



30 לדצמבר 2021

### מכרז חיצוני

תואר התפקיד : מהנדס מועצה

כפיפות : ראש הרשות

דרוג ודרגה : חוזה אישי בכפוף לאישור משרד הפנים

היקף המשרה : 100% משרה

תיאור התפקיד :

- תכנות העיר – הכרת מתאר, מפורטות וכל יתר התכניות והמסמכים האחרים הדרושים לרשות מקומית לצרכי תכנון תחומה או לצרכי תכנון מרחב התכנון המקומי שתחומה של הרשות המקומית נכלל בו, וכן בקרת תכניות המוגשות על ידי יזמים אחרים למוסדות תכנון לפי חוק התכנון והבניה, בין שמועצת הרשות המקומית היא ועדת מקומית לפי החוק האמור ובין שאינה ועדה מקומית.
- רישוי – אחריות לאישור תכנית בנייה ואכלוס מבנים בתחומי הרשות.
- פיקוח – אחריות לפיקוח על הבנייה ברשות.
- ניהול מחלקה הנדסה – ניהול מקצועי של עובדי מחלקת ההנדסה ברשות והנחייתם המקצועית לביצוע פעולותיהם.
- מוסדות התכנון – ניהול העבודה השוטפת מול הגורמים הרלוונטיים.

דרישות התפקיד :

- מי שנתמלאו בו כל אלה כשיר להיות מהנדס ע"פ חוק הרשויות המקומיות (מהנדס רשות מקומית התשנ"ב – 1991):
  - \* (1) הוא מהנדס רשוי או אדריכל רשוי לפי חוק המהנדסים והאדריכלים, התשי"ח-1958;
  - \* (2) הוא בעל ניסיון של חמש שנים בתחום של תכנון עיר ובאחד התחומים הבאים:

א. פיקוח ורישוי : מילוי תפקיד שהוטל על פי חיקוק על מהנדס.

ב. בניה ציבורית : בניה לצרכי ציבור המבוצעת על ידי הרשות המקומית או

מטעמה, לרבות עבודות פיתוח, תכנון, בניה ושינוי בניה, פיקוח ואחזקה.



- (3) הוא בעל ניסיון בניהול צוות עובדים טכני ומנהלי.
- (4) הוא לא הורשע בעבירה שבנסיבות העניין יש עמה קלון.

כישורים אישיים:

יחסי אנוש טובים, אמינות ומהימנות, כושר ביטוי בכתב ובעל פה, כושר התמדה, רגישות תרבותית, יכולת ניהול צוות.

המועמדים/ת יגישו מועמדותם ע"ג טפסים מתאימים בצירוף קורות חיים אישורים של השכלה למחלקת משאבי אנוש במועצה מקומית תל-שבע לא יאוחר מיום חמישי 13/01/2022 או למייל [iara28@walla.com](mailto:iara28@walla.com).

בכבוד רב,

עוזר ראש המועצה

אמו רקייק

