו או נגד כל אחד מטעמו, כתוצאה מהפרת זכויות קניין כלשהם, בשל ההצעה או התקשרות של המזמין בעקבות רכישות השירותים המבוקשים בהליך זה.

26 התניית שיפוט בלעדית

מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע
במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279
סמכות השיפוט המקומית הבלעדית בכל דבר ועניין בקשר עם מכרז זה, תהיה נתונה לבתי
המשפט המוסמכים בבאר שבע בלבד.

מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע

במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279

טופס הגשת הצעה

נספח א' פרטי המציע

א. פרטי המציע

	שם המציע:
	סוג ההתארגנות (חברה/עמותה/שותפות וכד'): :
	מס' מזהה (מס' חברה/עמותה/שותפות וכד'): :
	תאריך ההתאגדות:
	שמות הבעלים:
	שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע (אם הוא תאגיד) ומספרי ת.ז. שלהם:
	שם המנהל הכללי בתאגיד:
	שם איש הקשר למכרז זה:
	מען המציע (כולל מיקוד):
	טלפונים:
	פקסימיליה:
	דואר אלקטרוני:

ב. שם הפרוייקטור

	הפרוייקטור:
	מספר תעודת הזהות של פרויקטור:

מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע
במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279

<u>יש לסמן ב-V אם מצורף</u>	<u>המסמך</u>
<input type="checkbox"/>	טבלת שיקלול איכות שלב 2 א' – נספח יב'
<input type="checkbox"/>	רשימת הפרטים החסויים – סעיף ד' לטופס הגשת ההצעה
<input type="checkbox"/>	מסמכי המכרז כשהם חתומים, לרבות המענה על שאלות הבהרה

ד. פרטים חסויים

להלן העמודים בהצעתי העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי, וכן הנימוק למניעת
החשיפה:

תאריך

חתימת מורשה חתימה במציע

מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע
במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279

**נספח ב' – קישור להחלטת ממשלה מס' 1279 שעניינה "תכנית לפיתוח כלכלי
חברתי בקרב האוכלוסייה הבדואית בנגב 2022-2026"**

<http://www.pmo.gov.il/Secretary/GovDecisions/2017/Pages/dec1279.aspx>

מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע

במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279

נספח ג' – תצהיר בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-

1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987

אני הח"מ _____ תעודת זהות _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מס' 24/02 – למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע

במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279 עבור תל שבע אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

1. הריני להצהיר כי המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בהתקשרות מספר ____/____ – למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע

2. במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279 עבור תל שבע.

3. רק במקרה שהאמור בסעיף 1 לעיל אינו נכון יש לסמן X במשבצת המתאימה:

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך _____ שם החותם _____ חתימה וחותמת המציע _____

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עורך דין מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/בעיר _____ מר / גברת _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך _____ מספר רישיון _____ חתימה וחותמת _____

נספח ד' – הצהרה בדבר קיום הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

פניות אל המנהל הכללי של משרד הכלכלה והתעשייה כנדרש לפי תצהיר זה ייעשו דרך המטה לשילוב אנשים עם מוגבלות בעבודה, בדוא"ל: mateh.shiluv@labor.gov.il.

לשאלות ניתן לפנות למרכז התמיכה למעסיקים, כתובת דוא"ל: info@mtlm.org.il, טלפון: 1700507676.

יש לוודא סימון X במשבצות המתאימות – במקרה של הגשת תצהיר ללא סימון במקומות הנדרשים ידרש המציע לפנות לעורך דין פעם נוספת לצורך הכנת תצהיר חדש.

אני החתום מטה _____ תעודת זהות _____ לאחר _____ להצהיר כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה/ה בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות – למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע

במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279 עבור תל שבע. אני מצהירה/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד הכלכלה והתעשייה לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד הכלכלה והתעשייה לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד הכלכלה והתעשייה, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

תאריך _____ שם החותם _____ חתימה וחותמת המציע _____

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עורך דין מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב / בעיר _____

מר / גברת _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך _____ מספר רישיון _____ חתימה וחותמת _____

מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע

במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279

נספח ה' (בוטל – אין צורך)

מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע

במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279

נספח ו' – ניסיון הפרוייקטור המוצע

יובהר כי הפרטים שימולאו בנספח זה ישמשו את הרשות הן לבדיקת עמידת המציע בתנאי הסף והן לצורך בדיקת האיכות.

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

- אני הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז פומבי מספר 02/2024 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע
- במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279 (להלן: "המכרז").

3. הפרוייקטור המוצע:

- שם מלא של הפרוייקטור המוצע: _____, בעל ת.ז. _____.
- השכלה והכשרה (טבלה זו תשמש לבחינת עמידת בתנאי הסף וכן לניקוד אמות המידה ולכן יש לפרט את כל התארים של הפרוייקטור המוצע):

שם התואר / ההכשרה	שם המוסד	תאריך סיום הלימודים	סוג תואר / תעודה	מסמכי הוכחה רלוונטיים נמצאים בנספח מספר: _____ הנלווה להצעה

*יש לצרף צילום תעודות

*יש לצרף קו"ח

2.3. ניסיון :

2.3.1. לצורך הוכחת עמידת בתנאי הסף המקצועיים וניקוד אמות המידה יש למלא

לפחות אחת מהשורות בטבלה הבאה ולצרף את המסמכים הנדרשים בהתאם :

תפקיד	שם רשות	תקופת עבודה בתפקיד (יש לציין חודש ושנת של התחלה ושל סיום)	קשר (שם ותפקיד של איש קשר, דוא"ל ומספר טלפון ישיר)	מסמכי הוכחה רלוונטיים נמצאים בנספח מספר: _____ הנלווה להצעה
מנכ"ל / גזבר (יש להקיף)			האם הרשות זכאית לפרס ניהול תקין או פרס ניהול כספי תקין במשך שנתיים לפחות מבין השנים בהן כיהן המציע בתפקיד: כן / לא (יש להקיף)	
ראש מינהל/ סמנכ"ל/ סגן גזבר (יש להקיף)			מספר התושבים ברשות (יש לפרט בכל שנה בה כיהן בתפקיד):	
מנהל כלכלית (תאגיד עירוני/רשותי)	שם החברה / התאגיד:		היקף פעילות שנתי של החברה הכלכלית/ התאגיד (במיליוני ₪):	
	שם המשרד הממשלתי / הרשות הציבורית:			

2.3.2. לצורך ניקוד אמות המידה יש למלא את הטבלאות הבאות ולצרף את המסמכים הנדרשים בהתאם (טבלאות אלו ייבחנו יחד עם הפירוט בכל הטבלאות לעיל בנספח זה):

2.3.2.1. פירוט משך שנות ניסיון נוסף למפורט לעיל במגזר הציבורי, בעבודה מול רשויות מקומיות גדולות ובניהול עובדים בשוק הפרטי:

תפקיד	שם רשות / חברה	תקופת עבודה בתפקיד (יש לציין חודש ושנת של התחלה ושל סיום)	מספר התושבים ברשות (יש לפרט בכל שנה בה כיהן בתפקיד):	מספר עובדים שנוהלו באופן ישיר במסגרת התפקיד (בשוק הפרטי)	פרטי קשר (שם ותפקיד של איש קשר, דוא"ל ומספר טלפון ישיר)	מסמכי הוכחה רלוונטיים נמצאים בנספח מספר: _____ הנלווה להצעה

2.3.2.2. פירוט ניסיון נוסף למפורט לעיל בניהול פרויקטים גדולים ובעבודה בייעוץ

לתאגידים עירוניים/ רשויות מקומיות מהמגזר הלא יהודי:

מסמכי הוכחה רלוונטיים נמצאים בנספח מספר: _____ הנלווה להצעה	פרטי קשר (שם ותפקיד של איש קשר, דוא"ל ומספר טלפון ישיר)	היקף (מיליוני ₪ בשנה)	היקף שעות עבודה לפרויקט	תקופת עבודה לביצוע הפרויקט/ מערך (יש לציין חודש ושנת של התחלה ושל סיום)	האם הלקוח הינו תאגיד עירוני / רשות מקומית מהמגזר הלא יהודי (יש להקיף)	שם הלקוח: רשות / חברה	תיאור הפרויקט/ מערך
					כן / לא		
					כן / לא		
					כן / לא		

*יש לצרף רישומי מקור רשמי (משרד הפנים/למ"ס) אודות מספר התושבים, בכל אחת מהשנים הרלוונטיות, בשנים שבהן כיהן המציע כבעל התפקיד הרלוונטי וכי הרשות זכתה בפרס מינהל תקין בשנים אלו.

חתימה וחותמת המציע

שם החותם

תאריך

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עורך דין מאשר/ת כי ביום _____
 הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב / בעיר _____
 מר / גברת _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות _____
 / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע

במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279

נספח ז' – תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקור

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז מספר 02/2024 – למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע
2. במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279 (להלן: "המכרז").
3. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך המכרז ולצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז, ככל שהצעתו תוכרז כזוכה על ידי המזמין.
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת המציע

שם החותם

תאריך

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עורך דין מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב / בעיר _____ מר / גברת _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

נספח ח' – תצהיר בדבר מניעת ניגוד עניינים ושמירת סודיות

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז מספר 02/2024 – למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע

2. במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279 (להלן: "המכרז").

3. חובת סודיות:

3.1. לא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אלי בקשר עם ביצוע עבודה זו, בתוך תקופת ההסכם, לפנייה או לאחריה וכי תשמר הסודיות כאמור גם על ידי המועסקים על ידי וכל מי שמידע הכרוך בביצוע ההסכם יובא לידיעתו. וכן הנני מתחייב לשמור על סודיות הרשימות, המפרטים וכל יתר הניירות, הנתונים והמסמכים הקשורים בביצוע ההסכם.

3.2. ידוע לי כי אי מילוי התחייבותי כאמור לעיל, מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.

4. חובת נאמנות וניגוד עניינים:

4.1. ידוע לי כי אני חב חובת נאמנות כלפי המזמין בלבד בכל הקשור לשירות הניתן על ידי במסגרת העבודה הכוללת ואפעל למען מימוש חובת נאמנות זאת בין במישרין ובין בעקיפין.

4.2. אני מצהיר בזאת כי אינני מצוי במצב של ניגוד אינטרסים או אפשרות של ניגוד אינטרסים בין האינטרסים של המזמין בקשר לשירות הניתן על ידי במסגרת זו ובין אלה שלי או של גורם אחר כלשהו שאיננו הרשות ואני מתחייב שלא להימצא בעתיד במצב של ניגוד אינטרסים כאמור לא במישרין ולא בעקיפין ואם אקלע לניגוד כזה אפעל מיד להפסקתו ואודיע על כך מיד לנציגי המזמין ואפעל ככל שאלה ימצאו לנכון להורות לי.

תאריך _____ שם החותם _____ חתימה וחותמת המציע _____

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עורך דין מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב _____/בעיר _____ מר / גברת _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך _____ מספר רישיון _____ חתימה וחותמת _____

מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע
במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279

נספח ט' – החלטת ממשלה מס' 1116 שעניינה "פרסום היתרים ומסמכי

התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים"

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. שמספרה _____, לאחר
שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן,
מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה
בתמיכה להצעה למכרז מספר 02/2024 – למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה
המקומית תל שבע
2. במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279 (להלן: "המכרז").
3. אני מאשר כי קראתי את החלטת ממשלה מס' 1116 בעניין פרסום היתרים ומסמכי התקשרות
בין רשויות המדינה לגופים פרטיים, הבנתי את תוכנה ומקבל על עצמי ומסכים שככל שהמציע
יזכה במכרז, ההתקשרות עם המציע, על כל צרופותיה, תפורסם.
4. הפרטים שהמציע מעוניין להותיר חסויים עקב היותם סודות מקצועיים או מסחריים מצוינים
בסעיף ד' לטופס הגשת ההצעה.
זהו שמי וזו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

תאריך שם החותם חתימה וחותמת המציע

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עורך דין מאשר/ת כי ביום _____
הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב / בעיר _____
מר / גברת _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות _____
/ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה
לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך מספר רישיון חתימה וחותמת

מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע

במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279

נספח י' – תצהיר בדבר העדר הרשעות קודמות

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז פומבי מספר 02/2024 – למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע

2. במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279. (להלן: "המכרז").

3. הריני מצהיר בזאת כי לא הורשעתי ו/או נחקרתי בעבירות לפי חוק מס קניה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952; פקודת מס הכנסה; פקודת המכס; חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975; חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978; סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, למעט הרשעות שנמחקו לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981.

או

הנני מצהיר כי נחקרתי ו/או הורשעתי (מחק את המיותר) בעבר בחשד לביצוע העבירות הבאות. (יש לפרט את העבירות).

הואיל וכך אני נותן/נת בזאת הסכמתי מראש למסירת כל מידע הקיים ו/או שיהיה קיים אודותיי במרשם הפלילי ביחס לעבירות שפורט להלן, על פי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים תשמ"א-1981.

כמן כן למען הסר כל ספק אני מוותר/ת בזאת מראש על קבלת הודעה במקרים של מסירת מידע כאמור לעיל.

הסכמה זו תהא תקפה במשך כל תקופת תוקפה של ההצעה המוגשת למכרז זה, ובמידה ואזכה במכרז, במשך כל תקופת ההתקשרות עם המזמין.

4. הריני מצהיר בזאת כי לא הורשעתי ו/או נחקרתי בעבר בגין עבירה פלילית כלשהי למעט עבירות מסוג חטא, והרשעות שנמחקו לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981.

או

הנני מצהיר כי נחקרתי ו/או הורשעתי (מחק את המיותר) בעבר בחשד לביצוע העבירות הבאות. (יש לפרט את העבירות).

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה וחותמת המציע

שם החותם

תאריך

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עורך דין מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב / בעיר _____ מר / גברת _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע
במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279

מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע

במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279

נספח יא' – אישור עו"ד בדבר מורשי החתימה במציע

אני החתום מטה, עו"ד _____ אשר כתובתו _____, מאשר
בזאת כי החתומים על מסמכי מספר 02/2024 – למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה
המקומית תל שבע

במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279, פרטי החתומים: _____ (מר/גב'),
ת.ז., חותמת וחתימה), אשר זיהיתו/הם על פי ת"ז שמספרה _____, הוא/היא/הם
מורשי החתימה מטעם המציע _____ וחתימתו/ה/תם מחייבת את המציע.

תאריך	שם מלא של עורך דין המציע	חתימה וחותמת עורך דין המציע

נספח יב' – ריכוז נתונים לבחינת איכות בשלב 2 א'

<u>הערות</u>	<u>הפניה למסמך /נספח מתאים להוכחת הנסיון</u>	<u>נסיון רלוונטי של המציע</u>	<u>סעיף</u>
			<p>תואר אקדמאי - עבור פרויקטור שהינו בעל תואר אקדמי שני יוענקו 4 נקודות. עבור פרויקטור שהינו בעל תואר אקדמי שני בתחומים: מנהל עסקים ו/או כלכלה ו/או ראיית חשבון ו/או מדיניות ציבורית, יוענקו 2 נקודות נוספות.</p>
			<p>שנות ניסיון במגזר הציבורי (כולל חברות ממשלתיות, תאגידים סטטוטוריים ורשויות מקומיות): עבור כל שנת ניסיון מלאה בתפקיד סמנכ"ל, מנהל מינהל או בתפקיד שדרגת השיא במתח הדרגות הצמוד לתקן המשרה היא אחת מארבע הדרגות העליונות בכל סולם דירוג, מעבר לשנות הניסיון בתנאי הסף כמפורט בסעיף 8.2.1.2 (ועד 6 שנים נוספות, 9 שנים בסה"כ), יוענקו 1 נקודות.</p>
			<p>ניהול פרויקטים: עבור ניהול ישיר של פרויקטים או מערכים בהיקף של מעל 20 מיליון ₪ בשנה, יוענקו 2 נקודות לכל שנה, עד למקסימום של 3 שנים.</p>
			<p>ניסיון בעבודה ברשויות מקומיות בינונית וגדולות: בעל ניסיון כעובד בתפקיד דרגת השיא במתח הדרגות הצמוד לתקן המשרה היא אחת מארבע הדרגות העליונות בכל סולם דירוג, למשך</p>

<u>הערות</u>	<u>הפניה למסמך נספח מתאים להוכחת הנסיון</u>	<u>נסיון רלוונטי של המציע</u>	<u>סעיף</u>
			<p>כשלוש שנים לפחות ברשות מקומית בעלת למעלה מעשרים וחמשה אלף (25,000) תושבים (3 נק' ל-3 השנים הראשונות ועוד 1 נק' לכל שנה נוספת ועד 6 שנים בסה"כ)</p>
			<p>ניסיון בניהול עובדים בשוק הפרטי: בעל ניסיון של מעל לשנתיים בניהול של לפחות 7 עובדים הכפופים לו ישירות (1 נק' לכל שנה ועד 6 שנים בסה"כ)</p>
			<p>ניסיון בעבודה בייעוץ לתאגידי עירוניים או לרשויות מקומיות: כל פרויקט ייעוץ לתאגיד עירוני או לרשות מקומית יזכה ב-5 נקודות, עד 4 פרויקטים סה"כ.</p> <p>לעניין זה "ייעוץ" – פרויקט שכלל לפחות 300 שעות ייעוץ או שהיקפו הכספי היה מעל 200,000 ₪ לשנה (לא כולל מע"מ). פרויקט שבוצע עבור המפעם כמזמין העבודה, אך עסק במישרין ברשות מקומית, שהייתה נשוא הפרויקט, יוכל להיחשב לצורך ניקוד בסעיף משנה זה.</p>

מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע

במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279

נספח יג' – הסכם ההתקשרות

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ לשנת 2024

בין: מועצה מקומית תל שבע

שכתובתה: ת.ד. 3, תל שבע

(באמצעות מורשי החתימה מטעמה: ראש הרשות, גזבר הרשות והחשב המלווה)

(להלן – "הרשות" או "המועצה")

מצד אחד

לבין _____ (ע"מ/ ח.פ. _____),

שכתובתה: _____

באמצעות מורשה החתימה המוסמך לחתום בשמה _____ (ת.ז. _____)

(להלן – "הספק" או "היועץ")

מצד שני

הואיל והרשות מעוניינת להתקשר עם הספק לשם קבלת למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע

במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279 (להלן – **השירותים**);

והואיל ולשם התקשרות לקבלת השירותים יצאה הרשות במכרז פומבי (שמספרו _____/____), המצורף כנספח יג'1 להסכם זה המהווה חלק בלתי נפרד ממנו;

והואיל והספק הגיש הצעתו במכרז, המצורפת כנספח יד' להסכם זה;

והואיל ובמסגרת הצעתו הצהיר הספק כי הוא בעל הידע, הניסיון, המיומנות בביצוע שירותים אלו; הוא מחזיק בכל האמצעים הדרושים לביצוע השירותים והוא בעל היכולת הפיננסית והטכנית לאספקתם והשלמתם במועד; כמו כן הצהיר הספק כי הוא רשאי על פי כל דין לספק את השירותים עבור הרשות וכי אין מניעה, לפי כל דין או הסכם שהספק צד לו, לאספקת השירותים על ידו, כי אין לו או למי מטעמו ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם הרשות או בקשר עם אספקת השירותים וכי הוא ועובדיו עומדים בדרישת כל דין;

והואיל ובכפוף להצהרות הספק והתחייבויותיו, אישרה ועדת המכרזים בישיבתה מיום _____ (החלטה _____) את בחירת הספק כזוכה במכרז למתן השירותים;

והואיל והרשות מעוניינת כי הספק ייתן את השירותים לרשות בהתאם לתנאי המכרז, על פי הצעתו ובכפוף לתנאי הסכם זה;

לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

- 1.1. דין המבוא להסכם זה כדין ההסכם גופו.
- 1.2. הסכם זה יכנס לתוקף רק לאחר חתימת הצדדים על הסכם זה.
- 1.3. כל נספח להסכם זה שיצוין כנספח בגוף ההסכם וייחתם בראשי תיבות או חתימה מלאה של הצדדים יהיה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 1.4. להסכם זה מצורפים הנספחים הבאים, המהווים חלק בלתי נפרד ממנו:

מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע

במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279

חוברת מכרז פומבי מספר 02/2024

נספח יג' – ערבות ביצוע.

נספח יג' – התחייבות לשמירה על סודיות.

נספח יג'3 – נספח הצמדה.

נספח יג'4 – הצהרה על ביצוע שעות עבודה ונסיעה.

1.5. למונחים בהסכם זה תהיה המשמעות אשר ניתנה להם במכרז נספח יג'1.

1.6. כללי הפרשנות אשר נקבעו במכרז נספח יג'1 יחולו גם על פרשנות הסכם זה.

2. תקופת ההתקשרות

- 2.1. תקופת ההתקשרות תהיה למשך חמש שנים (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 2.2. מובהר כי ועדת ההיגוי העליונה של תכנית החומש, ובה נציגי האגף החברתי כלכלי לפיתוח החברה הבדואית בנגב ומשרד האוצר רשאית להפסיק את תקצוב הפרויקט בכל זמן, במקרים בהם תמצא לנכון.
- 2.3. יובהר כי שנת ההתקשרות הראשונה עם הספק תהיה תקופת ניסיון, ובסיומה של שנה זו הרשות שומרת לעצמה את הזכות להפסיק את ההתקשרות עם הספק הזוכה.

3. ביטול ההסכם

- 3.1. על אף כל האמור בהסכם זה ומבלי לגרוע מהאמור בסעיפים לעיל, כל צד יהיה רשאי לבטל הסכם זה בכל עת במשך תקופת ההתקשרות תוך מתן הודעה בכתב של 30 יום מראש לצד שכנגד, מבלי שיידרש לתת נימוק לביטול ובתנאי שכל צד מילא את התחייבויותיו כלפי הצד השני וכלפי קבלני המשנה לפרויקט או הגופים המפעילים עד מועד הביטול.
- 3.2. הובא ההסכם לידי גמר, תהא הרשות רשאית לבצע את העבודות בעצמה ו/או באמצעות אחרים.
- 3.3. הובא ההסכם לידי גמר, יהיה הספק זכאי לתשלום על אותו חלק מהעבודות שכבר ביצע.
- 3.4. הובא ההסכם לידי גמר, יהיה הספק זכאי לתשלום על אותו חלק מהעבודות שכבר ביצע, בניכוי התשלומים ששולמו לו על ידי הרשות עד לאותו המועד, וכן התחייבויות חוזיות שנחתמו עד למועד זה ולא ניתן לבטלן.
- 3.5. בכל מקרה שההסכם יובא לידי גמר ו/או יבוטל על ידי הרשות (ותהא הסיבה לכך אשר תהא) או על ידי הספק, תהיה הרשות רשאית (הוא או מי מטעמה) להשתמש בעבודות ובכל יתר המסמכים הקשורים בעבודות, שהוכנו על ידי הספק עד לאותו מועד, והרשות תהיה פטורה מלשלם לספק כל שכר, תמורה או פיצוי מכל מין וסוג שהוא בעד השימוש כאמור.
- 3.6. בכל מקרה שההסכם יובא לידי גמר ו/או יבוטל על ידי הרשות (ותהא הסיבה לכך אשר תהא) או על ידי הספק, יגיש הספק לרשות דוח, המפרט את פעולותיו עד ליום האחרון של ההתקשרות בפועל.

3.7. הביאה הרשות את ההסכם לידי גמר או ביטל אותו עקב הפרת ההסכם על ידי הספק, תהיה הרשות זכאית לתבוע מהספק את כל ההוצאות והנזקים שייגרמו לה עקב ההפרה, ובלבד ומדובר בהפרה יסודית להסכם, שהרשות נתנה לגביה התראה וזו לא תוקנה תוך זמן סביר.

4. התחייבויות הספק

4.1. הספק ו/או עובדיו מתחייבים לקיים קשר מתמיד עם נציג הרשות או כל עובד אחר של הרשות אשר הוסמך על ידה (להלן: "ההנהלה"), לעבוד עם ההנהלה בתיאום מלא ולהשתתף בישיבות ובהתייעצויות ככל שיידרש על ידי נציג הרשות, כהגדרתו להלן בסעיף 5.1, או מי מטעמה.

4.2. הספק מתחייב לבצע את כל העבודות האמורות במסמך הגדרת העבודה ולייעץ ולעזור לרשות בכל עניין הקשור לביצוע העבודות על פי הסכם זה.

4.3. במידה ויידרש תאום בין הספק ו/או עובדיו ובין גורמים אחרים שעובדים עבור הרשות, הספק ו/או עובדיו מתחייבים לפעול באופן שיאפשר שיתוף פעולה בינם ובין הגורמים האחרים כאמור.

4.4. הרשות תבקר ותפקח, ככל שימצא לנכון, באמצעות נציגיה, על טיב ואיכות ביצוע העבודות על ידי הספק.

4.5. הספק מתחייב להעביר להנהלה לפי דרישתה או לפי הצורך, דו"ח על התקדמות ביצוע העבודות ואת הדוחות הנדרשים לשם קבלת התמורה כאמור בסעיף התמורה להלן.

4.6. הספק מתחייב להעביר לידי הרשות באופן מידי, ובהתאם להוראות ההנהלה כל מידע או חומר כלשהו אחר, או העתק מהם, אשר קשורים או כרוכים בביצוע העבודות, כך שכל אלה יהיו מצויים גם בידי הרשות.

4.7. הספק מתחייב לבצע את העבודות בזהירות, בנאמנות, במיומנות, וברמה מקצועית גבוהה לשביעות רצונה המוחלט של ההנהלה, ולשם כך למלא אחר הוראותיה של ההנהלה, בין שהן מפורטות בהסכם זה ובין שהן אינן מפורטות בו.

4.8. הספק מתחייב לבצע את העבודות בהתאם לדרישות כל דין.

4.9. הספק מתחייב כי הוא ו/או מי מטעמו לא יעשה דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם פעולותיו לפי הסכם זה ולא ימצא במצב בו קיימת אפשרות ממשית לניגוד עניינים עם פעולותיו לפי הסכם זה. במקרה בו יש לספק ו/או לעובדיו ספק או חשש כאמור, הוא יפנה לרשות לשם קבלת אישור.

4.10. הספק, מתחייב, בכפוף לשיקול דעתה של הרשות, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשם לב להוראות התכ"ם והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים/ לחילופין ימציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים. יודגש כי הספק יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.

5. שירותי המכרז וביצועו:

מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע

במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279

5.1. שירותי המכרז יבוצע בהתאם למתואר במכרז ובהצעה ובהתאם למתכונת ההפעלה המפורטת בהם.

5.2. נציג הרשות לצורך ביצוע הסכם זה הינו גזבר המועצה (להלן: "נציג הרשות"). נציג הספק הוא _____ (להלן: "נציג הספק"). הצדדים רשאים להחליף את נציגיהם בכל עת בהודעה על כך לצד השני.

6. התחייבות הרשות

על מנת לאפשר לספק לעמוד בהתחייבויותיו על פי חוזה זה מתחייבת הרשות כדלקמן:

6.1. הספק מתחייב לשתף פעולה עם נציג הרשות באופן מידי, מלא ומוחלט. מבלי לגרוע מכלליות האמור, הרשות מתחייבת להציג בפני נציג הרשות ו/או הרשות כל דבר ו/או מסמך הדרוש לפי שיקול דעתו הבלעדי של הרשות ו/או נציג הרשות, לצורך פיקוח ו/או ביקורת לביצוע השירותים והעבודות לפי ההסכם.

6.2. זכות הפיקוח וסמכויות הפיקוח המוקנות לנציג הרשות בהסכם זה הנן אמצעי ביקורת שמטרתו להבטיח, שהספק מקיים הסכם זה, על כל סעיפיו, במלואו, ואין בהן כדי לשחרר את הספק מאחריות מלאה כלפי הרשות על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על-פי הסכם זה ומסמכי המכרז.

6.3. נציג הרשות יהיה רשאי לבדוק בכל עת, את אופן ביצוע התחייבויות הספק על-פי הוראות הסכם זה ומסמכי המכרז.

6.4. נציג הרשות יהיה רשאי לדרוש מהספק תיקון או שינוי של איזה חלק מן המכרז אשר לא בוצע בהתאם להסכם זה, למסמכי המכרז או להוראותיו, וזאת בכל שלב של שלבי העבודה, המפורטים להלן. הספק מתחייב לבצע את הוראות נציג הרשות תוך התקופה שתיקבע על-ידו וכל ההוצאות בגין ביצוען יהיו על חשבונו של הספק. לספק לא תהא כל תלונה ו/או טענה בקשר לדרישות של נציג הרשות.

6.5. נציג הרשות יהיה רשאי להפסיק את העבודה בכללה, או כל חלק ממנה, אם לפי שיקול דעתו, אין העבודה נעשית בהתאם להסכם זה, למסמכי המכרז או להוראותיו.

6.6. נציג הרשות יהיה הקובע היחיד והאחרון בכל שאלה שתתעורר ביחס לטיב ביצוע השירותים והעבודות ולאופן ביצועם.

6.7. הספק מתחייב לבצע את השירותים והעבודות בהתאם להוראות הסכם זה והוראות נציג הרשות וזאת במיומנות, יעילות וברמה מקצועית גבוהה ולשביעות רצון נציג הרשות.

7. העבודות

7.1. העבודות אותן יבצע הספק כוללות, בין היתר, את העבודות המפורטות במסמכי המכרז ובהתאם להוראות שתעביר הרשות לספק מעת לעת. כל תוספת או שינוי בעבודות יעשו באמצעות מסמך בכתב בלבד, ולא יחייבו אם לא יעשו בדרך זו.

7.2. מבלי לגרוע מזכויות הרשות לפי הסכם זה ולפי כל דין, היה והספק לא ביצע את התחייבויותיו לפי הסכם זה, כולן או חלקן, תהא הרשות רשאית לבצע כל עבודה

מהעבודות בעצמה או באמצעות אחר, והספק יישא בכל הוצאה עודפת שתיגרם לרשות עקב כך.

8. התמורה

8.1. מנגנון התשלום

8.2. בתמורה למתן השירותים ויתר התחייבויות הספק על פי הסכם זה, יהא הספק

זכאי לתשלום כמפורט להלן (הסכומים נכונים למועד פרסום המכרז):

8.2.1. בגין שעת עבודה של פרויקטור המחיר שישולם עבור _____ (יועץ מספר 2) הוא: 201 ₪ לשעה לא כולל מע"מ.

8.2.2. מובהר כי דרגתו של היועץ כפי שחלה במועד הגשת ההצעה תהיה קבועה ולא תעודכן לאורך כל תקופת ההתקשרות, גם במקרה שעל פי ניסיון היועץ /או השכלתו יחול שינוי בדרגתו של היועץ על פי הוראות תכ"ם לעניין זה.

8.2.3. אחת לחודש במהלך תקופת הסכם זה יצרף הספק בפורטל את מסמכי חשבונית מס או חשבון, בהתאם לדין החל על הספק (להלן: דרישת תשלום), חתום אלקטרונית ואת המסמכים הנלווים המשמשים כאסמכתא, כולל דין וחשבון על הפעילות שבוצעה במהלך החודש החולף בנוסח נספח יג'4, לרבות:

8.2.3.1. פירוט סך התשומות (שעות) אשר בגינן מוגש החשבון לתשלום.

8.2.3.2. פירוט השעות שהושקעו בכל משימה/פרויקט/פעילות:

- המקום בו ניתנו השירותים.
- מועד מתן השירותים.
- שעת תחילה ושעת סיום של השירותים שניתנו.
- מספר שעות עבודה שבוצעו.
- מהות השירותים שניתנו.
- שם וחתומת המבצע.

8.2.3.3. פירוט בדבר נסיעות שבוצעו במסגרת אספקת השירותים בציון

מועדי ביצוע הנסיעות, יעד יציאה ויעד הגעה, ככל שמשולם לספק תשלום בגין נסיעות בהתאם לתנאי ההסכם.

8.2.3.4. כל דרישה אחרת שתועבר לספק מצד הרשות.

8.2.4. התשלומים יבוצעו רק לאחר שהדרישה תאושר על-ידי נציג הרשות ועל-ידי שאר הגורמים המוסמכים ברשות.

8.2.5. הרשות בידי הרשות לאשר את דרישת התשלום ואת הדין וחשבון במלואם או בחלקם. לא אישרה הרשות את דרישת התשלום במלואה, על הרשות להודיע לספק בתוך שלושים יום מיום קבלת הדין וחשבון, איזה חלק מן הדוח ומדרישת התשלום מקובל עליו, ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו. במידה והרשות לא אישרה את מלוא הסכום שהוגש בחשבונית, על הספק להגיש לרשות חשבונית חדשה עם סכום מעודכן, או לחילופין להגיש חשבונית זיכוי בגין ההפרש.

מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע

במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279

8.2.6. הספק מתחייב להחזיר לרשות מיד כל סכום עודף שקיבל מהרשות. הרשות רשאית לקזז מכל תשלום המגיע לספק בגין סכום עודף שקיבל מהרשות.

8.2.7. התשלום כפוף לאישור של ועדת המכרזים של הרשות. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"ם, תנאי ההסכם שייחתם עם הספק והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.

8.3. עדכון תעריף

8.3.1. התעריפים, אשר יאושרו על-ידי ועדת המכרזים, יעודכנו בהתאם להוראת החשב"ל (החשב הכללי במשרד האוצר) בנושא עדכון תעריפי יועצים (הוראת תכ"ם 8.1.1), המתעדכנת מעת לעת וכמפורט בנספח יג' 3 למכרז.

8.3.2. התמורה לספק תוצמד בהתאם לאמור בהוראת החשב הכללי לעניין התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים שמספרה 8.1.1. המחירים יוצמדו לשינויים בתעריפי היועצים המרביים, וההצמדה תבוצע במועדים בהם יעודכנו תעריפי החשב"ל מעת לעת, כמפורט בהודעה "עדכון תעריפי התקשרות קיימת".

8.3.3. "יום הבסיס" לצורך עדכון התעריפים כאמור בסעיף 8.3.1 לעיל, וכמפורט בנספח יג' 3 למכרז, הוא מועד החתימה על ההסכם – _____.

9. פיקוח

9.1. הרשות רשאית, בכל עת, לבדוק את המערכת התקציבית והנהלת החשבונות של הספק. על הספק להעמיד לרשותה ולעיונה של הרשות ו/או נציג מטעמה את כל החומר והמידע שידרשו ע"י הרשות ו/או נציגו, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי של הרשות ו/או נציגו.

9.2. בלי לגרוע מכל האמור, רשאים נציגיו המוסמכים של הרשות, לבקר באתרי מתן השירותים ולהתרשם מהם ולהעביר את הערותיהם לנציגיו המוסמכים לעניין מכרז זה של הספק, לדרוש הפסקת עבודתו של כל עובד בפרויקט הקשור למכרז.

9.3. פיקוח מטעם הרשות לא משחרר את הספק מהתחייבויותיו ואחריותו כלפי הרשות למילוי כל תנאי מכרז זה.

9.4. בביצוע השירותים מתחייב הספק לפעול בהתאם להנחיות כלליות שיקבל מזמן לזמן מאת הרשות, אך מוצהר בזאת, כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי מכרז זה לרשות, או לספק להורות או לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי ביצוע הוראות מכרז זה במלואו.

10. ערבות ביצוע

10.1. עם החתימה על הסכם זה, יפקיד הספק ערבות בשיעור 5% מהיקף ההתקשרות השנתית עם הספק שהם 14,000 ₪, כבטחון למילוי התחייבויות המוסד לפי הסכם זה. הערבות תהיה אוטונומית וצמודה, בהתאם לנוסח המופיע בנספח יג' להסכם זה. הערבות תהיה ערבות בנקאית או של חברת ביטוח ישראלית בעלת רישיון

מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע

במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279

לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על עסקי ביטוח, התשמ"א – 1981 המאושרת על ידי החשב הכללי.

10.2. הערבות תישאר בתוקף משך כל תקופת ההתקשרות ולמשך שלושה (3) חודשים לאחר תום תקופת ההתקשרות ועד לתאריך _____ . הרשות רשאית לדרוש מהספק את הארכת ערבות הביצוע עד למועד שיקבע על ידו, והספק ימלא אחר דרישה זו.

10.3. תוארך תקופת ההתקשרות בשנה נוספת, יחדש הספק את הערבות הבנקאית, בתנאי הערבות המקורית, וזאת לא יאוחר מ-7 ימים מתחילת שנת ההתקשרות הנוספת.

10.4. הרשות תהיה רשאית לחלט את הערבות, כולה או חלקה, אם סברה הרשות כי הספק לא מילא את התחייבויותיו לפי הסכם זה.

10.5. חולטה הערבות או חלקה, ולא בוטלה ההתקשרות על-ידי הרשות, יפקיד הספק ערבות נוספת, בגובה הערבות המפורט בסעיף 10.1 לעיל, כך שבכל עת עד תום תקופת ההתקשרות, לרבות הארכותיה, תהיה בידי הרשות ערבות בגובה הסכום האמור.

10.6. המצאת הערבות הינה תנאי מוקדם לכניסה לתוקף של הסכם זה.

10.7. אין בכל האמור לעיל כדי לשחרר את הספק ממילוי מלא ומדויק של כל התחייבויותיו על-פי הסכם זה ואין בו להטיל על הרשות חובה כלשהי.

11. סופיות התמורה

התמורה הינה קבועה, מוחלטת וסופית והספק לא יהיה רשאי לדרוש מהרשות העלאות או שינויים בתמורה בגין ביצוע חיוביו על פי חוזה זה מכל סיבה שהיא.

12. תשלומי יתר

בתום תקופת חוזה זה יבדקו הצדדים את התשלומים שביצעה הרשות לאור דו"חות וחשבונות הספק שאושרו. אם יתברר שהרשות שילמה סכומי יתר יחזירם הספק לרשות תוך חודש ימים כשהם צמודים כאמור בהוראות חוזה זה.

13. יחסי עובד מעביד ואחריות:

13.1. בין הצדדים והפועלים בשמם או מטעמם בביצוע הסכם זה (להלן ביחד - **העובדים**) אין ולא יהיו יחסי עובד ומעביד או יחסים משפטיים אחרים מכל סוג שהוא מלבד היחסים כאמור בהסכם זה.

13.2. הספק מצהיר בזה כי הוא ספק עצמאי וכי הוא מבצע את חיוביו על פי חוזה זה כספק עצמאי וכי לא קיימים יחסי עובד-מעביד בינו ובין מי המועסק מטעמו בביצוע חוזה זה ובין הרשות.

13.3. הספק מצהיר בזאת כי יודיע ויבהיר לכל מי מהמועסקים על ידו בביצוע חוזה זה, כי בינם ובין הרשות לא יתקיימו כל יחסי עובד-מעביד.

במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279

13.4. אין לראות בכל זכות הניתנת לפי הסכם זה לרשות להדריך את הספק או להורות לו או לעובדיו או הפועלים בשמו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה, ואין בה כדי ליצור בין הרשות לבין הספק או עובדיו או הפועלים בשמו יחסי עובד ומעביד. לא יהיו לספק או לעובדיו או הפועלים בשמו כל זכות של עובד רשות, והם לא יהיו זכאים לקבל תשלומים, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה או הוראה שניתנה על פיו או בקשר עם סיום הסכם זה בכל דרך או מכל סיבה שהם.

13.5. השירותים האמורים בהסכם זה יינתנו במסגרות ארגוניות של הספק בלבד. לעניין זה "מסגרת ארגונית" - לרבות מציאת עובדים, העסקתם, ניהול כל משא ומתן עם, השגחה מתמדת על פעילותם, תשלום שכרם וכל תשלום סוציאלי נלווה אגב העסקתם, פיטוריהם והאחריות לכך, והטלת משמעת כמקובל אצל הספק.

13.6. הספק מתחייב לא להציג את השירותים הניתנים, לא כלפי עובדיו ומעסיקיו, לא כלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות שלרשות יש חלק בארגון, אולם הספק רשאי להציג את השירותים כניתנים לפי בקשת הרשות, תחת פיקוחה, בעידודה, או כנהנת מתמיכתו, הכל לפי העניין.

13.7. הספק בלבד יהיה אחראי כלפי כל המועסקים על ידיו לפי דיני העבודה והניקיון. כן יהיה הספק לבדו אחראי לכל נזק שיגרם על ידיו, או בגין רכושו ונכסיו ועל ידי המועסקים על ידו למטרות חוזה זה. אם על אף האמור תחויב הרשות כדון, לשאת חבות, או לעשות מעשה כלשהו, יפצה אותו על כך הספק באורח מלא.

14. תשלומים בגין המועסקים

14.1. הספק אחראי לתשלום שכר עבודה, זכויות סוציאליות וכל התשלומים שחובת תשלומם מוטלת על המעביד לפי כל דין או הסכם וכן תנכה את כל הניכויים שיש לבצע על פי דין או הסכם משכרם של עובדיו ועליו בלבד תחול האחריות לביצוע כל התשלומים שמעביד מתחייב בהם כלפי עובדיו.

14.2. חויבה הרשות לשלם סכום כלשהו מהסכומים האמורים לעיל, בגין מי מהמועסקים על ידי הספק בביצוע חוזה זה, ישפה הספק את הרשות עם דרישה ראשונה בגין כל סכום שתחויב לשלם כאמור ולרבות כל תביעה או הוצאה שנגרמה לרשות, כולל שכר טרחת עורך דין והודעת הרשות ביחס להוצאות כאמור תהיה נאמנה על הספק.

15. אחריות

15.1. הספק יהא אחראי כלפי הרשות לטיב העבודות, רמתן ואיכותן.

15.2. מבלי לגרוע מאחריותו על פי כל דין, הספק יהיה אחראי בגין כל נזק או אובדן מכל מין וסוג, שייגרמו עקב ביצוע העבודות וכל התחייבויותיו על פי הסכם זה או על פי כל דין, או בקשר עימן, למשרד ו/או לכל אדם ו/או לרכושו, ואשר הנפגע זכאי לפיצוי בגינם על פי כל דין. הספק ו/או עובדיו ינקוט בכל האמצעים הנדרשים למניעת נזקים כאמור.

15.3. אחריות הספק תחול גם על כל מעשה ומחדל של מי מיועציו, עובדיו, נציגיו, שלוחיו או הבאים מכוחו או הקשורים עמו בקשר עם התחייבויותיו על פי הסכם זה.

מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע

במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279

- 15.4. הספק יפצה וישפה את הרשות ואת הבאים מכוחה, בשל כל חבות מכל סוג ומין שהוא, בה יחויבו כלפי צד שלישי, לרבות לעובדי הרשות, על פי כל דין, בשל כל נזק, הפסד או הוצאה, לרבות הוצאות התדיינות משפטית, שייגרמו לו עקב ביצוע העבודות על ידי הספק או בקשר עימם, או עקב הפרת הסכם זה.
- 15.5. למען הסר ספק, מובהר בזה כי הספק יהיה אחראי על פי כל דין לכל נזק לגוף, או רכוש מכל מין וסוג, שייגרם לעובדיו ו/או מי מטעמו בקשר עם ההסכם.
- 15.6. אין באישור הרשות ו/או ההנהלה לאופן ביצוע העבודות בהתאם להסכם זה, ו/או במתן הנחיות לספק, כדי לשחרר את הספק מאחריותו המלאה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

16. בעלות במסמכים

- 16.1. הספק מצהיר בזה, שכל המסמכים, הנתונים וכל יתר המידע שיוכנו ו/או שימסרו למשרד על ידו ו/או מטעמו לצורך ובמהלך ביצוע העבודות, יהיו שייכים למשרד לבדו, וקניינו הבלעדי לכל דבר ועניין, ולמשרד יוקנה בהם מכלול הזכויות, לרבות זכויות יוצרים. הרשות תהיה רשאית לעשות בהם, או בחלקים בהם, כל שימוש.
- 16.2. זכויות צדדים שלישיים אינם ניתנים להעברה למשרד ע"י הספק (דוגמת זכויות יוצרים של אמנים).
- 16.3. הספק מתחייב למסור למשרד, לפי דרישתו, בכל עת, העתקים ברורים מכל המסמכים ויתר המידע כאמור בסעיף 16.1 לעיל, וזאת בכל מהלך תקופת ההתקשרות ובכל עת לאחריה.
- 16.4. עם גמר ביצוע התחייבויות הספק על-פי הסכם זה, או עם סיום ו/או ביטול ההסכם מכל סיבה שהיא, או לפי דרישה של הרשות בכל זמן שהוא, מתחייב הספק להחזיר לרשות את כל המסמכים, הנתונים, וכל דבר אחר, המתייחס לעבודות.

17. שמירת סודיות

- 17.1. הספק ו/או עובדיו מתחייבים לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אדם אחר או חבר בני אדם כל ידיעה ו/או מידע אשר יגיעו אליו בקשר עם ו/או במהלך ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה. במסגרת זו כלולים: דו"חות, טפסים, מדיה מגנטית ו/או כל צורה אחרת של מידע אחר שתגיע אליו במסגרת ביצוע השירותים עפ"י המכרז. תשומת לב הספק מופנית לסעיפים 91 ו-118 לחוק העונשין, תשל"ז - 1977, שעניינם איסור ועונש על מסירת ידיעות רשמיות על ידי בעל חוזה, עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, תשי"ח - 1958.
- 17.2. הספק ידאג לאבטח את כל המידע המגיע אליו במסגרת מכרז זה, ולוודא שלא ייעשה בו כל שימוש אחר. כן יוודא השמדת כל הקבצים והרישומים של כל המשתמשים בתוכניות השונות בתום ההתקשרות, אלא אם יידרש אחרת ע"י הרשות.
- 17.3. הספק ימנע גישה למערכות המחשב שברשותו, או המשרתות אותו לצורך מכרז זה, ממי שאינו שותף למכרז או ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות.
- 17.4. הספק לא ימסור ידיעה או מידע לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלה ללא הרשאה

מהרשות.

- 17.5. הספק ידאג שכל עובדיו וקבלני המשנה שלו ישמרו על המידע כאמור בחוק הגנת הפרטיות התשמ"א (1981) ותקנות הגנת הפרטיות (תנאי אחזקת מידע ושמירתו וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים), התשמ"ו (1986).
- 17.6. הספק יחזיר למשרד כל חומר שיימסר לו בהקשר לפעילות זו בכל עת שיידרש לכך.
- 17.7. על פי דרישת המזמין יציג הספק לנציג המזמין את אמצעי האבטחה שנקט לאבטחת הנתונים ו/או המידע המצויים ברשותו במסגרת מכרז זה. הספק ידאג למנוע גישה למערכות המחשב שלו, או המשרתות אותו לצרכי פרויקט זה, ממי שאינו שותף לפרויקט, לא מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, ו/או שלא חתם על התחייבות לשמירת מידע וסודיות
- 17.8. הספק מתחייב להביא לידיעת עובדיו חובה זו של שמירת הסודיות, והעונש על אי-מילויה. הספק מתחייב לחתום בעצמו ולהחתים כל עובד מטעמו על כתב התחייבות לשמירת סודיות, מצורף כנספח ב'7 להסכם זה, ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

18. זכויות יוצרים

- כל זכויות מכל חומר אשר יעשה בו שימוש ו/או יפותח, יירכש או יותאם ע"י ספק לצורך פרויקט זה, יהיו רכושה של הרשות והספק מתחייב לפעול כדלקמן:
- 18.1. הספק לא יהיה רשאי להשתמש בתוכניות, תוכנות ובכל חומר שהוכן על ידו לצרכי ההסכם, לצרכיו הפנימיים או לצרכי עבודות אחרות, אלא אם כן קיבל אישור בכתב מראש מהרשות.
- 18.2. הספק אינו רשאי לציין את זהותו על גבי דפי המידע. נושא זה כולל: סמלים של הספק, שמו וכל אזכור אחר המזהה אותו, אלא אם קיבל הסכמה לכך בכתב ומראש מהרשות.
- 18.3. הספק לא יעביר את המסמכים שהכין במסגרת חובותיו עפ"י מכרז זה ו/או חלק מהם לאחר, לא יתיר רשות הדפסה ו/או הוצאה לאור ולא יפרסם את המסמכים בכל צורה שהיא.
- 18.4. הספק מצהיר כי לא הפר/יפר כל זכות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי ו/או מידע כלשהו במהלך ביצוע התחייבויות עפ"י מכרז זה.
- 18.5. הוגשה תביעה נגד הרשות לפיה חומר מסוים כלשהו, אשר הרשות תעשה בו שימוש לפי מכרז זה, מפר זכויות יוצרים מתחייב הספק לשפות את הרשות עם דרישה ראשונה, בגין כל הסכומים שיחויב לשלם בגין התביעה האמורה, וכן להחליף על חשבונו את החומר המפר בחומר אחר שאינו מפר.
- 18.6. במידה והספק משתמש בחומרים של בעלי זכויות אחרים לצורך הפעלת המכרז ותוכניות העבודה שלו, עליו לקבל היתר לשימוש בחומרים אלו.
- 18.7. אם ההיתר כרוך בתשלום, יבצע זאת הספק על חשבונו.
- 18.8. בכל מקרה בו הספק מציע תכנית ייחודית מטעמו, הספק ידאג להיות בעל זכויות היוצרים לצורך הפעלת הפרויקט. במקרה זה זכויות היוצרים תשארנה בידי הספק.
- 18.9. במקרה והספק טוען לזכויות יוצרים לתכנית עליו להודיע על כך בכתב ומראש למשרד. אם התכנית מוצעת במסגרת הצעתו למכרז זה עליו להודיע על כך במסגרת

מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע

במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279

מסמכי המכרז.

18.10. הרשות תהיה רשאית לדרוש הכנסת שינויים והתאמות במסגרת הפרויקט. במקרה

זה יעביר הספק את הזכויות על התוכנות המתאימות, לידי הרשות.

18.11. בתום ההתקשרות או מיד עם דרישה ראשונה של הרשות בכתב, יעביר הספק את כל

התוכניות, התוכנות, יישומים ממוחשבים וכל חומר שבידו או בידי עובדיו, עובדים

וכל ספק שירותים אחר, המועסקים במסגרת הפרויקט, לידי הרשות.

18.12. הספק יידרש לעגן את זכויות הרשות, בהתקשרויות החוזיות שלו עם עובדיו, כותבי

התוכניות וקבלנים שיופעלו על ידו לביצוע השירותים נושא מכרז זה.

18.13. על הספק למסור לרשות פרטים מלאים של כל מידע המהווה תוצאה של ביצוע

העבודות (כולל כל המצאה או התפתחות שנעשו או שנוצרו על ידי הספק ו/או עובדיו)

במשך תקופת ההתקשרות או תוך 6 חודשים מיום סיומה.

18.14. בעת סיום ביצוע העבודות על פי הסכם זה, הספק מתחייב להמחות את כל הזכויות

לרבות זכויות היוצרים לרשות, ללא תמורה נוספת כלשהי.

19. סעיפים יסודיים ופיצוי מוסכם

19.1. מוסכם, כי סעיפים 2-4, 6, 0, 12-18 להסכם זה הינם תנאים עיקריים ויסודיים

בהסכם והפרתם תחשב כהפרה יסודית המזכה את הרשות בפיצויים מוסכמים,

וזאת מבלי לגרוע מזכות הרשות לכל סעד ותרופה אחרים על פי כל דין. סכום הפיצוי

המוסכם, כאמור לעיל, מוערך מראש על ידי הצדדים כסכום המשקף את הנזק

המינימאלי שייגרם לרשות כתוצאה מהפרת התנאים היסודיים של הסכם זה ואינו

תלוי בהוכחת נזק. סכום זה ניתן לקיזוז מכל סכום שיגיע לספק מהרשות וכן תוכל

הרשות לחלט את הערבות הבנקאית ולגבות ממנו את סכום הפיצוי בדרך זו או בכל

דרך חוקית אחרת.

19.2. מבלי לגרוע מהאמור במכרז, בכל מקרה בו לא יבצע הספק את הפעילות כנדרש

ובאיכות הנדרשת או יפר הספק את הוראות מסמכי המכרז, עפ"י המפורט להלן

הרשות רשאית לדרוש את הפיצוי המוסכם והספק יהיה מחויב בתשלום פיצוי

מוסכם.

19.3. האירועים לגביהם תישקל הטלת פיצוי מוסכם:

פיקוי מוסכם	אירוע	
500 ₪ על כל יום איחור מעבר ל-72 שעות.	אי זמינות של הפרוייקטור מעל 72 שעות, ללא סיבה מוצדקת	1.
2,000 ₪ לתלונה שנמצאה ע"י הרשות כמוצדקת.	עיכוב בלוחות הזמנים / ביצוע לא שלם של פרט כלשהו בדרישות הכלולות במכרז זה	2.
1,000 ₪ למקרה.	אי הגשת תוצרים או דוחות שלא על פי הנחיות הרשות	3.
1,000 ₪ לתלונה שנמצאה ע"י הרשות כמוצדקת.	תלונה של הרשות על אי ביצוע הפעולות על פי השירותים הנדרשים במכרז	4.

מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע

במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279

- 19.4. סכום הפיצוי המוסכם יהא בכפוף לכך שניתנה על ידי המזמין לספק הודעה מוקדמת על ההפרה וזו לא תוקנה תוך זמן סביר בהתחשב בסוג ההפרה הנדונה.
לאחר קבלת ההודעה על ההפרה תינתן לספק אפשרות להתגונן בפני טענות הרשות.
- 19.5. תשלום הפיצויים או ניכויים מסכומים המגיעים לספק לא ישחררו את הספק מקיום התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 19.6. מבלי לגרוע מהאמור, אם הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית תהיה הרשות זכאית, נוסף לפיצוי המוסכם, לכל סעד ותרופה משפטיים על פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א - 1970, ועל פי כל דין, לרבות פיצוי בגין נזקיו כפי שיוכחו (ופיצוי מוסכם שנגבה על ידי הרשות בהתאם לסעיף זה יחשב כמקדמה על חשבון הפיצוי בגין הנזק שיוכח).
- 19.7. הספק אינו רשאי לגרוע סכום הפיצוי המוסכם משכר עובדיו.
- 19.8. הרשות רשאית להפסיק את ההתקשרות אם הספק הפר את ההסכם הפרה לא יסודית ולא תיקן את הטעון תיקון תוך זמן סביר, על אף התראה בכתב מטעם הרשות.
- 19.9. בוטל ההסכם על ידי הרשות על פי הוראות כל דין, תהיה רשאית הרשות, מבלי לגרוע מהזכויות העומדות לרשותה לפי דין, לבצע את הפרויקט בעצמה או באמצעות מי מטעמו.

20. הפרות

- מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 19 לעיל, האירועים הבאים ייחשבו כהפרה של הסכם זה ויזכו את הרשות, לאחר מתן התראה בכתב של שבעה (7) ימים מראש לספק, בכל הזכויות המוקנות לו על פי הסכם זה ועל פי כל דין במקרה של הפרה יסודית:
- 20.1. הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי הספק, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 30 יום ממועד ביצועם;
- 20.2. אם ימונה מפרק, נאמן או כונס נכסים על נכסי הספק ו/או עסקו או כל חלק מהם, או אם תוגש בקשה למינוי כאמור, והמינוי או הבקשה לא בוטלו תוך 30 יום;
- 20.3. הוגשה נגד הספק התראת פשיטת רגל או ניתן צו כינוס נכסים לגבי נכסיו, כולם או חלקם, או שהספק קיבל החלטה על פירוק, או אם הספק יגיע להסדר פשרה עם נושיו, והפעולה האמורה או ההחלטה לא הוסרו או נדחו לחלוטין תוך 30 יום;
- 20.4. הרשות התרה בספק שאין הוא מספק את השירותים בצורה משביעת רצון והספק לא נקט צעדים המבטיחים, לדעת הרשות, את תיקון המצב;
- 20.5. הוכח להנחת דעתה של הרשות, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, כי הספק הסתלק מביצוע ההסכם;
- 20.6. אם יתברר, כי הצהרה כלשהי של הספק שניתנה במכרז או בקשר עם הסכם זה אינה נכונה או שהספק לא גילה עובדה מהותית, אשר היה בה כדי להשפיע על החלטת הרשות להתקשר עמה בהסכם;

21. אחריות משפטית

מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע

במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279

- 21.1. הספק יהיה אחראי באחריות מלאה ומוחלטת על פי כל דין לכל נזק ובגין כל פיצוי ותביעה כספית, אשר יגרמו ע"י עובדיו או שלוחיו במסגרת מתן השירותים על ידו.
- 21.2. הספק פוטר את הרשות מאחריות לכל תביעה אשר עלולה להיות מוגשת נגדה עקב העסקת עובדיו בפרויקט. הספק מתחייב לשפות ולפצות את הרשות בגין כל סכום שתחויב בו ובגין כל הוצאה שתיגרם לה עקב תביעה כאמור.
- 21.3. הספק מתחייב לשלם כל סכום כסף או פיצוי, המגיעים על פי פסק דין לעובד או לכל אדם הנמצא בשירותו כתוצאה מקיום יחסי עבודה עם העובד עקב העסקתו בפרויקט.
- 21.4. אם אי פעם יקבע כדין מסיבה כלשהי כי העסקת מי מעובדי הספק דינה כהעסקת עובד ע"י הרשות, יחולו התנאים הבאים:
 - 21.4.1. התמורה האמורה לעיל יראו ככוללת את כל הסכומים המגיעים או העשויים להגיע לספק ו/או לעובדיו לרבות כל תגמול כלשהו, תשלום בגין זכויות סוציאליות, הפרשות/הפרשים, אם יגיעו לו אי פעם בגין העסקתו עפ"י חוזה זה, מכל סיבה שהיא.
 - 21.4.2. הספק יהיה מנוע מלטעון כי מגיעים לו סכומים נוספים כלשהם בכל עילה שהיא בגין חוזה זה.
 - 21.4.3. בהסתמך על סעיף 28 לחוק פיצוי פיטורין, תשכ"ג – 1963, יראו ככלולים בתשלומים הניתנים לספק לפי חוזה זה גם כל פיצויי הפיטורין גם חתימת הגוף על חוזה זה מהווה הסמכה לכך. סעיף קטן זה טעון אישורו של שר הכלכלה בהתאם לאמור בסעיף 28 האמור, ויכנס לתוקפו לאחר קבלת אישורו של השר או מי שהוסמך על ידו.
 - 21.4.4. יחושב שכרו של ספק או מי מעובדיו כעובד עפ"י הקבוע לעניין זה לגבי עובדי עירייה בתפקיד ובדרגה דומים ככל האפשר. באין תפקיד דומה או זהה כאמור ייחשב השכר לפי הקבוע לעניין זה בהסכמי העבודה הקיבוציים החלים על עובדים מסוג זה או בהיעדר הסכם כאמור לפי הסכם עבודה קיבוצי הקרוב לעניין, לדעת גזברות הרשות. חישוב השכר יעשה למפרע מיום תחילתו של הסכם זה וככל החיובים והזיכויים עפ"י הסכם זה, מחד, והחישוב החדש האמור, מאידך, יקוזזו הדדית.
- 21.5. ידוע לספק כי עליו לבטח את עצמו ואת עובדיו בביטוח לאומי לבדו ועל חשבונו.
- 21.6. הספק יבטח את אחריותו במסגרת צד ג' כלפי כל עובדיו וכל צד ג' אחר, אשר יכסה כל אירוע וכל נזק הנגרם במהלך שהותו ופעילותו בפעילויות השונות שבמסגרת מכרז זה.
- 21.7. הספק מקבל על עצמו את האחריות לכל נזק או אובדן שיגרמו לגופו או לרכושו של כל אדם אחר, לרבות לעובדי הספק והמועסקים על ידו בביצוע חוזה זה, עקב מעשה או מחדל של הספק, עובדיו, שליחיו או כל מי שבא מכוחו ו/או מטעמו תוך כדי ביצוע חוזה זה. חויבה הרשות לשלם סכום כלשהו בגין מעשה או מחדל שהספק אחראי להם על פי כל דין או על פי חוזה זה ישפה הספק את הרשות באופן מידי בגין כל סכום שחויבה לשלם.

.22. מלוא ההסכם

הסכם זה מהווה את מלוא ההסכם בין הצדדים בנוגע לצדדים הכלולים בו והוא גובר על כל הסכם, הבנה או הסדר קודמים ביניהם, בין בכתב ובין בעל פה. לא יהיה לכל שינוי מאוחר של הסכם זה כל תוקף, אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים.

.23. סמכות מקומית

סמכות השיפוט הייחודית לגבי כל עניין הנובע מהסכם זה תהיה לבתי המשפט בבאר שבע. סמכות זו הינה ייחודית ובלעדית ולא יתנהל הליך כלשהו שלא על פי הסמכות הקבועה בסעיף זה.

.24. המחאת ההסכם

- 24.1. הספק מתחייב שלא להמחות לאחר או לאחריים את זכויותיו ו/או את חובותיו על - פי הסכם זה, כולן או מקצתן, אלא אם קיבל לכך את הסכמת הנהלת המשרד, מראש ובכתב. הרשות רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לסרב להסב ו/או להמחאות ההסכם מכל סיבה שהיא ואין היא חייבת לנמק את החלטתה בעניין.
- 24.2. אישר הרשות את המחאת ההסכם או חלק ממנו או מסירת ביצוע חלק מהעבודות לאחר, יישאר הספק אחראי כלפי הרשות למילוי כל ההתחייבויות המוטלות עליו על פי הסכם זה.
- 24.3. הרשות תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לבטל את הסכמתו להמחאת / הסבת ההסכם במסירת הודעה בכתב, ואין היא חייבת לנמק את החלטתה בעניין.

.25. שונות

- 25.1. הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל חוזה או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של חוזה זה.
- 25.2. שינויים בחוזה זה יחייבו את הצדדים אך ורק אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי כל הצדדים לחוזה.
- 25.3. הודעה על פי כתובות הצדדים במבוא להסכם זה שתיתן בכתב תחשב כאילו הגיעה לתעודתה תוך 3 ימים מהמועד בו נשלחה ואם נמסרה ביד – בעת מסירתה.
- 25.4. כותרות השוליים נקבעו לצורכי הנוחות בלבד ואין לעשות בהן שימוש לפרשנות החוזה.

.26. שינוי

אין שינוי בתנאי הסכם זה אלא בכתב ומראש ובכל מקרה של סתירה בין הוראות הסכם זה ונספחיו תגברנה הוראות הסכם זה.

.27. ויתור על זכויות

מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע

במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279

אי שימוש על-ידי כל צד בכל זכות מזכויותיו על-פי הסכם זה ו/או על פי כל דין לא ייחשב בשום פנים ואופן כוויתור מצד הספק אלא אם כן נעשה בכתב ואין שינוי בהסכם זה ובכל הוראה מהוראותיו אלא בכתב.

28. הודעות

כל הודעה שישלח צד למשנהו בדואר רשום תראה כמתקבלת 5 ימים ממועד משלוחה ובאם נמסרה ידנית ו/או נשלחה בפקס במועד המסירה או מועד קבלת הודעת פקס שאושר קבלתו.

כתובות הצדדים לצורך הסכם זה:

הרשות: מועצה מקומית תל שבע, ת.ד. 3 תל שבע, 84950.

הספק:

לראייה באו הצדדים על החתום:

מועצה מקומית תל שבע

הספק

על ידי:

חותמת המועצה

מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע

במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279

נספח יג' 1 להסכם ההתקשרות – נוסח ערבות ביצוע

נוסח כתב ערבות בנקאית

מס' טלפון _____
מס' פקס _____
שם הבנק/חברת ביטוח _____
מספר הטלפון _____

כתב ערבות

לכבוד

מועצה מקומית תל שבע

הנדון: ערבות מספר _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל אשר תדרשו מאת: _____
(יש לציין את שם המציע ואת מספר הרישום של התאגיד) (להלן "החייב") בקשר עם הזמנה/חוזה/מכרז למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279.

אנו נשלם לכם את הסכום הנזכר לעיל **תוך 15 יום** מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך _____

שם הבנק/חברת הביטוח	מספר הבנק ומספר הסניף	כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח
ריק	ריק	ריק

הערבות אינה ניתנת להעברה או להסבה.

תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת
ריק	ריק	ריק

נספח יג' 2 להסכם ההתקשרות – התחייבות לשמירה על סודיות

נספח זה מוגש במסגרת התקשרות מכוח מכרז מספר ____ / ____ - למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279 (להלן: "המכרז").

אני הח"מ _____ תעודת זהות _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלהלן: הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע הזוכה (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר כי הנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע. בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:

"עובד" – כל אחד מנותני השירותים מטעם הספק אשר באמצעותו יינתנו השירותים למשרד.

"מידע" – כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצא בזה הקשור או הנוגע למתן השירותים בין בכתב ובין בעל-פה בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת.

"סודות מקצועיים" – כל מידע אשר יגיע לידי הספק או העובד בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על-ידי המשרד, כל גורם אחר או מי מטעמו.

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים, בישראל ומחוצה לה, תוך משך תוקפה של הצהרה זו וכן לאחר תום תוקפה ובכל עת, אלא אם כן נתקבל אישור מראש ובכתב על גלוי מידע או סודות מקצועיים כאמור מאת נציג המשרד.

הובהר לי כי גילוי כולל, בין היתר, מסירת מידע על נתונים, תכניות ישומיות ומערכות המחשוב של המשרד ואמצעי האבטחה שלהן, פרסום ברבים לקידום מכירות, הצגת מסמכים וחוזים לצורך קבלת אשראי מבנקים, מסירת ידיעות לכלי התקשורת, פרסום מאמרים בעתונות כללית ומקצועית, כתבות משודרות והרצאות.

אני מתחייב, כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי-המידע של המשרד, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד, ובהסכמה מפורשת בכתב של המשרד. אני מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר לאחר את פרטי זהווי ואת הסיסמה, שישמשו אותי לשם גישה למאגרי-המידע. אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות והוראות כל דין הנוגע לענין. הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977.

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום, לאחר שקראתי בעיון את הכתוב בהצהרה זו והתחייבתי לנהוג על פיה.

חתימה וחותמת המציע

שם החותם

תאריך

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב/בעיר _____ מר / גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

נספח יג'3 – להסכם ההתקשרות – נספח הצמדה

1. המחירים שיאושרו על-ידי ועדת המכרזים, יעודכנו בהתאם להוראת החשכ"ל המתעדכנת מעת לעת בנושא הצמדה (הוראת תכ"ם 8.1.1).
יובהר כי ההצמדה הינה באחריות הספק ואחריות המשרד היא לבדוק את נכונות החישובים.

2. בנספח זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:
"יום הבסיס" – מועד החתימה על ההסכם.

"מדד קובע" – תעריפי היועצים המרביים האחרונים הידועים במועד ביצוע ההצמדה.

"תעריפי היועצים המרביים" – כמפורט בהודעת תכ"ם ה.8.1.1.1.

3. כללי ההצמדה המפורטים להלן הם אלה הקבועים על ידי החשב הכללי:
3.1 המחירים יוצמדו לשינויים בתעריפי היועצים המרביים (להלן: "המדד").
3.2 יבוצע במועדים בהם יעודכנו תעריפי החשכ"ל מעת לעת, כמפורט בהודעה, "עדכון תעריפי התקשרות קיימת".

4. עדכון התעריף הנדרש עבור נותן שירותים מסוים יבוצע בהתאם לנוסחה הבאה:
$$\text{שיעור שינוי התעריף} = \frac{\text{ערך המדד בחודש ביצוע השירות}}{\text{ערך מדד הבסיס}}$$

5. דוגמה לביצוע הצמדה:

1. "יועץ 1" חתם על הסכם ביום 01/01/2018 בתעריף התחלתי של 250 ₪ (לאחר הפחתה).
2. תעריף החשב הכללי עודכן ביום 01/08/2018.
3. תאריך ביצוע השירות - אוקטובר 2018.
4. שיעור שינוי התעריף יחושב באופן הבא:

$$\frac{\text{ערך המדד בחודש ביצוע השירות}}{\text{ערך מדד הבסיס}} = \frac{127.992}{125.940} = 1.01629$$

5. עדכון התעריף עבור היועץ:

$$250 \times 1.01629 = 254.0725 = \text{שיעור שינוי התעריף} \times \text{תעריף התחלתי}$$

נספח יג' 4 הצהרה על ביצוע שעות עבודה ונסיעה

על הספק להעביר טופס זה עם כל הגשת חשבונית.

1. הריני להצהיר כי בצעתי את השעות המפורטות כדלהלן:

תאריך ביצוע השירות	שעות ביצוע (שעת תחילת העבודה ושעת סיומה)	מספר שעות עבודה שבוצעו	תיאור השירות שבוצע	שם המבצע	חתימת המבצע

2. הריני מצהיר בזאת כי:

- א. ביצעתי את הנסיעות המפורטות בתצהיר זה (להלן: "הנסיעות").
- ב. הנסיעות היו כרוכות בהוצאות כספיות מצדי.
- ג. הנסיעות בוצעו לטובת מתן שירות במסגרת הסכם ההתקשרות עם _____ מיום _____, בהתאם למפורט להלן:

תאריך ביצוע השירות	שעות ביצוע (שעת תחילת העבודה ושעת סיומה)	ביצוע נסיעה מעל 30 קילומטר (ציון יעד הגעה)	שם המבצע	חתימת המבצע

- ד. לא נתקבלו אצלי החזרי הוצאות בשל כל אחת מהנסיעות המפורטות בתצהיר זה.
- ה. לא דרשתי ולא אדרוש "כפל תשלום" בשל כל אחת מהנסיעות, כהגדרתו בהוראת תכ"ס 8.1.1.
- ו. אינני מועסק על ידי משרד ממשלתי אחר. אם יחול שינוי ואועסק במשרד ממשלתי אחר, אני מתחייב ליידע את הנהלת המשרד באופן מיידי.

הריני מועסק ברשות _____, בהיקף של _____ שעות חודשיות.

על החתום:
מבצע/י השירות

אישור נציג הרשות המזמינה לשעות המפורטות לעיל:

שם: _____ תפקיד: _____

נספח יג' הגדרת השירותים, מתווה העסקה ודיווח של הפרוייקטור

1. הספק יעמיד פרוייקטור שיתכלל את הפעילות ברשות המקומית במסגרת החלטת הממשלה. הפרוייקטור יעבוד באופן ישיר תחת ראש הרשות ו/או גזבר הרשות וידווח לוועדת ההיגוי הרשותית (שתוגדר להלן).

1.1. תפקידו של הפרוייקטור יכלול את התחומים הבאים:

- 1.1.1. הובלה, קידום וביצוע תכניות, תהליכי עבודה ופרויקטים במסגרת החלטות הממשלה לטובת שיפור איכות החיים ביישובים, תוך שיתוף וחיזוק הדרג המקצועי והנבחר.
- 1.1.2. חיזוק והעצמת הרשות המקומית כגורם מחולל בתהליך אספקת השירותים והפיתוח המקומי. פיתוח וקידום אזור התעשייה והתעסוקה.
- 1.1.3. קידום פרויקטים מיידיים וארוכי טווח המשלבים בין פיתוח כלכלי ותכנון אסטרטגי, הכוללים תוצאות מדידות ומחשיות.
- 1.1.4. ייצוג הרשות המקומית במשותף עם ראש הרשות בכל פורום רלוונטי ליישום וביצוע החלטות הממשלה 2397 ו-1279.
- 1.1.5. תכלול החלטת הממשלה – ברמת מעקב אחר הגשת תכניות למשרדים, אישורן, וביצוען.
- 1.1.6. הגשת תכניות לביצוע ו/או הגשת קולות קוראים מול המשרדים השותפים להחלטת הממשלה: משרד הפנים, המשרד להגנת הסביבה ועוד.
- 1.1.7. תכלול וריכוז הפעלת מנהלי המחלקות ברשות באופן עצמאי מול משרדי הממשלה כולל עדכון סטטוס באופן שוטף לפרוייקטור.
- 1.1.8. סיוע בכתבת תוכניות עבודה למחלקות השונות בתחומי ההחלטה.
- 1.1.9. סיוע למחלקת הגזברות בדיווח, בתשלומים, תיאומים, וביצוע.
- 1.1.10. תכלול בניית תכניות נוספות לרשות.

1.2. הפרוייקטור הזוכה יספק להנהלת הרשות המקומית שירותי ייעוץ וניהול

פרויקטים, ובין היתר את המשימות הבאות:

- 1.2.1. קידום הכנת תכנית חומש אסטרטגית של הרשות המקומית כנגזרת מהחלטת הממשלה 1279, בהתאם לחזון ראש הרשות ובשיתוף צוות ההנהלה.
- 1.2.2. יישום התכנית הרשותית, הובלה וקידום הפרוייקטים שייבחרו, יחד עם המנהלים ברשות המקומית.
- 1.2.3. הפעלת וריכוז צוות ההיגוי הרשותי, בכלל זאת הכנה לקראת הדיונים, לרבות הכנת נושאים לדיון, עריכת חומרים, ניהול פרוטוקול, דיווח התקדמות ומעקב אחר ביצוע הצעדים הנבחרים.

מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע

במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279

- 1.2.4. הפעלת יועצים מקצועיים, נותני שירותים וגורמים אחרים שתפעיל הרשות המקומית לצורך קידום התכנית בשיתוף הנהלת הרשות המקומית.
- 1.2.5. דיווח ועדכונים שוטפים (בהתאם להנחיות צוות האגף) לראש הרשות ולמשרדי הממשלה השותפים בתכנית.
- 1.2.6. היועץ ישתתף בפורומים אזוריים, הרשות לפיתוח והתיישבות הבדואים בנגב, אשכול נגב מזרחי, רשות הניקוז, ודיונים בהתאם להחלטת הנהלת הרשות.
- 1.2.7. הצגת התקדמות הפרויקטים השונים אחת לחצי שנה בישיבות מטה אל מטה של הרשות המקומית עם צוות האגף לפיתוח כלכלי-חברתי בחברה הבדואית.

1.3. ועדת ההיגוי הרשותית רשאית, במסגרת עבודתה, להכליל תחומי אחריות נוספים

תחת תפקידו של הספק בהתאם לצרכים ייחודיים לרשות המקומית. בין השאר, משימות אלו עשויות לכלול:

- 1.3.1. קידום שת"פ עם משרדי ממשלה, המגזר העסקי, מוסדות וארגונים לטובת פיתוח מקומי וקידום החלטת הממשלה ויעדיה.
- 1.3.2. ייזום וקידום פעולות ו/או מהלכים המצריכים שיתופי פעולה פנים רשותיים ובין רשותיים שעיקרם פיתוח כלכלי, יזמות, פיתוח המרחב הציבורי ופיתוח קהילתי.
- 1.3.3. בניית מתודיקה והנחייה בכל הנוגע לניהול נותני שירותים לרשות המקומית.
- 1.3.4. ייזום פעולות שונות להגדלת הכנסות הרשות המקומית.
- 1.3.5. הפרוייקטור המתכלל הרשותי יעבוד בהתאם לתכנית עבודה שתוגש על ידו הכוללת לוחות זמנים ותוצרים. על התוכנית להיות מאושרת ע"י ועדת ההיגוי הרשותית וע"י האגף לפיתוח כלכלי חברתי בחברה הבדואית בנגב. עמידה בתכנית העבודה תיבחן אחת לחצי שנה בוועדת ההיגוי הרשותית ובמסגרת ישיבות מטה אל מטה.

2. מתווה העסקה

- 2.1. הפרוייקטור יהיה אחראי להוביל, לסייע, לאיסוף דיווחים ומעקבים, ולבצע את כלל המשימות שפורטו לעיל.
- 2.2. הפרוייקטור יהיה רשאי להעסיק תחתיו, על חשבונו, יועץ כלכלי וכל יועץ אחר הנדרש לביצוע משימותיו, ע"פ דרישת הרשות המקומית ובאישורה.

3. מנגנוני דיווח:

- 3.1. הפרוייקטור ינוהל על-ידי גזבר הרשות.

מכרז פומבי מס' 02/2024 למתן שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים למועצה המקומית תל שבע

במסגרת יישום החלטת הממשלה מס' 1279

3.2. מידי חודש תתקיים ישיבה של ועדה מצומצמת לניהול ההחלטה בנוכחות גזבר המועצה, מנכ"ל המועצה ומהנדס המועצה וכל מנהל מחלקה רלוונטי בה יציג הפרויקטור את התקדמות העבודה על ההחלטה.

3.3. דיווח השעות יתבצע על גבי פורמט של הרשות .

3.4. דיווח הפעילות יתבצע על בסיס הפורמט המצורף של האגף בכפוף לשינויים שיתואמו. מדי חודש ורבעון יהיה ברור להנהלת הרשות תכנית העבודה הצפויה של הפרויקטור וצוותו.

תאריך _____		<u>פורמט דיווח חודשי</u>				
חודש _____ שנת _____						
ריכוז הדיווח :						
שם היועץ (הפרויקטור המוביל)	דירוג	תקציב שנתי ₪	תעריף לפני מע"מ	שעות חודשיות מקסימליות מאושרות	סה"כ שעות (לפי הפירוט למטה)	העלות כולל מע"מ בש"ח
יועץ 3		242,000.00	201	100		
פירוט שעות הדיווח :						
תאריך	שעות במועצה	שעות מחוץ למועצה	סה"כ שעות	תיאור העבודה		
סה"כ						
1.1 היקף שעות אספקת השירותים השנתי צפוי לעמוד על כ-1,030 שעות עבודה בשנה. ובמוצע 85 שעות בחודש. ולא יחרוג מהתקציב השנתי הכולל בש"ח. ובמוצע 85 שעות בחודש. ולא יחרוג מהתקציב השנתי הכולל בש"ח.						
1.2 הזוכה נדרש לבצע לפחות כ- 75% משעות מעבודתו ברשות המקומית לכל הפחות.						