



30. לדצמבר 2021

מכרז חיצוני

תואר התפקיד : מנהל רישוי עסקים ברשות מקומית תל-שבע

כפיפות : מזכיר המועצה

דרג ודרגה : 38-40 בדירוג המח"ר

היקף המשרה : 100% משרה

תיאור התפקיד :

הפעלת חוק רישוי עסקים תשכ"ח-1968 ברשות לתנאים לתקנות ולחוקי עזר עירוניים,
עיקרי התפקיד:

- א. ניהול היחידה לרישוי עסקים.
- ב. ניהול הליך קבלת רישוי עסק.
- ג. פיקוח על פעילות העסקים בהתאם להוראות הדין הקיים ולחוקי עזר עירוניים.
- ד. הטמעת הצעדים לרפורמה ברישוי עסקים.

תנאי סף :

א. בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. יתרון לתואר אקדמי בתחומים הבאים : מינהל ציבורי, הנדסה, תכנון ערים, אדריכלות, או איכות הסביבה

או

הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012. יתרון להנדסאים או טכנאים בתחומים לעיל.

או

תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל.

או

אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכלל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).

ב. המנהל יחויב לסיים בהצלחה קורס מנהלי רישוי עסקים, לא יאוחר משנתיים מתחילת מינויו. עדכון שכרו מותנה בסיים הקורס כאמור, ככל שמועסק בחוזה אישי

ביסיון מקצועי :

עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כמפורט לעיל -



ניסיון מקצועי של שנתיים לפחות באחד או יותר מהתחומים הבאים: לוגיסטיקה, איכות הסביבה, פיקוח תיאום ובקרה, תברואה, פיתוח תשתיות, תכנון עירוני יתרון לבעלי ניסיון בתחומי התכנון והבנייה או היכרות עם תחום השלטון המקומי.

עבור הנדסאי רשום – 3 שנות ניסיון מקצועי באחד או יותר מהתחומים הבאים: לוגיסטיקה, איכות הסביבה, פיקוח תיאום ובקרה, תברואה, פיתוח תשתיות, תכנון עירוני, תעסוקה, פיתוח עסקי או פיתוח כלכלי. יתרון לבעלי ניסיון בתחומי התכנון והבנייה או היכרות עם תחום השלטון המקומי.

עבור טכנאי מוסמך – 4 שנות ניסיון מקצועי באחד או יותר מהתחומים הבאים: לוגיסטיקה, איכות הסביבה, פיקוח תיאום ובקרה, תברואה, פיתוח תשתיות, תכנון עירוני, תעסוקה, פיתוח עסקי או פיתוח כלכלי. יתרון לבעלי ניסיון בתחומי התכנון והבנייה או היכרות עם תחום השלטון המקומי.

דרישות נוספות:

- שפות – בהתאם לצורך
- יישומי מחשב – היכרות עם תוכנות ה-OFFICE.
- רישום פלילי- היעדר הרשעה בעבירה שבבסיבות העניין יש עמה קלון.

מאפייני העשייה הייחודית:

- ייצוגיות.
- שירותיות
- שימוש בסמכותיות ובאסרטיביות מול בעלי עסקים.

הערה: איוש המשרה הינו לתקופה של 12 חודשים והמשך איוש בכפוף למציאת מקורות

מימון על ידי הרשות המקומית

המועמדים/ת יגישו מועמדותם ע"ג טפסים מתאימים בצירוף קורות חיים אישורים של השכלה למחלקת משאבי אנוש במועצה מקומית תל-שבע לא יאוחר מיום חמישי 13/01/202 או למייל iara28@walla.com.

כבוד רב,

עומר אבו רקייק

ראש המועצה

עומאר אבו רקייק
ראש המועצה המקומית
תל-שבע